

蓝田县普化中心卫生院 2022年度部门决算

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、人员情况

第二部分 2022年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职责及内设机构

1. 主要职责。

(1) 人民身体健康提供基本医疗与预防保健服务，使用农村适宜医疗技术和中医药技术，正确处理常见病、多发病，对疑难重症进行恰当的处理并转诊。承担乡村现场应急救护、转诊服务和康复服务。具备处理一般外伤，能完成外科的止血、缝合、包扎、骨折固定等处置。健全消毒、隔离制度，遵守无菌操作规程，加强医疗质量管理。做好医疗废物处理和污水、污物无害化处理。执行国家基本药物制度药品集中采购、零差率销售等政策，为实施一体化管理的村卫生室统一代购药品。提供政府卫生行政部门批准的其他适宜的医疗服务。

(2) 提供公共卫生服务，承担本镇农村居民健康档案规范建档指导、管理及服务。普及卫生保健常识，指导开展爱国卫生工作。提供并组织实施本镇预防接种服务，落实国家免疫规划。及时发现、登记并报告本镇内发现的传染病病例和疑似病例，参与现场疫情处理。开展新生儿访视及儿童保健系统管理，进行体格检查和生长发育监测及评价，开展健康指导。开展孕产妇保健系统管理和产后访视，进行一般体格检查及孕期营养、心理等健康指导。对本镇65岁及以上老年人进行登记管理，进行健康危险因素调查和一般体格检查，开展健康指导。对高血压、糖尿病等慢性病高危人群进行指导，对确诊高血压、糖尿病等慢性病病例进行登记管理、定期随访和健康指导。

（一）主要职责。

蓝田县普化中心卫生院成立于1972年，是一所集医疗、公共卫生、妇幼保健于一体的基层医疗卫生机构，服务面积3.6平方公里，辖区内共22个行政村，22个村卫生室。我院能提供常见病、多发病预防治疗及综合性连续性的健康管理服务。我院除承担本辖区医疗服务外，还具备一定能力服务辖区外居民群众的就诊能力，并对周边卫生院进行技术指导。

具体职责：

1. 承担本镇农村居民健康档案规范建档指导、管理及服务。
2. 普及卫生保健常识，在重点人群和重点场所开展健康教育，帮助居民形成有利于维护和增进健康的行为方式；指导开展爱国卫生工作。
3. 提供并组织实施本镇预防接种服务，落实国家免疫规划。
4. 及时发现、登记并报告本镇内发现的传染病病例和疑似病例，参与现场疫情处理。
5. 开展新生儿访视及儿童保健系统管理，进行体格检查和生长发育监测及评价，开展健康指导。
6. 开展孕产妇保健系统管理和产后访视，进行一般体格检查及孕期营养健康指导。

（二）内设机构。

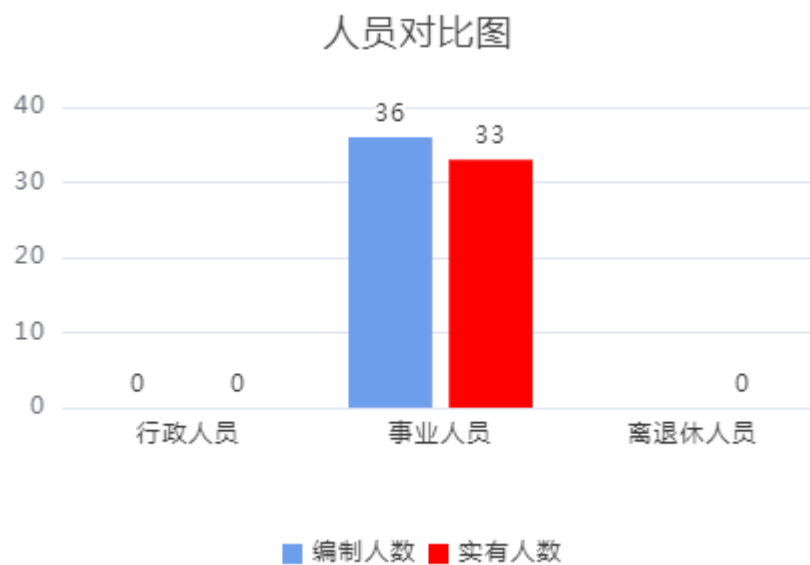
蓝田县普化中心卫生院内设机构包括内科、外科、妇科、儿科、药房、医保科、急诊科、放射科、B超室、检验科、中医科、公共卫生服科、中医科、健康扶贫科、综合办公室、财务科、预防接诊门诊等。

