

蓝田县不动产登记服务中心 2021 年度单位决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2021 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出
决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十、政府采购决算表

第三部分 2021 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出
决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责。

依据蓝编办【2015】7号文件精神，蓝田县不动产登记服务中心主要职责是：受委托负责全县不动产登记统一发证工作；负责对土地、房屋、农业、林业等不动产登记事项进驻办理大厅的协调、监管；负责对土地、房屋等不动产登记审批资料的收集、整理和归档工作；承担对全县不动产登记信息平台的建设和融合；承担组织开展全县不动产登记工作人员业务培训。

（二）内设机构。

蓝田县不动产登记服务中心内设业务组、综合组。

二、部门决算单位构成

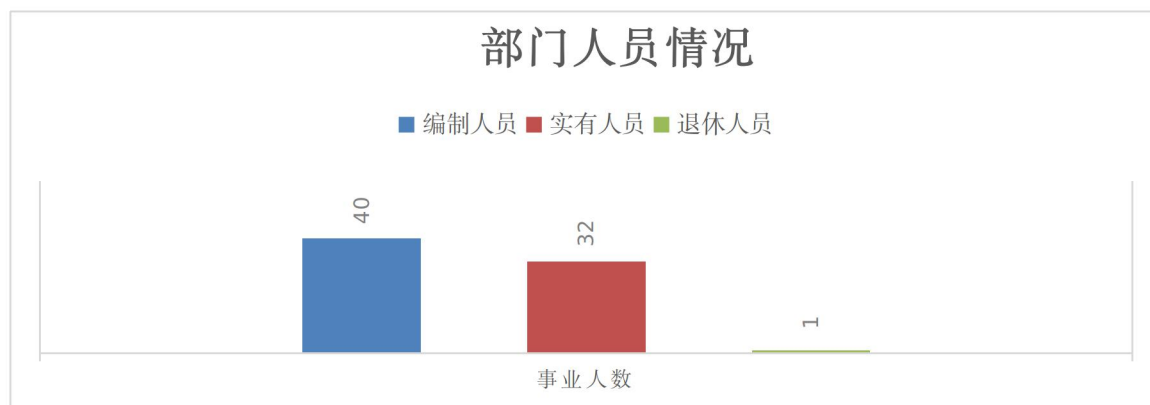
纳入 2021 年本部门决算编制范围的单位共 1 个（二级预算

单位)

序号	单位名称
1	蓝田县不动产登记服务中心)

三、部门人员情况

截止 2021 年底，蓝田县不动产登记服务中心人员编制 40 人，全部为事业编制；实有人员 32 人，全部为事业人员。单位管理的离退休人员 1 人。



第二部分 2021 年度部门决算表

序号	内容	是否 空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表		
表 2	收入决算表		
表 3	支出决算表		
表 4	财政拨款收入支出决算总表		
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表		
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表		
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及	是	不涉及
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出		
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及

表 10	政府采购决算表	是	不涉及
------	---------	---	-----

目录

收入支出决算总表

编制部门：公开 01 表
 金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1.一般公共预算财政拨款	421.21	1.一般公共服务支出	0.00
2.政府性基金预算财政拨款	1700.00	2.外交支出	0.00
3.国有资本经营预算财政拨款	0.00	3.国防支出	0.00
4.上级补助收入	0.00	4.公共安全支出	0.00
5.事业收入	0.00	5.教育支出	0.00
6.经营收入	0.00	6.科学技术支出	0.00
7.附属单位上缴收入	0.00	7.文化旅游体育与传媒支出	0.00

8.其他收入	0.00	8.社会保障和就业支出	30.55
		9.卫生健康支出	15.36
		10.节能环保支出	0.00
		11.城乡社区支出	1700.00
		12.农林水支出	0.00
		13.交通运输支出	0.00
		14.资源勘探信息等支出	0.00
		15.商业服务业等支出	0.00
		16.金融支出	0.00
		17.援助其他地区支出	0.00
		18.自然资源海洋气象等支出	358.83
		19.住房保障支出	16.48
		20.粮油物资储备支出	0.00
		21.国有资本经营预算支出	0.00
		22.灾害防治及应急管理支出	0.00
		23.其他支出	0.00
本年收入合计	2121.21	本年支出合计	2121.21
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	
收入总计	2121.21	支出总计	2121.21

