

# 西安市蓝田县建设工程质量监督站

## 2021 年度单位决算

保密审查情况： 已审查

部门主要负责人审签情况： 已审查

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2021 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十、政府采购决算表

## 第三部分 2021 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明

- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出  
决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责及内设机构

### （一）主要职责。

- 1、贯彻落实有关建设工程安全方面的法律、法规，配合相关部门制定本县行政区域内建设工程安全管理的相关规定。
- 2、在本县行政区域内牵头开展建设工程安全检查工作，对接、配合上级部门的建设工程安全检查工作。
- 3、负责指导本县行政区域内建设工程安全管理、安全事故调查处理、安全投诉处理工作。
- 4、负责本县行政区域内建设工程安全责任险的办理及建筑起重机械的备案、使用登记工作，参与本县行政区域内文明工地评选验收和超过一定规模的危大工程专项方案专家论证工作。
- 5、负责本县行政区域内施工总承包企业信用评价工作及三级资质建筑施工企业的安全标准化考评工作，负责本县行政区域内建筑企业入统及资质内建筑业产值上报。负责本县行政区域内建设工程工人实名制统计工作，负责管理网络平台的维护、与上级部门的对接。
- 7、负责分管片区内监管项目的质量安全、文明施工、建筑节能、绿色建筑及人防工程的现场监督检查及治污减霾等工作.

在本县行政区域内牵头开展各类工程质量检查工作，对接、配合上级部门工程质量管理工作。

8、负责指导本县行政区域内建设工程质量管理、质量事故调查处理、质量投诉工作。

9、负责分管片区内监管项目的质量安全，文明施工、建筑节能、绿色建筑及人防工程的现场监督检查及治污减霾等工作。

10、完成其他临时性的工作任务。

## **(二) 内设机构。**

**根据工作需要**实行片区化管理，夯实科室职责。分为监督一科、监督二科、监督三科、监督四科、办公室、财务科。

## **二、部门决算单位构成**

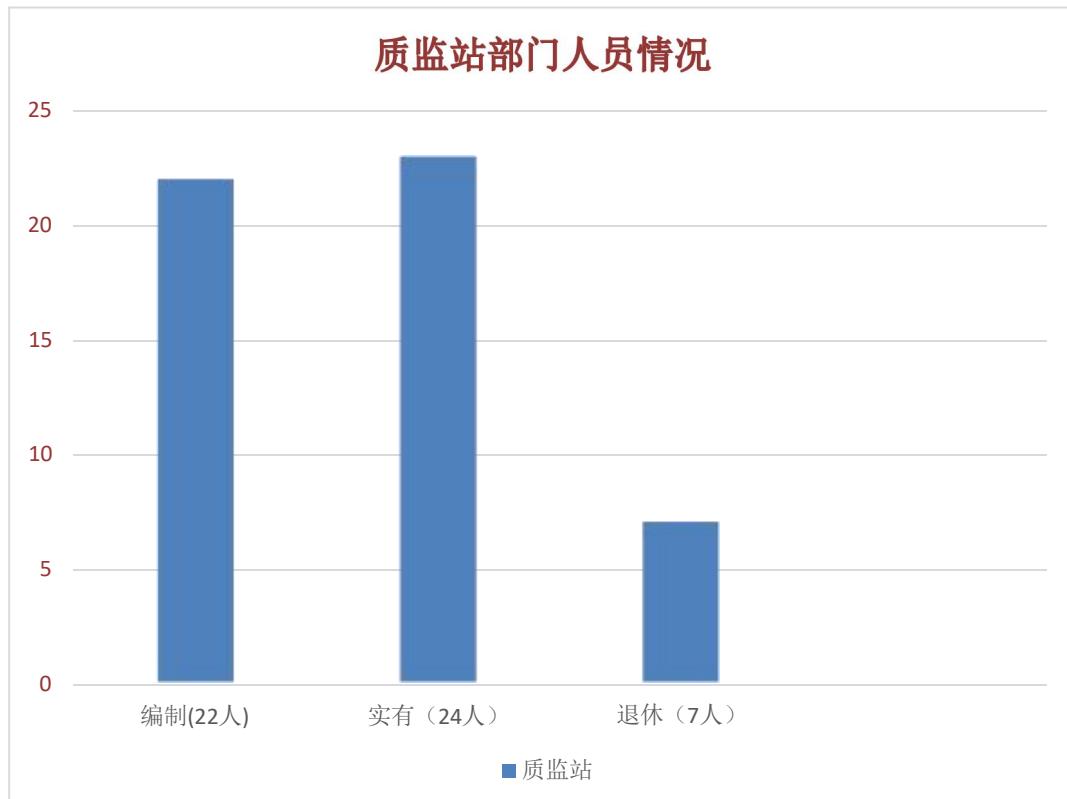
纳入 202 工 年本部门决算编制范围的单位共 工 个。

序号	单位名称
工	蓝田县建设工程质量监督站

## **三、部门人员情况**

截止 202 工 年底，本部门人员编制 22 人，实有人员 24 人，

事业 24 人。单位管理的离退休人员 7 人。



## 第二部分 2021 年度部门决算表

### 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表		
表 2	收入决算表		
表 3	支出决算表		
表 4	财政拨款收入支出决算总表		
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)		
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)		
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及 会议费、培训费支出决算表	是	不涉及
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出 决算表	是	不涉及
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及
表 10	政府采购决算表	是	不涉及