二、决算单位构成

本单位作为蓝田县财政局二级预算预算单位，编制2022年度部门决算。

三、人员情况

截至2022年底，本单位人员编制36人，其中行政编制0人、事业编制36人；实有人员33人，其中行政0人、事业33人。单位管理的离退休人员0人。

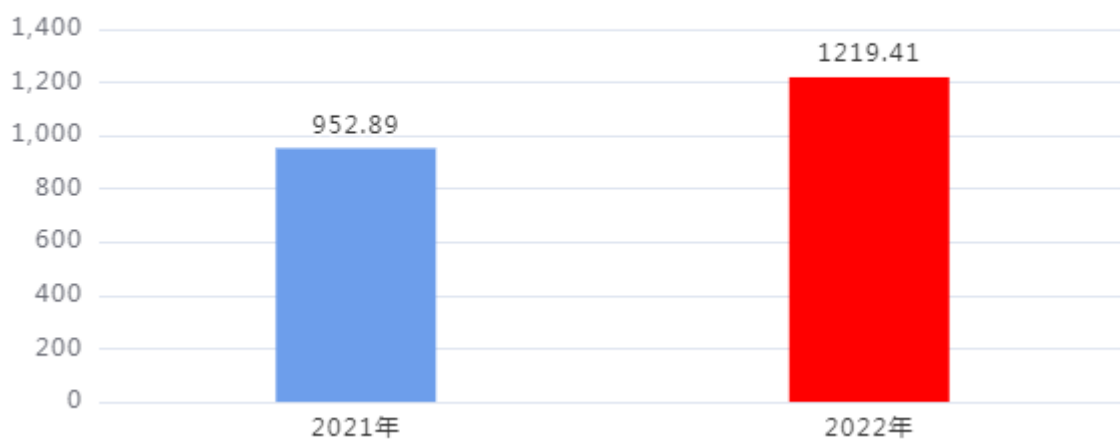


第二部分 2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收入总计、支出总计均为1,219.41万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加266.52万元，增长27.97%，增长的主要原因是：新分配人员及调整工资标准。

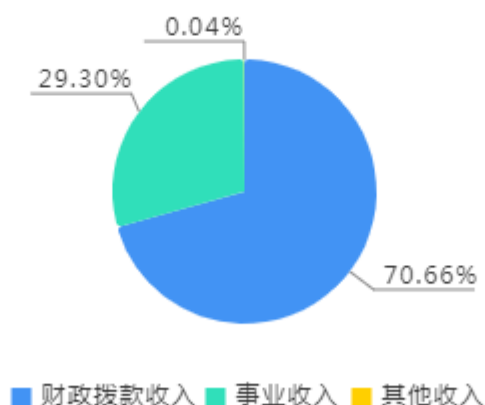
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2022年度本年收入合计1,219.41万元，其中：财政拨款收入861.66万元，占70.66%；事业收入357.3万元，占29.3%；其他收入0.44万元，占0.04%。

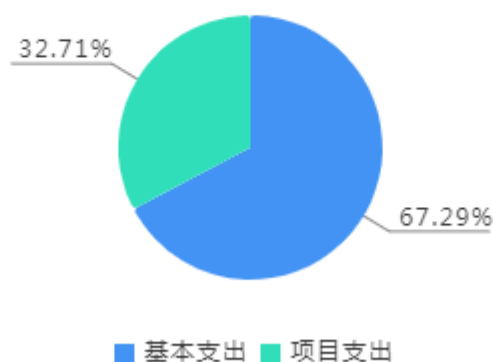
收入结构图



三、支出决算情况说明

2022年度本年支出合计1,219.41万元，其中：基本支出820.59万元，占67.29%；项目支出398.82万元，占32.71%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计、支出总计均为861.66万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加210.63万元，增长32.35%，增长的主要原因是：新分配人员及调整工资标准。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算377.94万元，支出决算861.66万元，完成年初预算的227.99%，占本年支出合计的70.66%。与上年相比，财政拨款支出增加210.63万元，增长32.35%，增长的主要原因是：中省市资金未纳入部门预算。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算33.06万元，支出决算33.01万元，完成年初预算的99.85%。决算数小于年初预算数的主要原因是：有调出人员。

2. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.21万元，支出决算0.21万元，完成年初预算的100.00%。

3. 卫生健康支出（类）基层医疗卫生机构（款）乡镇卫生院（项）。年初预算300.89万元，支出决算401.23万元，完成年初预算的133.35%。决算数大于年初预算数的主要原因是：有新分配人员及调整工资标准。

4. 卫生健康支出（类）基层医疗卫生机构（款）其他基层医疗卫生机构支出（项）。年初预算0.00万元，支出决算64.2万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：中省市资金未纳入年初预算。

5. 卫生健康支出（类）公共卫生（款）基本公共卫生服务（项）。年初预算0.00万元，支出决算304.62万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：中省市资金未纳入年初预算。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算16.00万元，支出决算16万元，完成年初预算的100%。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算0.00万元，支出决算17.6万元。决算数大于年初预算数的主要原因是：新增此科目。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算24.80万元，支出决算24.8万元，完成年初预算的100%。

9. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算2.98万元，支

出决算0万元。决算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算金额小于实际核算金额。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出462.84万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费462.18万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助。

（二）公用经费0.66万元，主要包括：办公费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2022年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2022年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

本单位 2022年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明。

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2022年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2022年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2022年末，本单位共有车辆1辆，其中特种专业技术用车1辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2022年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2022年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，其中，一级项目0个，二级项目0个，共涉及资金0万元，占一般公共预算项目支出总额的0%，组织对2022年0个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额0%。

本单位在部门决算中反映0个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金0万元，占部门预算项目支出总额的0%。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

2022年我院在县卫健局统一部署下，深入开展巩固健康扶贫，有力地推动了医疗质量的提升和卫生院内涵建设，召开院务会根据全年重点工作分解细化，制定任务分解表，落实责任人和负责科室；召开职工和乡村医生会议，传达全县卫生工作会议精神，安排医疗、公卫、巩固健康扶贫、家庭医生签约服务、疫情防控、重点项目建设等各项工作，明确任务分工和工作责任，各项工作同步推进，现汇报如下：

一、基本医疗：

1. 全力推进4+7药品采购和规范使用。采购4+7药品56种，采购费用188974元，严格按照规定及时返款。

2. 全年共完成门诊病人24921人次，住院病人1007人。业务收入357.5万元。

3. 认真开展“优质服务基层行”活动。

按照乡镇卫生院“优质服务基层行”创建标准，细化目标任务，明确责任，扎实开展“优质服务基层行”活动，让广大群众切实感受到了基层服务的新变化，目前已达到“基本标准”。

4. 业务及医疗安全方面。为提高医护人员的业务水平，开展了院内急救培训等知识讲座，有效提高了医务人员的基本技能，同时通过职工会、例会等形式学习相关法律法规、医务人员行为规范及医德医风考评方案、医疗安全纠纷防范等专题培训，逐步增强了职工的安全意识、风险防范意识。

5. 加强医疗废物处置管理，改善就医环境。

做好医疗废物处置及管理，做好环保工作。继续与医疗废物处置公司签订协议，指定专人收集，并进行登记造册。各村卫生室同时并入卫生院统一管理。

二、取得社会效益：

自新型冠状病毒感染的肺炎疫情发生以来，蓝田县普化中心卫生院迅速反应，周密安排，认真贯彻落实中央、省、市、县和镇政府关于疫情防控工作相关部署和会议精神，全面贯彻坚定信心、同舟共济、科学防治、精准施策的要求，坚持以强化责任担当、优化管理措施、注重措施细化、坚持执纪监督为立足点，及时落实各项防控措施，为全镇打好这场疫情防控阻击战构筑起了牢固防线。