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

编制部门：

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收入		经营 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目 名称				小计	其中：教育 收费			
合计		2121.2 1	2121.2 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
208	社会保 障和就 业支出	30.55	30.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
20805	行政事 业单位 养老支 出	30.55	30.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2080505	机关 事业单 位基本 养老保 险缴费 支出	30.55	30.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
210	卫生健 康支出	15.36	15.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

21011	行政事业单位医疗	15.16	15.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2101102	事业单位医疗	14.83	14.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2101103	公务人员医疗补助	0.33	0.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
21099	其他卫生健康支出	0.20	0.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2109999	其他卫生健康支出	0.20	0.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
212	城乡社区支出	1700.00	1700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	1700.00	1700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2120899	其他国	1700.00	1700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

	有土地 使用权 出让收 入安排 的支出								
220	自然资 源海洋 气象等 支出	358.83	358.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
22001	自然资 源事务	358.83	358.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2200102	一般 行政管 理事务	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2200109	自然资 源调查 与登记 确权	33.18	33.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2200150	事业运 行	305.65	305.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
221	住房保 障支出	16.48	16.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

22102	住房改革支出	16.48	16.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2210201	住房公积金	16.48	16.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

编制部门：公开 03 表
金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		2121.21	368.03	1753.18	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和 就业支出	30.55	30.55	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单 位养老支出	30.55	30.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业 单位基本养 老保险缴费 支出	30.55	30.55	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支 出	15.36	15.36	0.00	0.00	0.00	0.00

21011	行政事业单 位医疗	15.16	15.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位 医疗	14.83	14.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医 疗补助	0.33	0.33	0.00	0.00	0.00	0.00
21099	其他卫生健 康支出	0.20	0.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2109999	其他卫生 健康支出	0.20	0.20	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	1700.00	0.00	1700.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用 权出让收入安 排的支出	1700.00	0.00	1700.00	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地 使用权出让收 入安排的支出	1700.00	0.00	1700.00	0.00	0.00	0.00
220	自然资源海 洋气象等支 出	358.83	305.65	53.18	0.00	0.00	0.00
22001	自然资源事 务	358.83	305.65	53.18	0.00	0.00	0.00

2200102	一般行政管理事务	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00
2200109	自然资源调查与登记确权	33018	0.00	33.18	0.00	0.00	0.00
2200150	事业运行	305.65	305.65	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	16.48	16.48	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	16.48	16.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	16.48	16.48	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

编制部门：

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1.一般公共预算财政拨款	421.21	1.一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
2.政府性基金预算财政拨款	1700.00	2.外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
3.国有资本经营预算收入		3.国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		4.公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		5.教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		6.科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		7.文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		8.社会保障和就业支出	30.55	30.55		0.00
		9.卫生健康支出	15.36	15.36	0.00	0.00
		10.节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		11.城乡社区支出	1700.00	1700.00	0.00	0.00

		12.农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		13.交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		14.资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		15.商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		16.金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		17.援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		18.自然资源海洋气象等支出	358.83	358.83	0.00	0.00
		19.住房保障支出	16.48	16.48	0.00	0.00
		20.粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		21.国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		22.灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		23.其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	2121.21	本年支出合计	2121.21	421.21	1700.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

编制部门：公开04表
金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
本年收入合计	2121.21	本年支出合计	2121.21	421.21	1700.00	0.00

年初财政拨款 结转和结余	0.00	年末财政拨款 结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算 财政拨款	421.21					
政府性基金预算 财政拨款	1700.00					
国有资本经营 财政拨款	0.00					
收入总计	2121.21	支出总计	2121.21	421.21	1700.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

编制部门：公开 05 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		421.21	368.03	53.18

