

中共蓝田县委政法委  
2022 年部门综合预算  
公开说明

二〇二二年三月

## 目 录

### 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2022年部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

### 第二部分 收支情况

- 五、2022年部门预算收支说明

### 第三部分 其他说明情况

- 六、部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、部门政府采购情况说明
- 九、部门预算绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

### 第四部分 公开报表

(具体部门预算公开报表)

## 第一部分 部门概况

### 一、部门主要职责及机构设置

(一)根据党的路线、方针、政策和县委的部署，统一政法部门的思想和行动。

(二)定期对全县政法工作作出全局部署，并督促贯彻落实。

(三)组织协调指导维护社会稳定的工作。

(四)检查政法部门执行法律法规和党的路线方针政策的情况，结合实际，研究制定落实党的路线方针政策、严肃执法的具体措施。

(五)支持和监督政法各部门依法行使职权，指导和协调政法各部门在依法相互制约的同时密切配合，督促、推动大案要案，超期羁押案件的查处工作，研究、协调有争议的重大、疑难案件。

(六)组织、协调社会治安综合治理工作，推动各项措施的落实。

(七)组织推动政法战线的调查研究工作，研究政法工作理论及政法管理体制等问题。

(八)研究加强政法队伍建设领导班子建设的措施，指导、督促政法各部门抓好政法队伍建设，宣传表彰政法系统的先进典型，抓好全县政法干警的教育培训。认真做好政法各部门干部的管理、培养工作，协助县委组织部考察、管理政法部门的科级领导干部。

(九)承担县委维护稳定领导小组办公室的日常工作。

(十)承担县委、市委政法委和市综治委交办的其他事项。

中共蓝田县委政法委属财政全额拨款预算行政单位，无下属单位；纳入 2021 年度决算编制的一级单位只有政法委（本级）。

政法委内设 4 个科室：办公室、执法监督科、维稳指导科、综治督导科。

## 二、2022 年部门工作任务

2021 年全县政法工作以学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平法治思想、习近平总书记关于加强政法队伍建设的重要指示和训词精神、习近平总书记来陕考察重要讲话精神以及中央和省委、市委、县委政法工作会议精神为统领，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，坚持全面从严管党治警，围绕“五个过硬”要求，发扬自我革命精神，紧紧抓住“关键少数”，全面正风肃纪、反腐强警，努力打造一支党和人民信得过、靠得住、能放心的蓝田政法铁军，为建设更高水平的平安蓝田、法治蓝田提供坚强的组织保证。

第一，深入学习贯彻《中国共产党政法工作条例》。一是精心组织实施。压实政治责任，配齐配强队伍，强化督导检查。二是注重宣传引导，营造浓厚氛围。专题辅导学，研讨交流学，联系实际学。三是坚持学用结合，建机制立规矩。建立健全机制，开展督察巡察，派员列席政法部门民主生活会，严格落实重大事项请示报告制度。

第二，以刀刃向内的决心勇气，深入开展政法队伍教育整顿。一是高站位组织学习教育。二是高质量实施查纠整改。三是高标准完成总结提升。

第三，防范化解矛盾风险，全力确保社会大局稳定。一是抓好责任落实。二是抓好源头防控。

第四，高点开局，扎实推进常态化工作。一是不断加强体制机制建设。二是不断深化破案攻坚能力。三是不断强化“打伞破网”的聚合力。四是不断加强基层组织建设。

第五，推进司法体制改革，营造公正高效廉洁权威的司法环境。深化人民法院、人民检察院、公安机关内部机构改革，稳妥推进镇街司法所体制改革，全面推进公共法律服务平台建设，推动“互联网+公共法律服务”工作，建立完善律师管理体制。

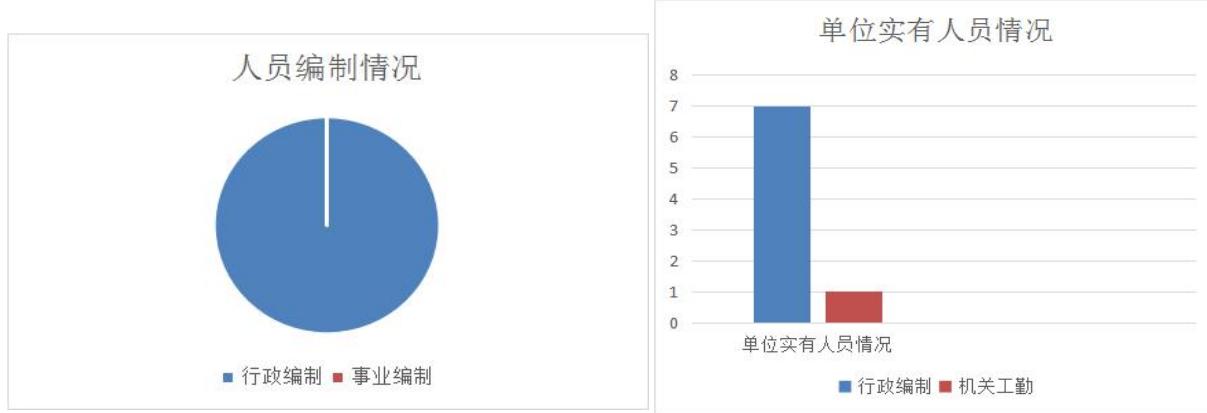
### 三、部门预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括中共蓝田县委政法委本级（机关）预算，无二级预算单位，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	中共蓝田县委政法委员会（本级）	无