1. 高度重视，切实加强组织领导。

新型冠状病毒感染的肺炎，是一场突如其来的重大疫情灾害，严重威胁着广大人民群众的身体健康和生命安全。我院把新型冠状病毒感染的肺炎防控工作作为一项重大的政治任务，全力以赴，群策群力，努力把工作做细、做严、做实。

2. 组织学习，上情下达。

卫生院多次组织卫生院全院职工和村卫生室共同学习新型冠状病毒感染的肺炎防控相关内容，如《关于进一步做好基层医疗

卫生机构新型冠状病毒感染的肺炎防治工作的紧急通知》、《医疗机构内新型冠状病毒感染预防与控制技术指南》、《新型冠状病毒感染肺炎诊疗方案》等。

3. 严格开展预检分诊。

为切实加强对发热门诊的管理，落实预检分诊制度，我院严格按照《中华人民共和国传染病防治法》、《医疗机构传染病预检分诊管理办法》、国家卫健委《新型冠状病毒感染的肺炎防控方案（试行）》、《加强预检分诊和发热门诊工作要求》门诊设置要求，完善各项防控措施，把防控工作做细做实，全力应对新型冠状病毒感染的肺炎疫情。

4. 及时储备应急物资、急救防疫设备；配合相关部门在蓝小路收费站设立疫情防控检查站对重点人员开展排查工作；对辖区内春节返乡人员进行摸排并进行为期14天的体温检测；设立预检分诊台，明确职责，对发现的发热人员及时做好隔离及转诊工作。

5. 开展全员核酸检测和对高风险地区返乡人员进行随访和采样工作，要求医务人员按照规范要求做好核酸采样工作，对高风险地区返乡人员要认真做到随访和采样工作并做好登记且要宣传新型冠状病毒感染肺炎相关防护知识，嘱咐返乡人员最近在家不要外出，居家观察，如出现发热、咳嗽、乏力或其他症状立即转诊上级医院就诊。

6. 切实加强宣传教育，提高防控水平通过入户随访、门诊就诊、发放宣传资料、院内led宣传标语等，深入宣传新型冠状病毒感染的肺炎的传播途径、症状、防范知识和措施，引导广大群众消除恐慌心理，以科学的方式，平和的心态，做好防治工作。

三、党建工作：

“两学一做”常态化、制度化开展，在县卫健局和普化镇党委的领导下顺利开展主题教育活动。通过集体学习、个人自学、撰写心得体会、个人剖析、组织评议、民主测评、政治体检等活动，使广大党员理论水平、政治觉悟进一步提高，为民服务、担当意识进一步增强，廉洁行医表率作用进一步加强。召开支部党员大会9次，完成理论学习、党员政治体检、对照党章党规找差距。

四、狠抓医德医风、全面提升我院整体形象：

1. 整章建制、科学谋划。为提高工作效率，树立务实高效的良好形象，我院先后制定了医德医风管理规定、行风评比工作方案、医疗纠纷、差错、事故处理办法、各病种的医疗护理常规、各种医疗护理质量管理、急诊急救等五十多项规章制度。使我院的行风建设工作得到了科学化、制度化管理，构成了在工作中人人有职责，处处有人抓的良好局面。

2. 以人为本，搞好服务。为改善服务质量，落实承诺服务，设立了举报箱，公开举报电话，为使意见和推荐落到实处，我们严格按查处制度处理，透过整治，一年来，未发现一次因职工私自行医而造成的不良影响，使我院行风有了很大改观，整体形象明显提升，群众的满意度明显增强，受到广大群众的一致好评。

五、公共卫生工作：

公共卫生工作稳步推进，各项工作进入常态化，具体汇报如下：

1. 计划免疫：完成线上“妈妈班”146人次，预防接种线下“妈妈班”知识讲座4次新生儿建卡建证率达到100%；国家免

疫规划疫苗接种率均达到95%以上，全年共上报4例异常接种反应，新型冠状病毒疫苗接种13075余人，对辖区6所小学和5所幼托机构开展了学校查验预防接种证的工作。

2. 结核病。宣传6次，在管病人2人，纳入了结核病随访管理，定期按时上门进行随访督导，并进行健康教育。碘缺乏病、麻风病、布病各宣传4次。完成大骨节病药物救治64人。