208	社会保障和就业支出	30.55	30.55	
20805	行政事业单位养老支出	30.55	30.55	
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	30.55	30.55	
210	卫生健康支出	15.36	15.36	
21011	行政事业单位医疗	15.16	15.16	
2101102	事业单位医疗	14.83	14.83	
2101103	公务员医疗补助	0.33	0.33	
21099	其他卫生健康支出	0.20	0.20	
2109999	其他卫生健康支出	0.20	0.20	
220	自然资源海洋气象等支出	358.83	305.65	53.18
22001	自然资源事务	358.83	305.65	53.18
2200102	一般行政管理事务	20.00		20.00
2200109	自然资源调查与登记确权	33018		33.18
2200150	事业运行	305.65	305.65	
221	住房保障支出	16.48	16.48	
22102	住房改革支出	16.48	16.48	
2210201	住房公积金	16.48	16.48	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开 06 表

编制部门：

金额单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
合计		368.03			11.09
301	工资福利支出	356.01	302	商品和服务支出	11.09
30101	基本工资	115.06	30201	办公费	0.09
30102	津贴补贴	21.12	30211	印刷费	8.58
30107	绩效工资	157.44	30227	委托业务费	1.92
30108	机关事业单位基本养老 缴费	30.55	30228	工会经费	1.30
30110	职工基本医疗保险缴费	14.83			
30111	公务员医疗补助缴费	0.33			
30112	其他社会保障缴费	0.20			
30113	住房公积金	16.48			
303	对个人和家庭的补助	0.12			
30305	生活补助	0.12			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开 07 表

编制部门：

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 （境）费用	公务 接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费		
	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

编制部门：

金额单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计			1700.00	1700.00		1700.00	
212	城乡社区支出		1700.00			1700.00	
21208	国有土地使用 权出让收入安 排的支出		1700.00			1700.00	
2120899	其他国有土地 使用权出让收 入安排的支出		1700.00			1700.00	

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况，**本部门本年度无政府性基金预算财政拨款收入支出**。如空表请备注

政府采购决算表

公开 10 表

编制单位：

（单位：万元）

项目	行次	采购金额（决算数）
栏次		
合 计	1	
货物	2	
工程	3	
服务	4	

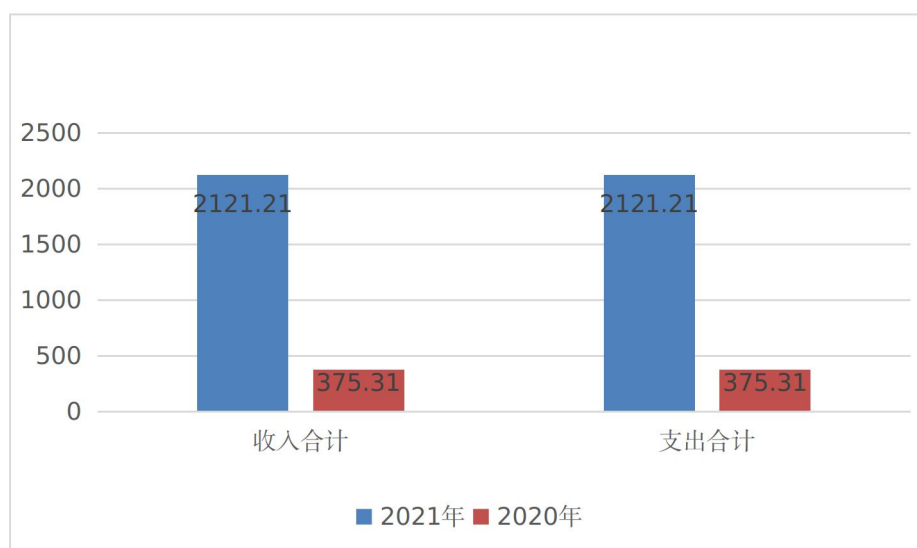
第三部分 2021 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年收入合计 2121.21 万元，比上年增加 1745.90 万元，增加的主要原因是：项目支出增加。