### 四、部门人员情况说明

截止 2021 年底，本部门人员编制 8 人，其中行政编制 8 人；实有人员 8 人，其中行政 7 人、机关工勤 1 人。单位管理的离退休人员 13 人，遗属人员 1 人。

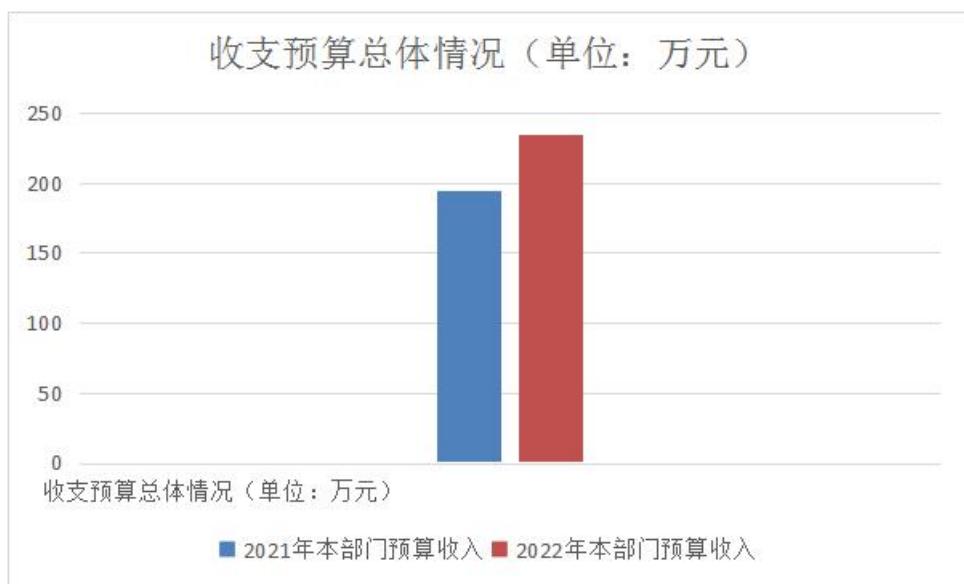


## 第二部分 收支情况

### 五、2022年部门预算收支说明

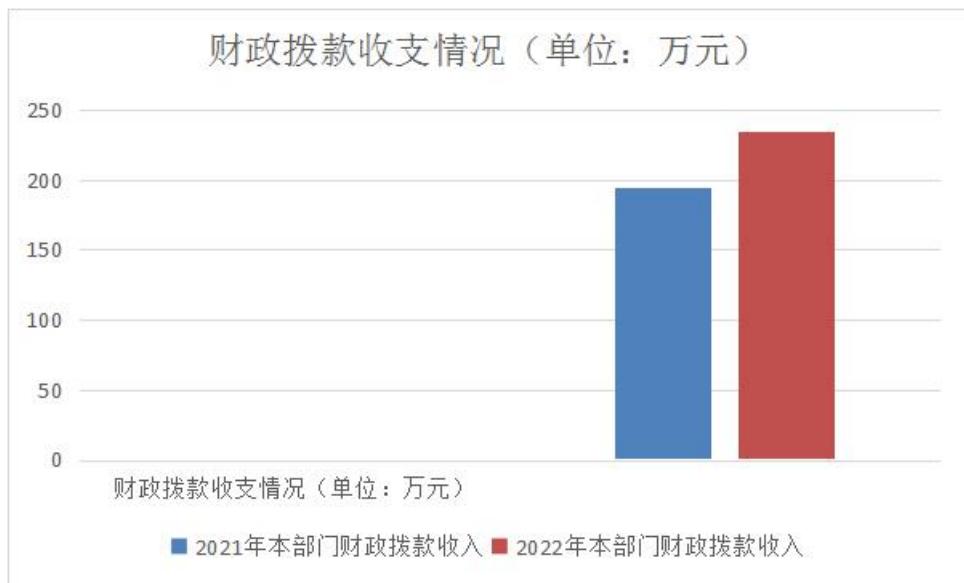
#### (一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022年本部门预算收入234.84万元，其中：一般公共预算拨款收入234.84万元、政府性基金拨款收入0.00万元、其他收入0.00万元；2022年本部门预算收入较上年预算收入增加40.5万元，主要原因是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加，承担工作任务较多，相应项目预算较多；2022年本部门预算支出234.84万元，其中一般公共预算拨款支出234.84万元、政府性基金拨款支出0万元，2022年本部门预算支出较上年增加40.5万元，主要原因是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加，承担工作任务较多，相应项目预算较多。