## 收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门： 蓝田县建设工程质量监督站

金额单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项 目	决算数
1.一般公共预算财政拨款		1.一般公共服务支出	
2.政府性基金预算财政拨款		2.外交支出	
3.国有资本经营预算财政拨款		3.国防支出	
4.上级补助收入		4.公共安全支出	
5.事业收入		5.教育支出	
6.经营收入		6.科学技术支出	
7.附属单位上缴收入		7.文化旅游体育与传媒支出	
8.其他收入		8.社会保障和就业支出	24.38
		9.卫生健康支出	12.62
		10.节能环保支出	
		11.城乡社区支出	229.61
		12.农林水支出	
		13.交通运输支出	
		14.资源勘探信息等支出	
		15.商业服务业等支出	
		16.金融支出	
		17.援助其他地区支出	
		18.自然资源海洋气象等支出	
		19.住房保障支出	24.88
		20.粮油物资储备支出	
		21.国有资本经营预算支出	
		22.灾害防治及应急管理支出	
		23.其他支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>291.5</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>291.5</b>
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
<b>收入总计</b>	<b>291.5</b>		<b>291.5</b>

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开 02 表

编制部门： 蓝田县建设工程质量监督站

金额单位：万元

项目		本年收入合 计	财政拨款收 入	上 级 补 助 收 入	事业收入		经营 收 入	附属单位 上缴收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目 名称				小计	其中：教育 收费			
	<b>合计</b>	291.5	291.5						
208	社会保障和就业支出	24.38	24.38						
20805	行政事业单位养老支出	24.38	24.38						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.38	24.38						
210	卫生健康支出	0.00	0.00						
21011	行政事业单位医疗	0.00	0.00						
2101102	事业单位医疗	12.18	12.18						
2101103	公务员医疗补助	0.28	0.28						
21099	其他卫生健康支出	0.17	0.17						

2109999	其他卫生健支出	0.17	0.17						
21206	建设市场管理与监督	229.61	229.61						
2120601	建设市场管理与监督	229.61	229.61						
221	住房保障支出	24.88	24.88						
22101	保障性安居工程支出	12	12						
2210103	棚户区改造	12	12						
22102	住房改革支出	12.88	12.88						
2210201	住房公积金	12.88	12.88						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开 03 表

编制部门： 蓝田县建设工程质量监督站

金额单位： 万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
	<b>合计</b>	291.5	279.5	12.00			
208	社会保障和 就业支出	24.38	24.38	0.00			
20805	行政事业单 位养老支出	24.38	24.38	0.00			
2080505	机关事业单 位基本养老 保险缴费支 出	24.38	24.38	0.00			
210	卫生健康支 出	0.00	0.00	0.00			
21011	行政事业单 位医疗	0.00	0.00	0.00			
2101102	事业单位医 疗	12.18	12.18	0.00			
2101103	公务员医疗 补助	0.28	0.28	0.00			
21099	其他卫生健 康支出	0.17	0.17	0.00			
2109999	其他卫生健康支出	0.17	0.17	0.00			
212	城乡社区支 出	229.61	229.61	0.00			
21206	建设市场管 理与监督	229.61	229.61	0.00			
2120601	建设市场管 理与监督	229.61	229.61	0.00			
221	住房保障支 出	24.88	12.88	12.00			
22101	保障性安居	12.00	0.00	12.00			

	工程支出						
2210103	棚户区改造	12.00	0.00	12.00			
22102	住房改革支出	12.00	0.00	12.00			
2210201	住房公积金	12.88	12.88	0.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

**编制部门：** 蓝田县建设工程质量监督站

**金额单位：** 万元

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1. 一般公共预算财政拨款		1. 一般公共服务支出	279. 5	279. 5		
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预算收入		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	24. 38	24. 38		
		9. 卫生健康支出	12. 63	12. 63		
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出	229. 61	229. 61		
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出	12. 88	12. 88		
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				

本年收入合计		本年支出合计				
--------	--	--------	--	--	--	--

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门： 蓝田县建设工程质量监督站

金额单位： 万元

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
本年收入合计	291.5	本年支出合计	291.5			
年初财政拨款 结转和结余		年末财政拨款 结转和结余				
一般公共预算 财政拨款						
政府性基金预算 财政拨款						
国有资本经营 财政拨款						
收入总计	291.5	支出总计	291.5			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。 本表金额转换为万元时， 因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开 05 表