2021 年支出合计 2121.21 万元，比上年增加 1745.09 万元，增加的主要原因是：项目支出增加。

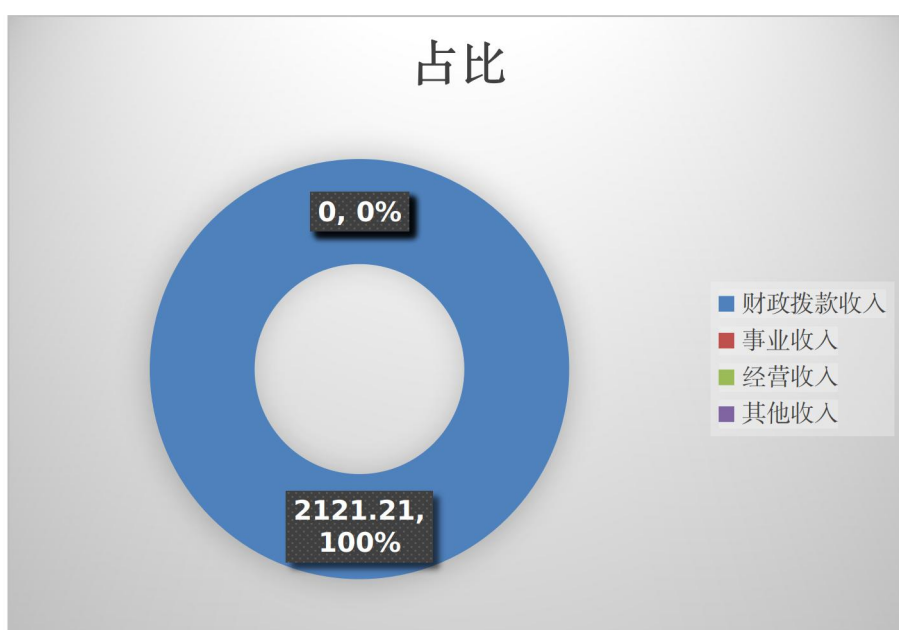
收入支出决算总体情况



二、收入决算情况说明

2021 年收入合计 2121.21 万元，其中：财政拨款收入 2121.21 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

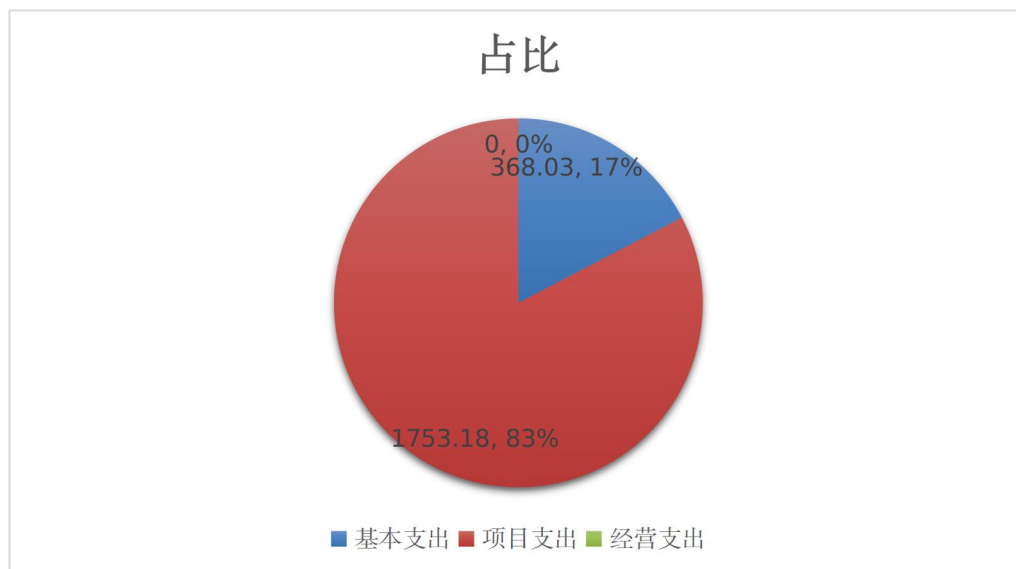
收入决算情况



三、支出决算情况说明

2021 年支出合计 2121.21 万元，其中：基本支出 368.03 万元，占 17.35%；项目支出 1753.18 万元，占 82.65%；经营支出 0 万元，占 0%。