## （二）财政拨款收支情况

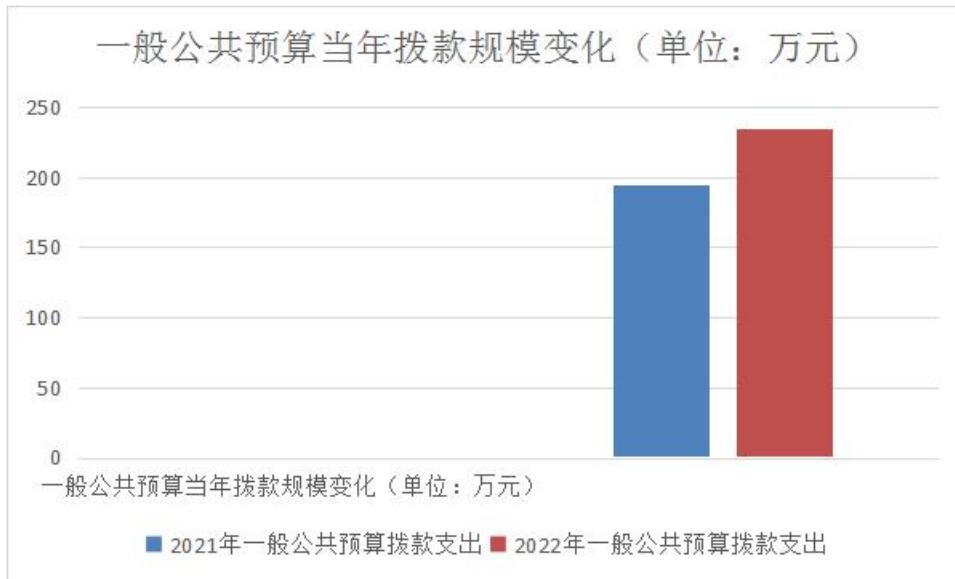
2022 年本部门财政拨款收入 234.84 万元，其中一般公共预算拨款收入 234.84 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元、上年结转 0.00 万元，2022 年本部门财政拨款收入较上年增加 40.5 万元，主要原因是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加，承担工作任务较多，相应项目预算较多；2022 年本部门财政拨款支出 234.84 万元，其中一般公共预算拨款支出 234.84 万元、政府性基金拨款支出 0.00 万元、上年结转 0.00 万元；2022 年本部门财政拨款支出较上年增加 40.5 万元，主要原因是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加，承担工作任务较多，相应项目预算较多。



### （三）一般公共预算拨款支出明细情况

#### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

2022 年本部门当年一般公共预算拨款支出 234.84 万元，增加 40.5 万元，主要是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加，承担工作任务较多，相应项目预算较多。