编制部门： 蓝田县建设工程质量监督站

金额单位： 万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
<b>合计</b>		291.5	279.5	12
208	社会保障和就业支出	24.38	24.38	
20805	行政事业单位养老支出	24.38	24.38	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.38	24.38	
210	卫生健康支出	0.00	0.00	
21011	行政事业单位医疗	0.00	0.00	
2101102	事业单位医疗	12.18	12.18	
2101103	公务员医疗补助	0.28	0.28	
21099	其他卫生健康支出	0.17	0.17	
2109999	其他卫生健康支出	0.17	0.17	
212	城乡社区支出	229.61	229.61	
21206	建设市场管理与监督	229.61	229.61	
2120601	建设市场管理与监督	229.61	229.61	
221	住房保障支出	24.88	12.88	12.00
22101	保障性安居工程支出	12.00		12.00
2210103	棚户区改造			12.00
22102	住房改革支出	12.88	12.88	
2210201	住房公积金	12.88	12.88	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开 06 表

编制部门： 蓝田县建设工程质量监督站

金额单位： 万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
	合计	272.80			6.7
301	工资福利支出				
30101	基本工资	84.28			
30102	津贴补贴	17.34			
30103	奖金	58.25			
30107	绩效工资	58.6			
30108	机关事业单位基本养老保险费	24.38			
30110	职工基本医疗保险缴费	12.18			
30111	公务员医疗补助缴费	0.28			
30112	其他社会保障缴费	0.17			
30113	住房公积金	17.33			
			302	商品和服务支出	
			30201	办公费	2.8
			30202	印刷费	0.02
			30205	水费	0.15
			30206	电费	0.21
			30207	邮电费	0.04
			30211	差旅费	0.67

			30214	租赁费	1.32
			30228	工会经费	0.94
			30239	其他交通费	0.57

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开 07 表

编制部门： 蓝田县建设工程质量监督站

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费		
	小计	因公出国 (境)费用	公务 接待费	公务用车购置及运行维护费						
				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费				
	1	2	3	4	5	6	7	8		
预算数										
决算数										

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

编制部门： 蓝田县建设工程质量监督站

金额单位：万元

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况，**本部门本年度**

无政府性基金预算财政拨款收入支出。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

编制部门： 蓝田县建设工程质量监督站

金额单位：万元

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况，**本部门本年无度国有资本经营预算财政拨款支出。**

## 政府采购决算表

公开 10 表

编制单位： 蓝田县建设工程质量监督站

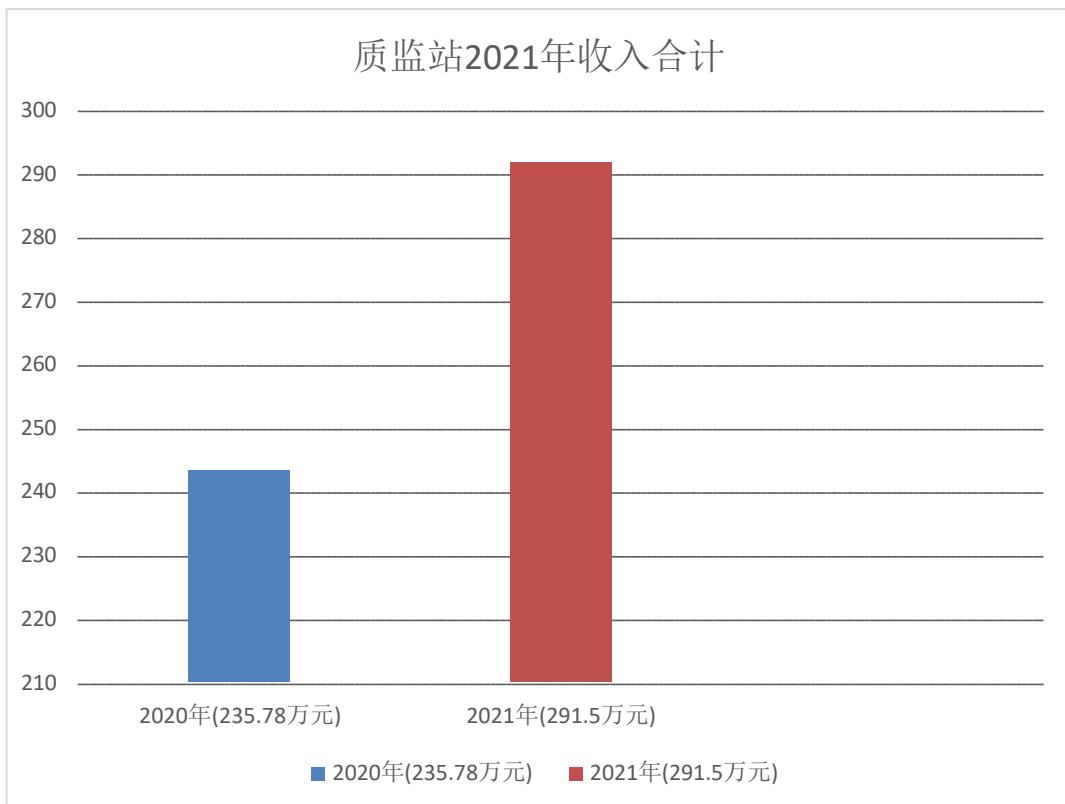
(单位：万元)

