

蓝田县应急管理局 2021 年部门综合预算说明

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2021 年年度部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、2021 年部门预算收支说明

第三部分 其他说明情况

- 六、部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、部门政府采购情况说明
- 九、部门预算绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体部门预算公开报表）

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

县应急管理局贯彻落实党中央、省委、市委、县委关于应急管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对应急管理工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）贯彻国家应急管理、安全生产、防灾减灾方面的法律法规和政策规定，贯彻省市相关地方性法规和规章、规程标准等，组织编制全县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，并监督实施。

（二）负责全县应急管理工作，指导各镇街（管委会）和县级各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。

（三）负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业、危险化学品、烟花爆竹安全生产监督管理工作。

（四）负责全县应急预案体系建设，落实事故灾难和自然灾害分级应对地方制度，组织编制全县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，指导各镇街（管委会）应急预案编制，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（五）牵头建立全县统一的应急管理信息系统，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依

法发布灾情。

（六）组织指导协调全县安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担县应对一般灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助县委、县政府指定的负责同志组织一般灾害应急处置工作。

（七）统一协调指挥全县各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接驻蓝武警部队参与应急救援工作。

（八）统筹全县应急救援力量建设，负责消防、森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，协调指导镇街（管委会）和社会应急救援力量建设。

（九）依法负责全县消防管理工作，指导各镇街（管委会）消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（十）指导协调全县森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十一）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配中省市县救灾款物并监督使用。

（十二）依法行使全县安全生产综合监督管理职权，指导协

调、监督检查县级部门和镇街（管委会）安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

（十三）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸行业、危险化学品和烟花爆竹领域生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作，负责安全生产执法工作，依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。

（十四）依法组织指导全县范围内生产安全事故调查处理，监督事故查处、责任追究和整改措施落实情况，组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十五）制定全县应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同县级有关部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，负责应急救灾物资统一调度。

（十六）负责应急管理、安全生产、防灾减灾等宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产、防灾减灾的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

（十七）负责管理全县防震减灾工作。

（十八）开展应急管理方面的对外交流和合作。

（十九）完成县委、县政府交办的其他任务。

（二十）职能转变。

县应急管理局应加强、优化、统筹全县应急能力建设，构建统一领导、权责一致、权威高效的县级应急指挥体系，推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合的应急管理体制。一是坚持以防为主、防抗救结合，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，从减少灾害损失向减轻灾害风险转变，提高全县应急管理水平和防灾减灾救灾能力，防范化解重特大安全风险。二是坚持以人为本，把确保人民群众生命安全放在首位，确保受灾群众基本生活，加强应急预案演练，增强全民防灾减灾意识，提升公众知识普及和自救互救技能，切实减少人员伤亡和财产损失。三是树立安全发展理念，坚持生命至上、安全第一，完善安全生产责任制，坚决遏制较大安全事故。

蓝田县应急管理局局机关下设办公室、综合监管和法规调查科、综合减灾和救援协调科、安全生产基础科、危险化学品安全监管科、防汛抗旱和火灾防治管理科、救灾和财务等7个科室。

二、2021 年度部门工作任务

2021 年全县安全生产工作的总体思路是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实党中央、国务院及省、市、县委和政府决策部署，坚持安全第一、预防为主、综合治理的方针，牢固树立安全发展理念，严格落实安全生产责任，强化安全预防措施，夯实安全生产基础，大力开展重点行业领域

安全生产执法检查及隐患排查治理，完善安全生产应急救援体系，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，提高全县应急管理和抵御自然灾害的综合防范能力，有效防范和坚决遏制较大以上事故发生，切实保障人民群众生命财产安全，为建设“五有六好五示范”的绿色蓝田、幸福家园提供保障。

（一）积极推进安全生产领域改革发展。按照《关于推进安全生产领域改革发展的实施意见》及推进安全生产领域改革发展重点任务分工方案，抓好贯彻落实。

（二）不断夯实安全生产责任制。严格落实《地方党政领导干部安全生产责任制规定》和省、市贯彻落实的《实施细则》，按照我县实施细则，建立完善覆盖各级党委政府、部门、企事业单位，贯穿县、镇、村的立体式、网格化安全生产和灾害防治责任体系。