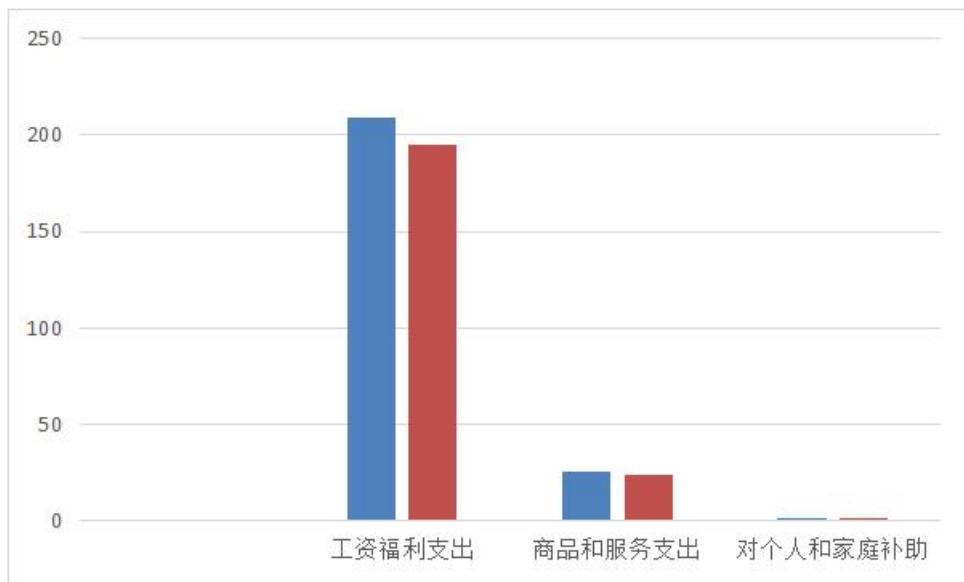


## 2、支出按经济科目分类的明细情况

### (1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

本部门 2022 年当年一般公共预算支出 234.84 万元，其中：

- (1) 工资福利支出 (301) 208.81 万元，较上年增加 38.3 万元，原因是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加；
- (2) 商品和服务支出 (302) 25.61 万元，较上年增加 1.93 万元，原因是工作任务较多，办公经费增加；
- (3) 对个人和家庭的补助支出 (303) 0.42 万元，较上年无变化；



### (2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

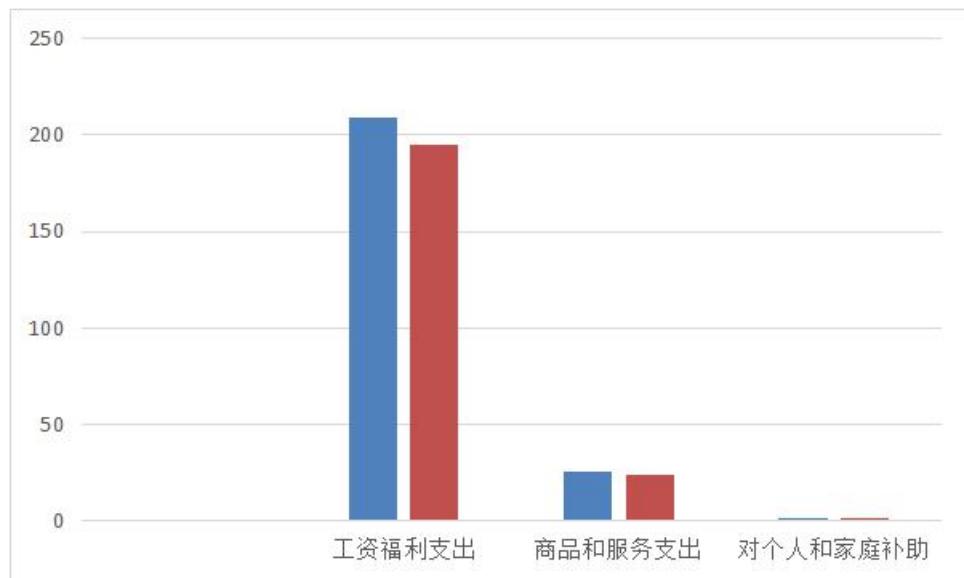
2022 年本部门当年一般公共预算支出 234.84 万元，其中：

机关工资福利支出 (501) 208.81 万元，较上年增加 38.3

万元，原因是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加；

**机关商品和服务支出（502）** 25.61 万元，较上年增加 1.93 万元，原因是单位有新调入人员，办公经费相应增加；

**社会福利和救助（509）** 0.42 万元，较上年无变化。



当年政府性基金预算支出情况。

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

### (五) 国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

本部门无 2021 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

## 第三部分 其他说明情况

### 六、部门预算“三公”经费等预算情况说明

2021 年和 2022 年，本部门无“三公”经费预算。

### 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止 2021 年底，本部门所属预算单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。2022 年当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本部门无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

## **八、部门政府采购情况说明**

本部门 2022 年无政府采购预算，并已公开空表。

本部门无 2021 年结转的政府采购资金支出。

## **九、部门预算绩效目标说明**

2022 年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 234.84 万元，当年政府性基金预算拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本部门无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

## **十、机关运行经费安排说明**

本部门当年机关运行经费预算安排 25.61 万元，较上年增加 1.93 万元，主要原因是单位有人员调入，相应经费开支增加。

本部门无 2021 年结转的财政拨款机关运行经费支出。

## **十一、专业名词解释**

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行费以及其他费用。

2. 支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类；  
支出经济分类：按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。
3. 一般公共预算“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。
4. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

#### 第四部分 公开报表

（见附件 2 内容）