项目	行次	采购金额（决算数）
栏次		
合 计	1	
货物	2	
工程	3	
服务	4	

## 第三部分 2021 年部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

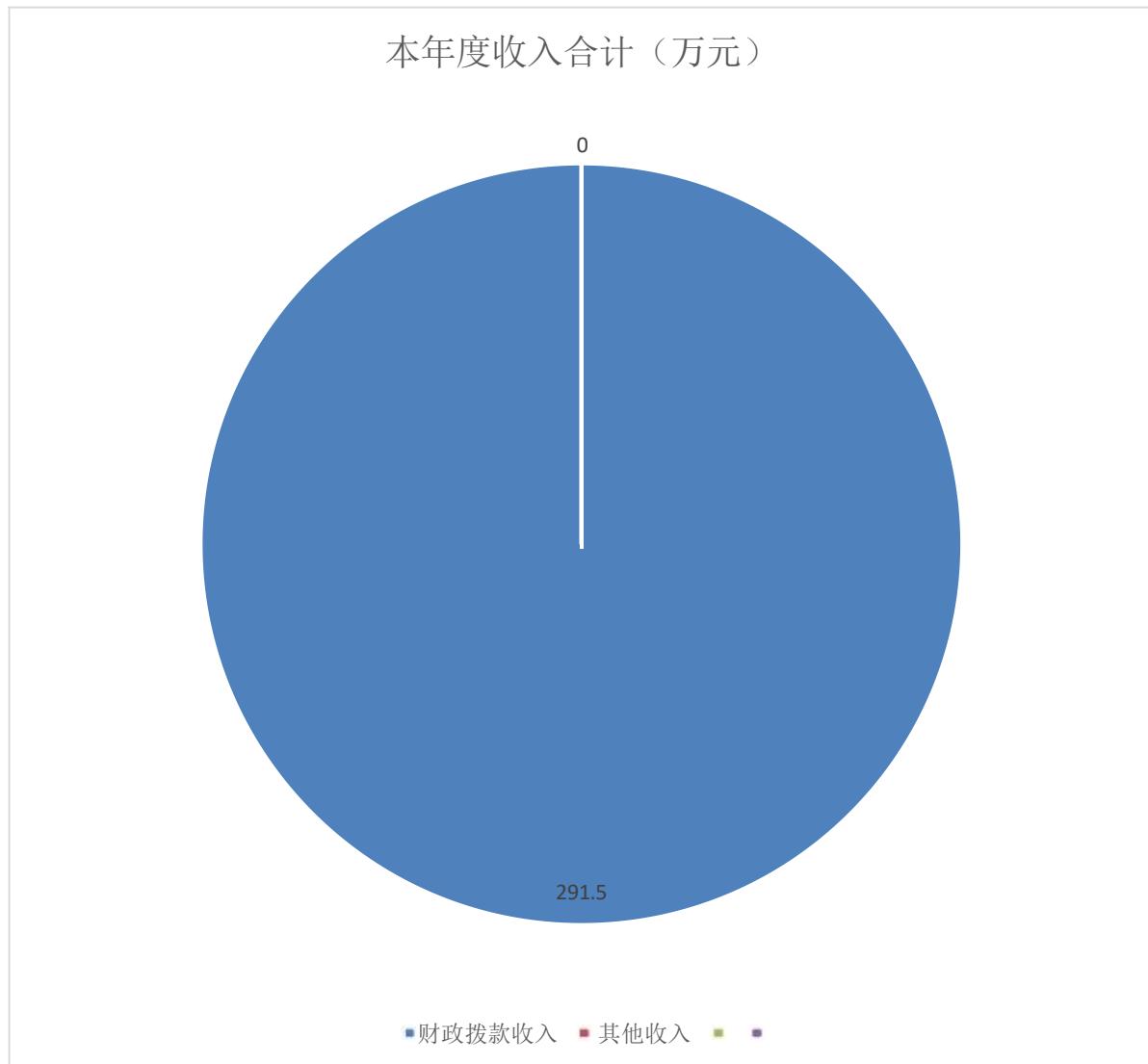
本年度总收入 291.5 万元，与上年相比增加 55.72 万元，增长 23.63%，主要是 2021 年单位新增加一名职工。