3. 传染病管理。传染病知识培训6次；对学校和托幼机构传染病防控体系进行督导检查4次；传染病知识宣传8次；手足口病防控实行“84”化2轮，共发放84液3900余瓶；全年需管理散发传染病例13例，均能按照规范进行相应管理。

4. 健康教育。按照要求制作宣传手册、折页、健康教育处方、彩页健康教育宣传资料17种，开展资料发放、影音播放，发放宣传资料12363份，播放健康教育科普片347次；2处固定健康教育宣传栏出刊6期12版；健康教育咨询活动12次，受众人数510人次；健康教育知识讲座12次，受众人数812人次；个性化教育10928多人。

5. 中医药健康管理。固定宣传栏4期，知识讲座6次，公众咨询6次；老年人、儿童、高血压、糖尿病等重点人群的中医药健康管理，全镇65岁以上老年人3999人，中医体质辨识1394人：0-3岁儿童453人，中医药服务355人，高血压及糖尿病患者的中医随访有序进行。

6. 居民健康档案和老年保健。纸质档案24266份，电子档案24266份；知识宣传4次。老年人体检2597人，体检率80%，体质辨识1093人，达到57%。

7. 妇女保健。全年活产数163人，产妇162人，1例死胎死产，

2例双胞胎。孕产妇系统管理1163人，系统管理率100%；早孕建册158人，早孕建册率97%；产后访视162人，产后访视率98%；管理橙红紫高危孕产妇27人，高危管理率100%。发放母子健康手册159本，参加上级培训4次，宣传活动9次。全年无一例孕产妇，1例育龄妇女死亡。叶酸发放392瓶，发放免费避孕药具3600只。

8. 儿童保健。7岁以下儿童1148人，5岁以下儿童795人，3岁以下儿童423人，其中7岁以下儿童管理人数1088人，管理率96%，3岁以下儿童系统管理人数431人，管理率95%，新生儿163个，访视163人。筛查重点儿童31人，系统管理31人；组织对辖区内5所幼儿园592名儿童进行体检，筛查重点儿童24人，健康问题儿童92人；村卫生室人员以会代培12次，乡医专项培训5次，儿童保健宣传12次，幼儿园督导4次，卫生保健人员培训4次。

9. 慢病管理。登记管理高血压患者2449人、规范管理2438人、管理率达到了80%；糖尿病登记管理672人、规范管理525人，管理率达到79%。执行35岁以上人群首诊测血压制度，建立高危人群登记册，提高高血压的筛查率。完成高血压患者健康体检1007人，2型糖尿病患者体检213人。死亡人数235人，肿瘤人数34人。

10. 卫生协管。开展规范化医疗机构、公共场所、学校和生活饮用水巡查共计159次，开展卫生法律法规宣传和打击非法行医5次。

11. 严重精神障碍患者管理。180个在管病人，完成4次面对面或电话随访，体检50人；乡医培训精卫知识4次，群众心理健康讲座及精卫知识宣讲4次，为幼儿园家长开展幼儿心理讲座1次，水陆庵初级中学讲座一次，普化初级中学讲座一次，关爱帮扶12次，提高群众对精神疾病的认知和对病人的关爱。

六、健康扶贫：

我院在卫健局的正确领导下，根据《蓝田县巩固拓展健康扶贫成果同乡村振兴有效衔接推进方案》文件精神，切实提高脱贫群众受益水平。全院职工上下同心，团结一致，各项工作均有条不紊进行。

1. 继续落实先诊疗后付费和“一站式”即时结算。

2. 实施家庭医生签约服务。成立签约服务领导小组，组建六个医师服务团队，目前完成已脱贫户、边缘户签约7758人，其中慢病签约522人，对公卫4种慢病年随访不少于4次，新6种年随访不少于1次，并发放健康教育处方，针对不同人群进行讲解。

