

蓝田县农村经营管理站

2022 年单位预算公开说明

目录

第一部分 单位概况

- 一、 单位主要职责及机构设置
- 二、 2022 年单位工作任务
- 三、 单位人员情况说明

第二部分 收支情况

- 四、 2022 年单位预算收支说明

第三部分 其他情况

- 五、 单位预算 “三公” 经费及会议费、 培训费情况说明
- 六、 单位国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、 单位政府采购情况说明
- 八、 单位绩效目标说明
- 九、 机关运行经费安排说明
- 十、 专业名词解释

第四部分 公开报表

(具体预算公开报表)

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

(一) 蓝田县农村经营管理站主要职责

- 1、贯彻落实《中华人民共和国农村土地承包法》和中央、省、市、县有关农村土地承包和土地流转的政策，指导全县农村土地承包经营管理工作。
- 2、制定全县统一规范的农村产权流转交易管理制度、交易规则。
- 3、开展全县农村产权信息发布、交易审核、招标竞价、业务监管、统计分析等业务。
- 4、做好与市级农村产权流转交易网络平台的对接工作；探索设立农业融资担保基金；承担农村产权交易中的法律事务和仲裁纠纷的处理工作。
- 5、指导全县农村集体经济组织财务会计、三资管理、审计及资产管理工作。
- 6、指导全县农村集体经济组织开展产权制度改革工作；承担全县农村经济指标统计、农村经济数据分析及运用。
- 7、开展产权流转交易业务培训、对外宣传和交流活动。
- 8、完成上级主管部门交办的其他工作。

(二) 机构设置

蓝田县农村经营管理站内设机构：办公室、政策指导与改革科、新型经营主体科、三资管理科、土地承包管理科、交易科。

二、2022年单位工作任务

一是结对帮扶发展产业。针对村集体经济无资源（集体土地、林地等）、无资产（学校等）、无资金的“三无”村，主要整合财政扶持政策资金，探索结对帮扶发展路径，即引导发展实力强、经营能力强的村与扶持的“三无”村进行捆绑资源（资金），结对发展，形成异地置业，增加集体收入（比如“三无”村可利用财政扶持资金与城中村合作，建设公共停车场，逐年收取停车费，按比例分红）。发挥“乡贤”有资源、有资本等优势，积极邀请在外成功人士回乡创业，支持或带动村集体经济发展产业。

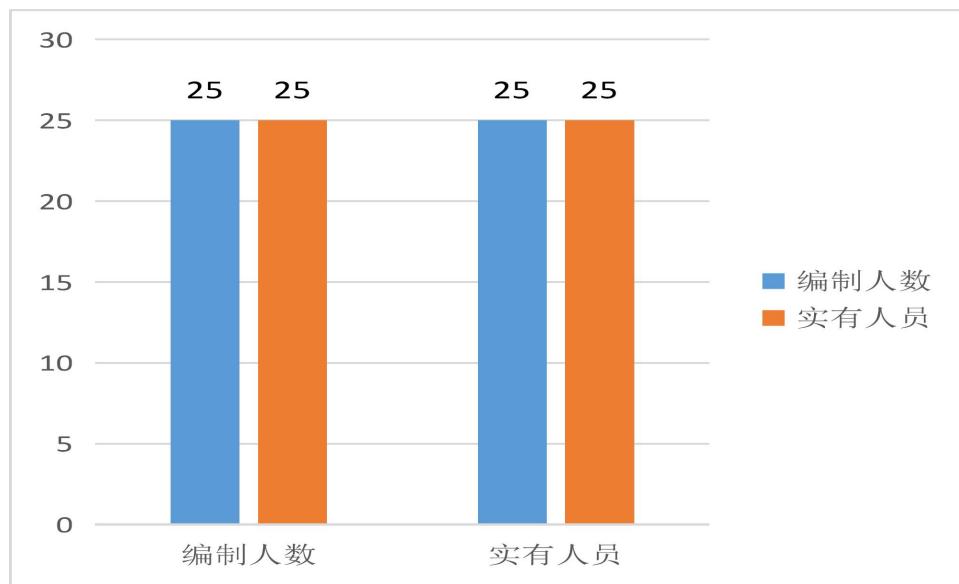
二是整合要素，示范带动。整合美丽乡村建设、扶贫开发、古村落保护、一事一议财政奖补、农林水渔各业等涉农项目资金，发挥聚集效应，通过适度规模经营、合作经营、联村共建等模式，推进“一镇一业”，加强“一村一品”，抓点带面，稳步推进。