本年度总支出 291.5 万元，与上年相比总支出增加 55.72 万元，增长 23.63%，主要是 2021 年单位新增加一名职工，所以总支出增加。

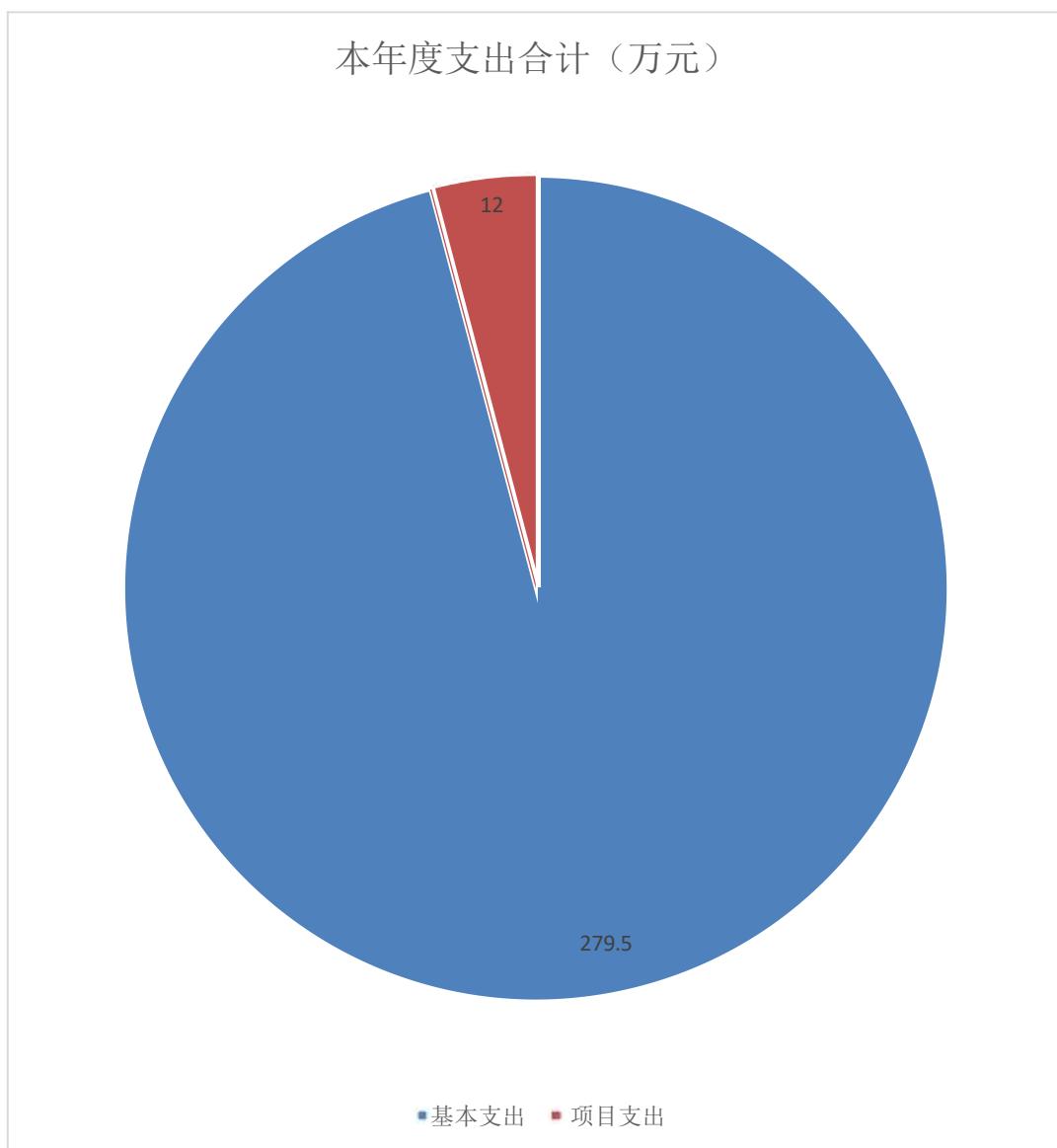
### 二、收入决算情况说明

本年度收入合计 291.5 万元，其中：财政拨款收入 291.5 万元，  
占 100%。（可用饼状图显示本年收入结构）



### 三、支出决算情况说明

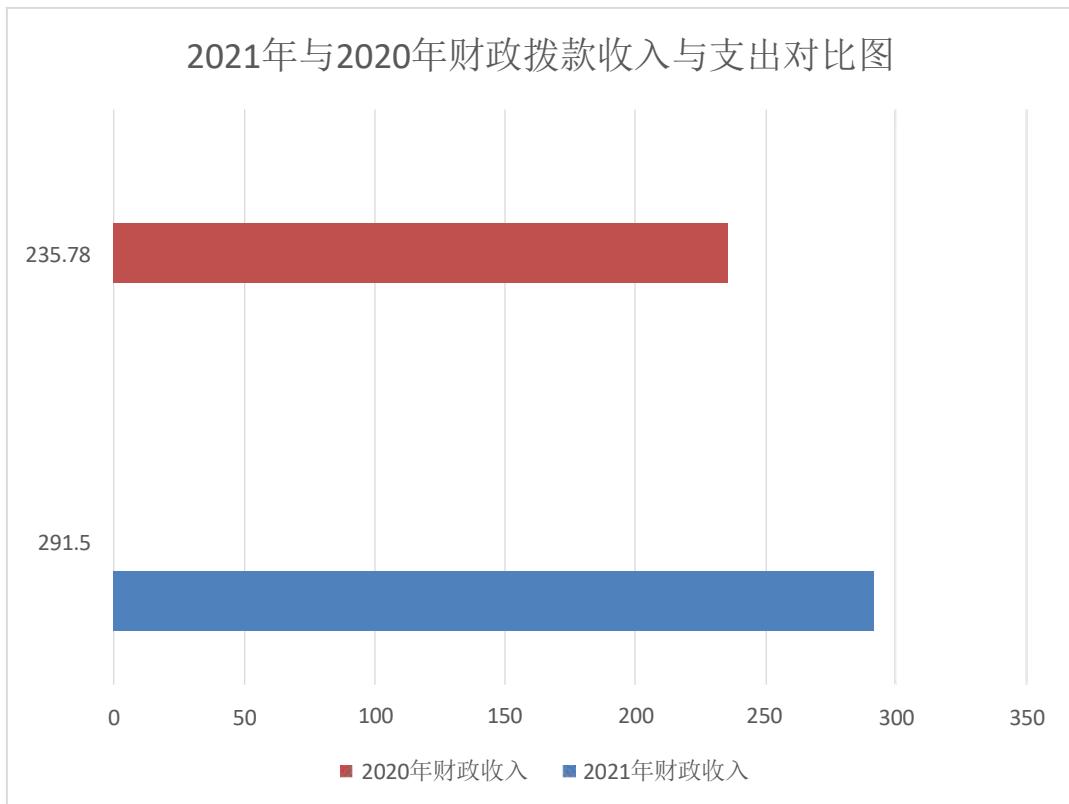