（三）全面提升安全生产法治水平。加强监管执法和执法监督体系建设，建立健全监管执法保障机制，规范执法行为，依法严厉打击违法行为，倒逼企业主体责任落实。

（四）不断提高安全生产防控能力。深化道路交通、建筑施工、危险化学品等重点行业领域专项治理，严格管控风险，及时发现消除隐患、堵塞漏洞。

（五）持续加强应急管理。贯彻习近平总书记关于应急管理、安全生产、防灾减灾等重要指示批示，深入推进安全生产三年专项整治、国家安全发展示范城市创建、第一次全国自然灾害综合风险普查工作。针对冬季可能发生的雨雪冰冻等灾害，进一步健

全应急预案，提升专业化技术装备水平，定期开展实战演练，加强值班值守和人员、物资调度，畅通信息报送渠道，确保第一时间发现问题、第一时间响应处置、第一时间报送情况，坚决把人员伤亡和财产损失降到最低程度。

三、部门预算单位构成

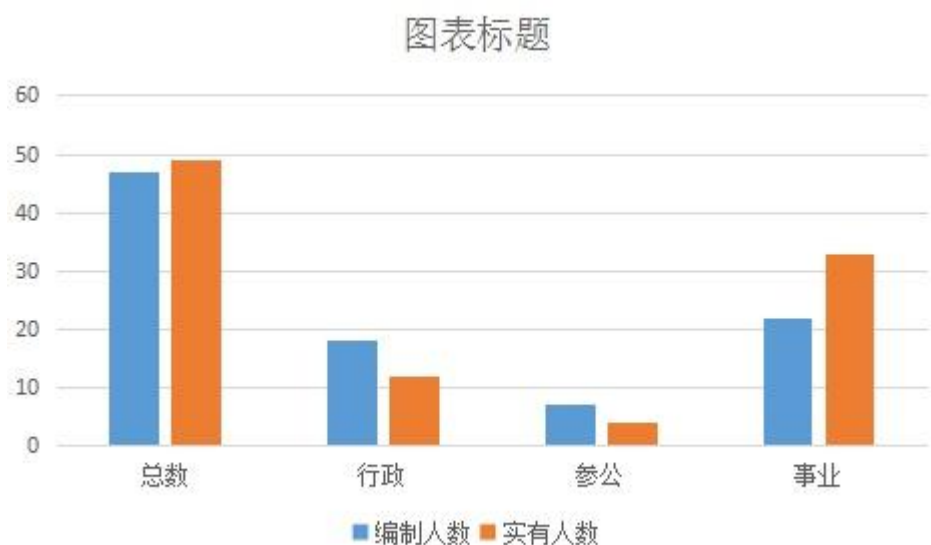
蓝田县应急管理局为全额拨款行政单位，下属蓝田县防汛抗旱指挥部办公室为参公单位，蓝田县安全生产执法监察大队、蓝田县地震办公室为全额拨款事业单位，无二级预算单位。

纳入本部门2021年部门预算编制范围的下属单位共有3个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	蓝田县应急管理局（机关）	
2	蓝田县防汛抗旱指挥部办公室	
3	蓝田县安全生产执法监察大队	
4	蓝田县地震办公室	

四、部门人员情况说明

截止2021年底，本部门人员编制47人，其中行政编制18人、参公事业编制7人、事业编制22人；实有人员47人，其中行政11人、参公3人、事业33人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 收支情况

五、2021 年部门预算收支说明

（一）收支预算总体情况。

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021 年本部门预算收入 448.01 万元，其中一般公共预算拨款收入 448.01 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，2021 年本部门预算收入较上年增加 16.96 万元，主要原因是人员经费增加；2021 年本部门预算支出 448.01 万元，其中一般公共预算拨款支出 448.01 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，2021 年本部门预算支出较上年增加 16.96 万元，主要原因人员经费增加。