三是进一步规范农村集体“三资”。我们坚持把建立健全制度作为规范集体资产监管的基础，出台了《蓝田县加强农村集体资金资产资源管理工作实施意见》《蓝田县违反农村集体资金资产资源管理规定责任追究暂行办法》等文件，健全村财镇管、组财村管工作机制。利用清理农村集体经济合同成果，充分发挥信息平台作用，全面管理村集体经济组织账务，建立健全各项财务管理制度，加强村集体资产管理，严格落实“组财村管、村财

镇管”，做好村集体经济组织收益分配等工作。

三、单位人员情况说明

截止 2021 年底，本单位人员编制 25 人，事业编制 25 人；实有人员 25 人。



第二部分 收支情况

四、2022 年单位预算收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022 年本单位预算收入 256.08 元，其中一般公共预算拨款收入 256.08 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，2022 年本单位预算收入较上年增加 102.04 万元，主要原因是调入本单位

人员增加；2022年本单位预算支出256.08万元，其中一般公共预算拨款支出256.08万元、政府性基金拨款支出0万元，2022年本部门预算支出较上年增加102.04万元，主要原因是本单位人员增加，工资调整，社保费增加。

（二）财政拨款收支情况

2022年本单位财政拨款收入256.08万元，其中一般公共预算拨款收入256.08万元、政府性基金拨款收入0万元，2022年本部门财政拨款收入较上年增加102.04万元，主要原因本单位人员增加，工资调整，社保费增加；2022年本单位财政拨款支出256.08万元，其中一般公共预算拨款支出256.08万元、政府性基金拨款支出0万元，2022年本部门财政拨款支出较上年增加102.04万元，主要原因是本单位人员增加，工资调整，社保费增加。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

2022年本单位当年一般公共预算拨款支出256.08万元，较上年增加102.04万元，主要原因是主要是本单位人员增加，工资调整，社保费增加。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位2022年当年一般公共预算支出256.08万元，其中：

（1）事业运行（2130104）201.64万元，较上年增加（减少）73.76万元，原因是本单位人员增加，工资调整；

(2) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505)23.56万元，较上年增加7.04万元，原因是2022年新调入人员，工资普调，缴费基数调整。

(3) 其他社会保障和就业支出(2089999)0.15万元，较上年增加0.05万元，原因是2022年新调入人员，工资普调。

(4) 事业单位医疗支出(2101102)11.81万元，较上年增加7.43万元，原因是2022年新调入人员，工资普调，缴费基数调整。

(5) 住房公积金支出(2210201)18.92万元，较上年增加13.76万元，原因是本单位人员增加，工资调整。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2022年本部门当年一般公共预算支出256.08万元，其中：工资福利支出(301)248.68万元，较上年增加99.12万元，原因是本单位人员增加，工资调整，社保费增加。

商品和服务支出(302)7.4万元，较上年增加2.92万元，原因是人员增加；

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

2022年本部门当年一般公共预算支出256.08万元，其中：机关工资福利支出(501)248.68万元，较上年增加99.12万元，原因是人员增加，工资调整，社保费增加。

机关商品和服务支出(502)7.4万元，较上年增加2.92万

元，原因是人员增加。

4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

本单位无 2021 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

本单位无 2021 年结转的政府性基金预算拨款支出。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

本单位无 2021 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分 其他情况

五、单位预算“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位无“三公”经费预算。

本单位无 2021 年结转的‘三公’经费支出。

六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止 2021 年底，本部门所属预算单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。2022 年当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本单位无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

七、单位政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

本单位无 2021 年结转的政府采购资金支出。

八、单位绩效目标说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 256.08 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本单位无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

九、机关运行经费安排说明

本单位当年机关运行经费预算安排 7.40 万元，较上年增加 2.92 万元，主要原因是人员增加。

本单位无 2021 年结转的财政拨款机关运行费支出。

十、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

3. “三公经费”：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

第四部分 公开报表

(具体预算公开报表)