支出决算情况

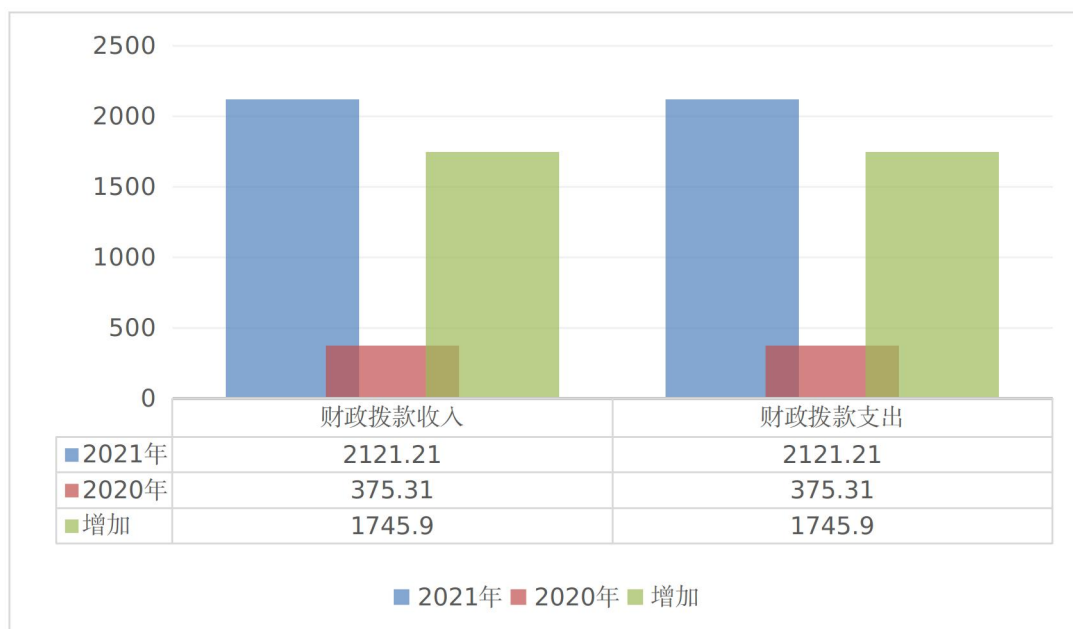


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年财政拨款收入 2121.21 万元，较上年增加 1745.90 万元，增加的主要原因是：项目支出增加。

2021 年财政拨款支出 2121.21 万元，较上年增加 1745.90 万元，增加的主要原因是：项目支出增加。

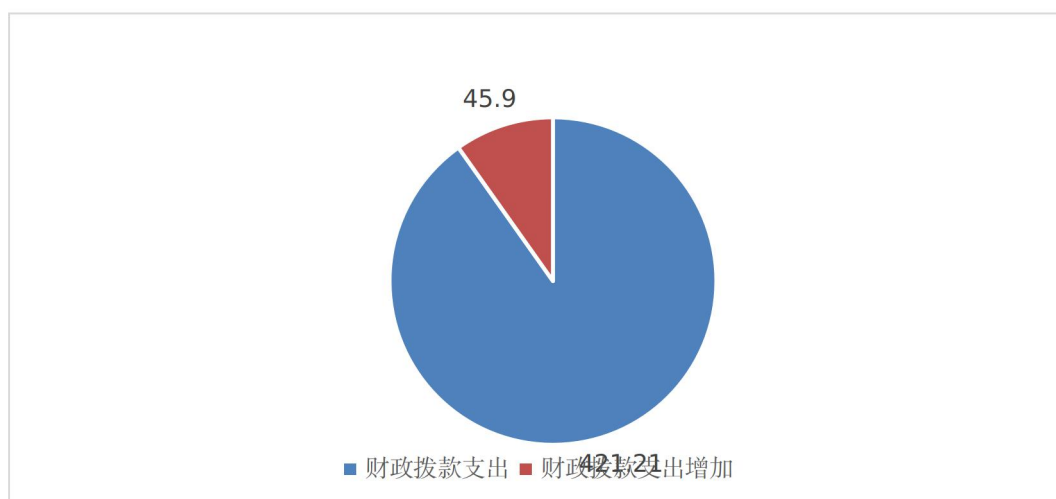
财政拨款收入支出决算总体情况



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算 421.21 万元，支出决算 421.21 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 45.90 万元，增长 10.90%。主要原因是：人员工资增加。

