

2022 年部门综合预算说明

蓝田县金融合作办公室

2022 年部门综合预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、 部门主要职责及机构设置
- 二、 2022 年部门工作任务
- 三、 部门预算单位构成
- 四、 部门人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、 2022 年部门预算收支说明

第三部分 其他说明情况

- 六、 部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、 部门国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、 部门政府采购情况说明
- 九、 部门预算绩效目标说明
- 十、 机关运行经费安排说明
- 十一、 专业名词解释

第四部分 公开报表

(具体部门预算公开报表)

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

(一) 主要职责。一是根据县委县政府机构改革方案，金融办没有三定方案，金融办为贯彻执行党和国家有关金融工作的方针政策和法律法规，落实上级金融工作部门和县委、县政府有关金融工作的法规、决定、指示和工作部署，研究分析全县宏观金融形势和运行情况，会同有关部门制定全县投融资发展总体规划，指导、协调全县投融资工作，提出改善金融发展环境、促进金融业发展的意见和建议，为县委、县政府决策提供依据。二是协助有关监管部门整顿和规范金融秩序，协调与处理金融风险防范和化解工作，加强我县社会信用体系建设，维护金融业的稳定发展。三是负责地方政府、政府职能部门及当地企业与金融机构的日常联系和合作，做好配合、协调和信息交流工作，实现政、银、企的和谐发展。四是实施对地方金融机构的宏观管理，协调地方金融资源的优化配置，推进地方金融机构改革和农村金融改革工作。五是进一步改善金融发展环境，推动我县投融资体制改革，开辟信托投资等新的融资渠道，负责企业融资政策落实工作，协调金融机构加大对中小企业贷款、生源地助学贷款、再就业(创业)小额贷款等扶持力度。六是承办县委、县政府交办的其他事项。

（二）机构设置。蓝田县金融合作办公室下设五个科室，分别为综合科、资本市场科、金融稳定科、银行保险科、信息科。

二、2022年部门工作任务

（一）优化营商环境工作。一是协调担保机构，对县域企业贷款提供担保，有效破解企业融资难问题。二是强化督导考核，引导金融机构加大信贷投放规模，服务实体经济发展。三是保持信息沟通，搭建融资对接平台，着力实现政银企互惠互利，合作共赢。

（二）金融支持乡村振兴。一是严格落实市县乡村振兴工作要点落实，争取与中国银行、西安银行、人保财险等银保机构签订服务乡村振兴战略合作协议，切实加大金融支持乡村振兴战略力度。二是充分发挥镇村政保网格员作用，加大金融知识宣传力度，不断提高群众对金融政策知晓率，满足有效信贷需求，做好金融支持乡村振兴建设工作。三是扎实开展信用村评定工作，着力改善农村信用环境，提高金融服务水平，切实解决群众获得信贷难度。

（三）防范化解和处置金融风险。一是建立平台，分解任务，构建打非工作新态势。进一步落实完善各项打非工作制度，日益完善打非领导小组成员单位的合作机制，借助打非工作网格化平台，建立信息互享机制，做到时刻掌握县域打非工作动态。二是突出宣传，以民为本，营造打非工作新氛围。坚持做好打非

宣传教育工作，加大电视台防非宣传公益片的播放频率，制作防非宣传日历年画、围裙、手提袋等实物宣传品，继续加强日常宣传和集中宣传力度，营造舆论氛围，落实举报奖励政策，让群众对非法集资危害充分认识，从而自觉远离非法集资。三是加强预警，开展排查，严控非法集资新案件。不断加强各行业的检测和排查制度，将打非排查工作常态化，坚持督促各重点领域认真排查并及时报送排查情况，坚持每季度搞一次重点领域现场检查，做好综合分析重点防控工作。四是配合协作，学习提升，共守和谐稳定。加强打非业务学习和交流，提升工作效能。积极配合上级单位和兄弟区县做好案件处置协办工作，保护人民财产安全，共同维护金融秩序稳定，社会和谐发展。

（四）助推重点项目融资和企业上市。一是要持续与各合作金融机构开展企业入户走访工作，大力宣传企业挂牌上市奖补政策，发掘新的上市挂牌后备企业。二是依托证券公司、陕西股权交易中心等机构，持续开展上市挂牌系列讲座和论坛、企业上市路演、上市经验分享会等多种形式的活动，有必要的话可以与券商、陕西股权交易中心等协商，派投资顾问、业务骨干常驻县金融办，指导企业上市挂牌相关事宜。三是要继续出台相关奖励政策，进一步激发企业上市挂牌的积极性。四是定期跟踪企业上市挂牌动态储备企业，及时为这些企业提供帮助，解决上市挂牌的阻碍，力争 2022 年实现 16 家后备企业，并实现 1 家企业在陕股交挂牌，促成企业通过证券市场融资零突破。五是加大重点项目融资力度，争取实现年度重点项目融