（二）财政拨款收支情况。

2021 年本部门财政拨款收入 448.01 万元，其中一般公共预算拨款收入 448.01 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，2021 年

本部门财政拨款收入较上年增加 16.96 万元，主要原因是人员经费增加；2021 年本部门财政拨款支出 448.01 万元，其中一般公共预算拨款支出 448.01 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，2021 年本部门财政拨款支出较上年增加 16.96 万元，主要原因是人员经费增加。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况。

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

2021 年本部门当年一般公共预算拨款支出 448.01 万元，较上年增加 16.96 万元，主要原因是人员经费增加。

2、支出按功能科目分类的明细情况。

本部门 2021 年当年一般公共预算支出 448.01 万元，其中：

（1）行政运行（2240101）374.13 万元，较上年增加 180.93 万元，原因是 2021 年预算将事业经费合并至行政运行；

（2）行政事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）48.08 万元，较上年减少 2.93 万元，原因是人员退休。

（3）行政单位医疗（2101101）10.86 万元，较上年增加 5.078 万元，原因是医保缴费比例提高；

（4）公务员医疗补助（2101103）0.55 万元，较上年增加 0.55 万元，原因是医保缴费比例提高；

（5）其他卫生健康支出（2109999）0.28 万元，较上年增

加 0.17 万元，原因是医保缴费比例提高；

（6）住房公积金支出（2210201）14.11 万元，较上年增长 14.11 万元，原因为上年度部门预算无此科目。

3、支出按经济科目分类的明细情况。

（1）按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2021 年本部门当年一般公共预算支出 448.01 万元，其中：

工资福利支出（301）417.43 万元，较上年增加 19.77 万元，原因是 2021 年度部门预算住房公积金；

商品和服务支出（302）30.58 万元，较上年减少 19.42 万元，原因是人员退休、压减办公经费；

（2）按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

2021 年本部门当年一般公共预算支出 448.01 万元，其中：

（3）机关工资福利支出（501）417.43 万元，较上年增加 206.95 万元，原因是 2021 年预算将事业经费合并至行政运行；

机关商品和服务支出（502）30.58 万元，较上年减少 19.42 万元，原因是人员退休、压减办公经费；

4、2020 年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况。

本部门 2020 无结转资金。

（四）政府性基金预算支出情况。

1、本部门无 2020 年结转的政府性基金预算收支，并已公

开空表。2 本部门无 2020 年结转的政府性基金预算收支。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况。

1、本部门无 2020 年结转的国有资本经营预算拨款支出，并在财政拨款收支总体情况表中列示。2、本部门无 2020 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分 其他说明情况

六、部门预算“三公”经费等预算情况说明，

2020 年和 2021 年本部门无因公出境经费、公务接待费、公务用车运行费、公务用车购置费、会议费和培训费预算。

七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

1、截止 2020 年，本部门所属预算单位共有车辆 2 辆。2、不涉及 2020 年结转的财政拨款支出资产购置，本部门无 2020 年结转的财政拨款支出资产购置。

八、部门政府采购情况说明

1、本部门 2021 年无政府采购支出，并已公开空表。2、本部门无 2020 年结转的政府采购支出。

九、部门预算绩效目标说明

2021 年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 448.01 万元，当年政府性基金预算拨款 0 万元，当年国有

资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

2021 年，本部门无年结转的财政拨款支出继续实施绩效目标管理。

十、机关运行经费安排说明

本部门当年机关运行经费预算安排 30.58 万元，较上年减少 2.77 万元，原因是人员退休、压减办公经费。

2021 年，本部门无年结转的财政拨款支出中机关运行经。

十一、专业名词解释

文字说明，机关运行经费为必须解释的专业名词，其他专业名词解释可由部门根据业务内容等自行选择。

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行费以及其他费用。

2. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

3. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

4. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

第四部分 公开报表

(见附件 2 内容)