本年度支出合计 291.5 万元，其中：基本支出 279.5 万元，占 95.88%；项目支出 12 万元，占 4.1%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

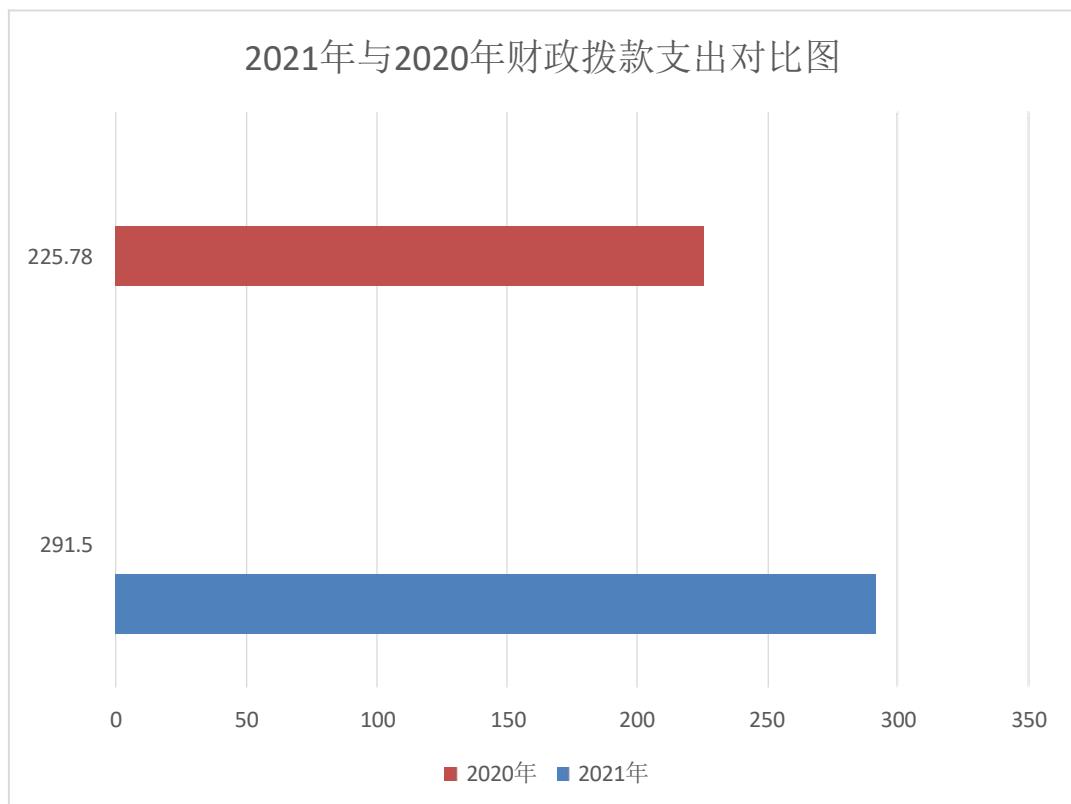
本年度财政拨款收入为 291.5 元，与上年相比增加 55.72 万元，增长 23.63%。主要原因是单位新增加一名职工。