财政拨款支出决算总体情况



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 368.03 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费 356.13 万元，主要包括：基本工资 115.06 万元、津贴补贴 21.12 万元、绩效工资 157.44 万元、养老保险缴费 30.55 万元、医疗保险缴费 14.83 万元、公务员医疗补助 0.33 万元、其他社会保障缴费 0.20 万元、住房公积金 16.48 万元、对个人和家庭的补助 0.12 万元。

（二）公用经费 11.90 万元，主要包括：办公费 0.09 万元、差旅费 8.58 万元、委托业务费 1.92 万元、工会经费 1.3 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

2021 年“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。主要原因是：本部门没有“三公”经费支出业务。

1.因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2.公务用车购置费用支出情况说明。

2021 年购置车辆 0 台，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，主要原因是：本部门无公务用车。

3.公务用车运行维护费用支出情况说明。

2021 年公务用车运行维护费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，主要原因是：本部门无公务用车。

4.公务接待费支出情况说明。

2021 年公务接待 0 批次，0 人次，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，主要原因是：认真贯彻落实中央八项规定精神，尽量杜绝公务接待。

（二）培训费支出情况说明。

2021 年培训费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，主要原因是：本单位无业务培训。

（三）会议费支出情况说明。

2021 年会议费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，主要原因是：本年度我单位没有大型会议。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本年度政府性基金预算财政拨款收入决算 1700.00 万元，支出决算 1700.00 万元。具体支出情况如下：

1.城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）其他国有土地使用权出让收入安排的支出（项）。本年支出决算 1700.00 万元，主要用于农村宅基地和集体建设用地登记发证工作支出。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门无国有资本经营预算拨款支出，并已公开空表

十、机关运行经费支出情况说明。

2021 年机关运行经费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，主要原因是：本部门属于事业单位，无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本部门无政府采购预算拨款支出，并已公开空表

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 0 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2020 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占一般公共预算项目支出总额的 0%。

组织对 2021 年 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在省级部门决算中反映 0 等 0 个一级项目绩效自评结果。

项目绩效自评综述：项目全年预算数 0 万元，执行数 0 万元，完成预算的 0%。

项目支出绩效自评表

（ 年度 ）

项目名称								
主管部门				实施单位				
项目资金		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
年度资金总额（万元）					10			
其中：					—		—	
当年财政拨款					—		—	
上年结转资金					—		—	
其他资金					—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
绩	一级 指标	二级 指标	三级指 标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施

效 指 标	产出 指标 50	数量 指标	指标 1:					
			指标 2:					
								
		质量 指标	指标 1:					
			指标 2:					
								
		时效 指标	指标 1:					
			指标 2:					
								
		成本 指标	指标 1:					
			指标 2:					
								
	效益 指标 30	经济 效益 指标	指标 1:					
			指标 2:					
								
		社会 效益 指标	指标 1:					
			指标 2:					
								
		生态	指标 1:					

		效益	指标 2:					
		指标						
			可持续 影响指标	指标 1:				
		指标 2:						
								
	满意 度指 标 10	服务对象满 意度指标	指标 1:					
			指标 2:					
								
	总分					100		

（三）部门整体支出绩效自评结果。

根据部门整体支出绩效自评指标体系,本部门自评得分 90 分。部门整体支出全年预算数 313.86 万元,执行数 2121.21 万元,完成预算的 675.85 %。本年度部门总体运行情况及取得的成绩:

主要产出及效果;我们在保障基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险、职工基本医疗保险、公务员医疗补助、其他社会保障等支出的前提下,压缩公用经费支出,产出效果明显提高。

主要工作绩效:2021 年财务支出计划,以传真科学化、精细化、规范化管理要求为主线,不断完善财务管理工作,保证不动产登记发证工作的顺利进行。全年支出 2121.21 万元、其中人员

经费 368.03 万元，确保职工工资福利支出，维护社会稳定；公用经费 11.09 万元、项目支出 1742.09 万元，保证不动产登记发证工作的正常运转。

发现的问题及原因：通过对 2021 年度部门整体支出绩效自评，我们认识到绩效管理不只是财政支出方面，而更加注重产出及效率，强化支出的责任，提高财政资金的使用效益。