3. 大病救治148人，其中死亡4人、治愈17人、继续治疗127人，病情好转42人，长期康复治疗3人，全部落实三级医师签约，定期随访，排查医保报销情况。

七、医保工作：

1. 今年以来以规范合疗管理、杜绝挂床病人为重点，加强医保查房、行政查房、夜间巡查，制定住院管理规定、住院病人收治标准，有效遏制了住院病人挂床现象。

2. 将门诊次均费用、住院病人药占比、单病种执行率等指标纳入绩效考核，有效控制合疗各项指标。

3. 县外慢病报销，随时收集资料方便群众办事，在银行申办统发账户，既能让群众不跑路又能使财务即时结账，杜绝资金安全隐患。

4. 年门诊统筹29921人，报销643171元。收治住院。病人1007人次，报销643171元。

八、存在问题：

一是单位规章制度不够健全规范，随着时代的发展和新时期的工作要求，实际中可能出现这样那样的新问题，需要新的制度来约束。

二是人员短缺，近年来工作任务越来越重，业务量不断上升，连年自然减员，人员问题已是“捉襟见肘”。

三是医疗技术有待提高，要做到质量好、让群众满意、医疗技术是关键。长期以来，由于人员的紧缺、仅仅只能维持运转，难以派出人员进行外出学习，以便提高医疗技术质量更好的服务群众，使群众更加满意。

四是签约服务质量不高，信息化建设跟不上实践要求，履约记录统计困难，考核难，服务质量得不到保障。

九、整改措施：

下一步，我院将继续以深入开展创建人民满意卫生院活动为契机，以社会需求群众满意和医院自身发展需要为标准，扎实抓好医院建设和医务人员技能培训工作，优化服务流程，提升服务水平和诊疗能力。加强组织建设，明确责任，落实公共卫生服务工作。具体一下几点：

1. 建立健全各项规章制度，对实际工作中出现的新问题，立即建立新制度进行约束。

2. 人员短缺问题，加强和卫健局沟通，争取人员配置。加强业务知识培训，提高业务能力。

3. 联系上级帮扶医院，派出相关医技人员外出进行学习。

4. 签约服务质量不高问题，加强相关业务的培训，增加下队次数，提高签约服务质量。

单位整体支出绩效自评表
(2022年度)

部门（单位）名称			蓝田县普化中心卫生院									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	保障单位人员工资福利	已完成	461.4	461.4		820.59	820.59		—	100%	—
	任务2	保障单位正常运转	已完成	0.66	0.66		0.66	0.66		—		—
	任务3	保障民生项目补助资金	已完成	0.78	0.78		398.82	398.82		—	100%	—
	金额合计			462.84	462.84	0	1220.07	1220.07	0	10		8
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	根据县财政局《关于编制2022年县级部门预算的通知》文件精神，进一步优化支出结构、厉行节约，科学、合理、规范编制预算，提升财政资源配置效率和资金使用效益。						重点项目有序推进，卫生服务得到落实落细，医疗服务能力进一步提升。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值		得分
	产出指标（50分）	数量指标	单位在职人员数量			330人		820.59万元				10
		质量指标	资金使用规范性			100%		1220.07万元				20
		时效指标	资金使用期限			2022年度						8
		成本指标	2022年县级单位决算总额			1220.07万元		1220.07万元				9
	效益指标（30分）	经济效益指标	……									
		社会效益指标	医疗机构服务能力			提高		提高				13
		生态效益指标	……									
		可持续影响指标	社会稳定性			提高		提高				13
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	群众满意率			90%以上		90%以上				8
总分										100		89

（三）项目绩效自评结果。

本单位2022年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

（四）专项资金绩效自评结果。

本单位无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果。

本单位无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

本单位无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 本单位的决算数据反映1个单位收支情况，其中包含了代管的0个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比变化情况说明。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）82925509。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：蓝田县普化中心卫生院

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	861.66	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5	357.30	五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	0.44	八、社会保障和就业支出	38	33.22
	9		九、卫生健康支出	39	1,161.39
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	24.80
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	1,219.41	本年支出合计	57	1,219.41
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	1,219.41	总计	60	1,219.41