本年度财政拨款支出为 291.5 万元，与上年相比增加 55.72 万元，增长 23.63%。主要原因是单位新增加一名职工。（可用柱状图列示变动情况）



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算 231.43 万元，支出决算 291.5 万元，完成预算的 125.96%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 65.72 万元，增长 29.11%，主要原因是单位新增加了一名职工。其中： （可用柱状图列示变动情况）



## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

（按“公开 06 表财政拨款基本支出决算表”中实际发生经济分类“款”级科目支出事项填写）

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 291.5 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

(一) 人员经费 272.8 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险、职工基本医疗报销缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

(二) 公用经费 6.7 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、租赁费、工会经费、其他交通费。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

### (一) “三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度武一般公共预算因公出国（境）预算安排。

#### 2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排为单位购置公务用车 0 辆，预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数减少（增加） 0 万元。

#### 3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务用车运行维护预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数减少（增加） 0 万元。

#### 4. 公务接待费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务接待预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数减少（增加） 0 万元。其中：

**外宾接待**支出 0 万元。主要用于开展工作发生的外宾接待支出。共接待来访团组 0 个，来访外宾 0 人次。 **国内公务接待**支出 0 万元。

### （二）培训费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排培训费预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数减少（增加） 0 万元。

### （三）会议费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排会议费预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数减少（增加） 0 万元。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

（按“公开 08 表政府性基金预算财政拨款收入支出决算表”中支出功能分类“项”级科目，并结合单位实际情况分类填写。

本年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，收入决算 0 万元，支出决算 0 万元，年末结转和结余 0 万元。具体支出情况如下：

1. 城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）其他国有土地使用权出让收入安排的支出（项）。本年支出决算 0 万元。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

（按“公开 09 表国有资本经营预算财政拨款支出决算表”中支出功能分类“项”级科目，并结合单位实际情况分类填写。本年度国有资本经营预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，收入

决算 0 万元， 支出决算 0 万元， 年末结转和结余 0 万元。具体支出情况如下：

1. 国有资本经营预算支出（类）国有企业政策性补贴（款）国有企业政策性补贴（项）。 本年支出决算 0 万元。

本年度机关运行经费预算 0 万元， 支出决算 0 万元， 完成预算的 0%。支出决算比上年减少（增加）0 万元， 主要原因是……。

## **十一、政府采购支出情况说明**

本年度政府采购支出总额共 0 万元， 其中： 政府采购货物类支出 0 万元、政府采购工程类支出 0 万元、政府采购服务类支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元， 占政府采购支出总额的 0%， 其中： 授予小微企业合同金额 0 万元， 占授予中小企业合同金额的 0%； 货物采购授予中小企业合同金额占货物支出的 0%； 工程采购授予中小企业合同金额占工程支出的 0%； 服务采购授予中小企业合同金额占服务支出的 0%。

## **十二、国有资产占用及购置情况说明**

截至 2021 年末， 本单位机关及所属单位共有车辆 0 辆， 其中副部（省）级以上领导用车 0 辆， 主要领导干部用车 0 辆， 机要通信用车 0 辆， 应急保障用车 0 辆， 执法执勤用车 0 辆， 特种专业技术用车 0 辆， 离退休干部用车 0 辆， 其他用车 0 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）； 单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2021 年当年购置车辆 0 辆； 购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）； 购置单价 100 万元以上的专用设备

0 台（套）。

### **十三、预算绩效情况说明**

#### **（一）预算绩效管理工作开展情况说明。**

示例：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占一般公共预算项目支出总额的 0%。组织对 2021 年 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。

#### **（二）部门决算中项目绩效自评结果。**

（分项目进行自评综述）

示例：本部门在区级部门决算中反映一级项目绩效自评结果。

1. 项目绩效自评综述：项目全年预算数万元，执行数万元，完成预算的%。

## 项目支出绩效自评表

( 2021 年度)

项目名称							
主管部门				实施单位			
项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
年度资金总额（万元）							
其中：							
当年财政拨款							
上年结转资金							
其他资金							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	按时完成			全部完成			
绩效指标 产出指标 50	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分
	数量指标						
	质量指标						