下一步改进措施：一是细化预算指标，提高预算科学性。预算编制前根据年度内可预见的工作任务，确定年度预算目标，细化预算指标，科学合理编制部门预算，推进预算编制科学化、准确化。年度预算编制后，加强预算执行管理，根据单位实际情况定期做好预算执行分析，掌握预算执行进度，提高预算执行的时效性和均衡性，同时为下一次科学、准确地编制部门预算积累经验。二是优化绩效评价指标计分标准，改善评价指标计分标准的不合理性、让评价结果更加公平公正。

部门整体支出绩效自评表

(2021 年度)

填报单位：蓝田县不动产登记服务中心

自评得分：90

(一) 简要概述部门职能与职责。					受委托负责全县不动产登记统一发证工作			
(二) 简要概述部门支出情况，按活动内容分类。					2021 年度财政总支出 2121.21 万元。其中：人员经费 356.13 万元、公用经费支出 11.09 万元、项目支出 1753.18 万元			
(三) 简要概述当年省委省政府下达的重点工作。					本部门支出主要用于职工基本工资、社会保障缴费、不动产登记发证工作正常运转			
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	年初目标值	实际完成值	得分
投入	预算执行 (25 分)	预算完成率 (10 分)	10	预算完成率= (预算完成数/预算数) ×100%，用以反映和考核部门 (单位) 预算完成程度。 预算完成数：部门 (单位) 本年度实际完成的预算数。 预算数：财政部门批复的本年	预算完成率=100%的，得 10 分。 预算完成率≥95%的，得 9 分。 预算完成率在 90% (含) 和 95%之间，得 8 分。 预算完成率在 85% (含) 和 90%之间，得 7 分。	313.86	2121.21	9

				度部门（单位）预算数。	预算完成率在 80%（含）和 85%之间，得 6 分。 预算完成率在 70%（含）和 80%之间，得 4 分。 预算完成率 < 70% 的，得 0 分。			
		预算调整率（5 分）	5	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算的调整程度。 预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值≤5%，得 5 分。 预算调整率绝对值 > 5% 的，每增加 0.1 个百分点扣 0.1 分，扣完为止。	313.86	2121.21	4
		支出进度率（5 分）	5	支出进度率=（实际支出/支出预算）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/（上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减）×100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/（上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减）×100%。	半年进度：进度率≥45%，得 2 分；进度率在 40%（含）和 45%之间，得 1 分；进度率 < 40%，得 0 分。 前三季度进度：进度率≥75%，得 3 分；进度率在 60%（含）和 75%之间，得 2 分；进度率 < 60%，得 0 分。	313.86	2121.21	4
		预算编制准确率（5 分）	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%，得 5 分。 预算编制准确率在 20%和 40%（含）之间，得 3 分。 预算编制准确率 > 40%，得 0 分。	313.86	2121.21	4
过程	预算管理（15 分）	“三公经费”控制	5	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数）×100%，用以反映和考核部门（单位）对“三公经	三公经费控制率 ≤100%，得 5 分，每增加 0.1 个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	0.00	0.00	5

		率 (5 分)		费”的实际控制程度。				
		资 产 管 理 规 范 性 (5 分)	5	部门(单位)资产管理是否规范,用以反映和考核部门(单位)资产管理情况。 1.新增资产配置按预算执行。 2.资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3.资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分,有1项不符扣2分,扣完为止。		已完成	4
		资 金 使 用 合 规 性 (5 分)	5	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。 1.符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定; 2.资金的拨付有完整的审批程序和手续; 3.重大项目开支经过评估论证; 4.符合部门预算批复的用途; 5.不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分,有1项不符扣2分。		已完成	4
效 果	履 职 尽 责 (60 分)	项 目 产 出 (40 分)	40		1.若为定性指标,根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-10%来记分;		已完成	38
		项 目 效 益 (20 分)	20		2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按完成率计分,正向指标(即指标值为 $\geq$ *)得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值,反向指标(即指标值为 $\leq$ *)得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。		已完成	18

备注：

1.“项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标，并根据重要程度赋权。

2.“绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料，从“是否与项目密切相关，指标值是否可获取，指标值设置是否合理”等角度，从产出和效果类指标中找出需要改进的指标，并逐项提出次年的编制意见和建议。

第四部分 专业名词解释

1.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2.项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3.“三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4.财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5.公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6.工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7.结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8.结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。