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：蓝田县普化中心卫生院

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1, 219. 41	861. 66		357. 30			0. 44
208	社会保障和就业支出	33. 22	33. 22					
20805	行政事业单位养老支出	33. 01	33. 01					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33. 01	33. 01					
20899	其他社会保障和就业支出	0. 21	0. 21					
2089999	其他社会保障和就业支出	0. 21	0. 21					
210	卫生健康支出	1, 161. 39	803. 65		357. 30			0. 44
21003	基层医疗卫生机构	823. 18	465. 44		357. 30			0. 44
2100302	乡镇卫生院	758. 98	401. 23		357. 30			0. 44
2100399	其他基层医疗卫生机构支出	64. 20	64. 20					
21004	公共卫生	304. 62	304. 62					
2100408	基本公共卫生服务	304. 62	304. 62					
21011	行政事业单位医疗	33. 59	33. 59					
2101102	事业单位医疗	16. 00	16. 00					
2101103	公务员医疗补助	17. 60	17. 60					
221	住房保障支出	24. 80	24. 80					
22102	住房改革支出	24. 80	24. 80					
2210201	住房公积金	24. 80	24. 80					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：蓝田县普化中心卫生院

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1, 219. 41	820. 59	398. 82			
208	社会保障和就业支出	33. 22	33. 22				
20805	行政事业单位养老支出	33. 01	33. 01				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33. 01	33. 01				
20899	其他社会保障和就业支出	0. 21	0. 21				
2089999	其他社会保障和就业支出	0. 21	0. 21				
210	卫生健康支出	1, 161. 39	762. 57	398. 82			
21003	基层医疗卫生机构	823. 18	728. 98	94. 20			
2100302	乡镇卫生院	758. 98	728. 98	30. 00			
2100399	其他基层医疗卫生机构支出	64. 20		64. 20			
21004	公共卫生	304. 62		304. 62			
2100408	基本公共卫生服务	304. 62		304. 62			
21011	行政事业单位医疗	33. 59	33. 59				
2101102	事业单位医疗	16. 00	16. 00				
2101103	公务员医疗补助	17. 60	17. 60				
221	住房保障支出	24. 80	24. 80				
22102	住房改革支出	24. 80	24. 80				
2210201	住房公积金	24. 80	24. 80				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：蓝田县普化中心卫生院

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	861.66	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	33.22	33.22		
	9		九、卫生健康支出	41	803.65	803.65		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	24.80	24.80		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	861.66	本年支出合计	59	861.66	861.66		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	861.66	总计	64	861.66	861.66		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：蓝田县普化中心卫生院

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	861.66	462.84	398.82
208	社会保障和就业支出	33.22	33.22	
20805	行政事业单位养老支出	33.01	33.01	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.01	33.01	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出			
20899	其他社会保障和就业支出	0.21	0.21	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.21	0.21	
210	卫生健康支出	803.65	404.83	398.82
21003	基层医疗卫生机构	465.44	371.23	94.20
2100302	乡镇卫生院	401.23	371.23	30.00
2100399	其他基层医疗卫生机构支出	64.20		64.20
21004	公共卫生	304.62		304.62
2100408	基本公共卫生服务	304.62		304.62
21011	行政事业单位医疗	33.59	33.59	
2101102	事业单位医疗	16.00	16.00	
2101103	公务员医疗补助	17.60	17.60	
221	住房保障支出	24.80	24.80	
22102	住房改革支出	24.80	24.80	
2210201	住房公积金	24.80	24.80	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：蓝田县普化中心卫生院

金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	461.40	302	商品和服务支出	0.66	310	资本性支出	
30101	基本工资	126.35	30201	办公费	0.66	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	37.03	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	70.64	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	93.52	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	34.58	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	0.73	30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	19.10	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费	17.80	30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	1.70	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	24.80	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	35.15	30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	0.78	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	0.78	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
	人员经费合计	462.18					公用经费合计	0.66

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：蓝田县普化中心卫生院

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：蓝田县普化中心卫生院

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：蓝田县普化中心卫生院

金额单位：万元

项目	财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。