	时效 指标					
	成本 指标					
效益 指标 30	经济 效益 指标					
	社会效益 指标					
满意度指 标 10	生态 效益 指标					
	可持续 影响指标					
满意度指 标 10	服务对象满 意度指标					

# 部门整体支出绩效自评表

(2021 年度)

填报单位： 蓝田县建设工程质量监督站      自评得分： 95

(一) 简要概述部门职能与职责。					对全县在建工程进行质量安全生产监督			
(二) 简要概述部门支出情况，按活动内容分类。					人员工资及社会保障缴费、公用经费			
(三) 简要概述当年省委省政府下达的重点工作。					无			
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	年初目标值	实际完成值	得分
投入	预算执行 (25分)	预算完成率 ( 10 分)	10	预算完成率=（预算完成数/预算数）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算完成程度。 预算完成数：部门（单位）本年度实际完成的预算数。 预算数：财政部门批复的本年度部门（单位）预算数。	预算完成率=100%的，得 10 分。 预算完成率≥95%的，得 9 分。 预算完成率在 90%（含）和 95%之间，得 8 分。 预算完成率在 85%（含）和 90%之间，得 7 分。 预算完成率在 80%（含）和 85%之间，得 6 分。 预算完成率在 70%（含）和 80%之间，得 4 分。 预算完成率<70%的，得 0 分。	28	60	10
		预算调整率 ( 5 分)	5	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算的调整程度。 预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值≤5%，得 5 分。 预算调整率绝对值>5%的，每增加 0.1 个百分点扣 0.1 分，扣完为止。	25		3

支出进度率 ( 5 分)	5	<p>支出进度率= (实际支出 / 支出预算) ×100%，用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。</p> <p>半年支出进度 = 部门上半年实际支出 / (上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减) *100%。</p> <p>前三季度支出进度 = 部门前三季度实际支出 / (上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减) *100%。</p>	<p>支出进度率= (实际支出 / 支出预算) ×100%，用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。</p> <p>半年支出进度 = 部门上半年实际支出 / (上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减) *100%。</p> <p>前三季度支出进度 = 部门前三季度实际支出 / (上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减) *100%。</p>	半年进度：进度率≥45%，得 2 分；进度率在 40%（含）和 45%之间，得 1 分；进度率<40%，得 0 分。 前三季度进度：进度率≥75%，得 3 分；进度率在 60%（含）和 75%之间，得 2 分；进度率<60%，得 0 分。	7	5

		预算编制准确率(5分)	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率 = 其他收入决算数 / 其他收入预算数 ×100% - 100%。	预算编制准确率 ≤ 20%，得 5 分。 预算编制准确率在 20% 和 40%（含）之间，得 3 分。 预算编制准确率 > 40%，得 0 分。	8	7
过程 管理 (15分)		"三公经费"控制率(5分)	5	"三公经费"控制率 = ("三公经费"实际支出数 / "三公经费"预算安排数) × 100%，用以反映和考核部门（单位）对"三公经费"的实际控制程度。	三公经费控制率 ≤ 100%，得 5 分，每增加 0.1 个百分点扣 0.5 分，扣完为止。		
		资产管理规范性(5分)	5	部门（单位）资产管理是否规范，用以反映和考核部门（单位）资产管理情况。 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有	全部符合 5 分，有 1 项不符合扣 2 分，扣完为止。	5	5

资金使用合规性 (5分)	5	<p>偿使用、处置按規定程序审批。</p> <p>3. 资产收益及时、足额上缴财政。</p>				
		<p>部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理规章制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。</p> <p>1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；</p> <p>2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续；</p> <p>3. 重大项目开支经过评估论证；</p> <p>4. 符合部门预算批</p>	<p>全部符合5分，有1项不符扣2分。</p>	5	5	5

				复的用途； 5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。			
效果	项目产出 (40分)	40		1. 若为定性指标，根据“三档”原则分别按照指标分值的 100-80%（含）、80-50%（含）、50-10%来记分；		40	
	履职尽责 (60分)	项目效益 (20分)	20	2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按完成比率计分，正向指标（即指标值为≥*）得分 = 实际完成值 / 年初目标值 * 该指标分值，反向指标（即指标值为≤*）得分 = 年初目标值 / 实际完成值 * 该指标分值。		20	

备注：

1. “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标，并根据重要程度赋权。
2. “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料，从“是否与项目密切相关，指标值是否可获取，指标值设置是否合理”等角度，从产出和效果类指标中找出需要改进的指标，并逐项提出次年的编制意见和建议。

## 第四部分 专业名词解释

**1.基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**2.项目支出：**指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

**3.“三公”经费：**指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

**4.财政拨款收入：**指本级财政当年拨付的资金。

**5.公用经费：**指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，其中包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

**6.工资福利支出：**反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

**7.结转资金：**即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

**8.结余资金：**即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。