资 3 亿元以上。

（五）扎实推动巩固脱贫攻坚成果同乡村振兴政策有效衔接。一是持续开展脱贫人口小额信贷政策宣传，不断提高群众政策知晓率。二是按照中省政策要求，严格落实好脱贫人口小额信贷政策，协调银行不断加大资金投放量，实现“应贷尽贷”，确保满足脱贫人口产业发展中资金紧缺问题。

三、部门预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算，2022 年纳入本部门预算编制单位共有 1 个，（预算编码 12300），蓝田县金融合作办公室。（下设综合科、银行保险科、资本市场科、金融稳定、信息科）单位性质是行政单位。

序号	单位名称	拟变动情况
1	蓝田县金融合作办公室	

四、部门人员情况说明

截止 2021 年底，本部门人员编制 9 人，其中：行政编制 3 人、事业编制 6 人；实有人员 9 人，其中：行政人员 3 人、事业人员 6 人，单位管理的离退休人员 0 人。

序号	单位名称	单位性质	编制数	实有数	离退休人员
1	蓝田县金融合作办公室	行政	9	9	0



第二部分 收支情况

五、2022年部门预算收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022年本部门预算收入101.28万元，其中一般公共预算拨款收入101.28万元、政府性基金拨款收入0万元，2022年本部门预算收入较上年增加10.51万元，主要原因是人员工资福利经费增加；2022年本部门预算支出101.28万元，其中一般公共预算拨款支出101.28万元、政府性基金拨款支出0万元，2022年本部门预算支出较上年增加10.51万元，主要原因是人员工资福利经费支出增加。

(二) 财政拨款收支情况

2022年本部门财政拨款收入101.28万元，其中一般公共预算拨款收入101.28万元、政府性基金拨款收入0万元，2022年本部门财政拨款收入较上年增加10.51万元，主要原因是人

员工资福利经费增加；2022年本部门财政拨款支出101.28万元，其中一般公共预算拨款支出10.28万元、政府性基金拨款支出0万元，2022年本部门财政拨款支出较上年增加10.51万元，主要原因是人员工资福利经费支出增加。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

2022年本部门当年一般公共预算拨款支出101.28万元，较上年增加10.51万元，主要原因是人员工资福利经费增加。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本部门2022年当年一般公共预算支出101.28万元，其中：

（1）行政运行（2010301）79.31万元，较上年增加3.92万元，原因是调整工资；

（2）机关事业单位养老保险缴费支出（2080505）9.87万元，较上年增加0.69万元，原因是调整工资，社保缴费增加。

（3）其他社会保障和就业支出（2089999）0.06万元，较上年增加0.06万元。原因是上年没有其他社会保障和就业支出。

（4）行政事业单位医疗支出（2101101）4.64万元，较上年增加1.97万元，原因是调整工资，缴费基数增大。

（5）住房公积金支出（2210201）7.40万元，较上年增加4.04万元，原因是2022年调整住房公积金缴费基数。

3、支出按经济科目分类的明细情况

（1）按照部门预算支出经济科目分类，2022年本部门当年一

般公共预算支出 101.28 万元。其中：

工资福利支出（301）92.31 万元，较上年增加 8.97 万元，原因是财政统一提高工资标准；

商品和服务支出（302）8.97 万元，较上年增加 0 万元，较上年没有变化；

（2）按照政府预算支出经济分类的类级科目，2022 年本部门当年一般公共预算支出 101.28 万元，其中：

机关工资福利支出（501）92.31 万元，较上年增加 8.97 万元，原因是财政统一提高工资标准；

机关商品和服务支出（502）8.97 万元，较上年增加 0 万元，较上年没有变化；

4、本部门无 2021 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（四）政府性基金预算支出情况

1、2022 年本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

2、2022 年本部门无 2021 年结转的政府性基金预算拨款支出。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

2022 年本部门无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

2022 年本部门不涉及国有资本经营预算结转支出。

本部门无 2021 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分 其他说明情况

六、部门预算“三公”经费等预算情况说明

2022 年本部门没有预算“三公”经费。

本部门无 2021 年结转的财政拨款‘三公’经费支出。

七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

本部门无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

八、部门政府采购情况说明

本部门 2022 年无政府采购预算，并已公开空表。

本部门无 2021 年结转的政府采购资金支出。

九、部门预算绩效目标说明

2022 年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 101.28 万元，当年政府性基金预算拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本部门无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

十、机关运行经费安排说明

本部门当年机关运行经费预算安排 8.97 万元，较上年增加 0 万元，较上年没有变化。

本部门无 2021 年结转的财政拨款机关运行经费支出。

十一、专业名词解释

文字说明，机关运行经费为必须解释的专业名词，其他专业名词解释可由部门根据业务内容等自行选择。

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行费以及其他费用。

第四部分 公开报表

(见附件 2 内容)