

**蓝田县统计局（汇总）**

**2025年部门预算公开说明**

# 目 录

## **第一部分：部门概况**

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、预算单位构成

四、人员情况说明

## **第二部分：部门预算收支情况说明**

五、收支预算总体情况说明

六、财政拨款收支情况说明

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

八、政府性基金预算支出情况说明

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

## **第三部分：其他重要事项说明**

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十二、政府采购情况说明

十三、绩效目标情况说明

十四、机关运行经费安排情况说明

**第四部分：专业名词解释**

**第五部分：部门预算公开报表**

# 第一部分：部门概况

## 一、主要职能及机构设置

### （一）主要职能

- 1、拟定全县行政区域内的统计改革和统计现代化建设规划以及全县统计调查计划；组织和监督检查全县行政区域内的统计和国民经济核算工作；监督检查统计法律、法规的实施。
- 2、建立健全全县国民经济核算体系和统计指标体系，贯彻全国统一的基本统计制度；完成国家、省、市统计调查任务，执行国家统计标准；组织管理全县统计调查项目，指导和协调全县包括中央、省、市驻蓝单位的统计工作。
- 3、会同或协同有关部门组织实施国家重大的国情国力普查计划和全县的社会经济调查，收集、汇总、整理全县基本统计资料；对全县国民经济行、科技进步和社会发展等情况进行统计分析、预测和监督；开展统计分析和统计咨询服务，为县委、县政府宏观管理、制定计划提供定量定性的决策依据。
- 4、审查镇街和县级各部门的统计调查计划及调查方案，管理镇街和县级各部门制发的统计调查表；统一检查、审定、管理、公布全县性的基本统计资料，定期向社会公众发布全县国民经济和社会发展情况的统计信息；审查涉外社会调查活动的项目计划；管理监督全县涉外社会

调查活动，核准涉外社会调查机构和民间调查机构资格。负责统计单位登记工作。指导专业统计基础工作及统计基层业务基础建设工作。

5、建立健全和管理全县统计信息自动化系统及统计数据库体系，组织、推广计算机和传输技术在全县统计工作中的运用。

6、按照规定的权限和责任，组织指导统计人员教育、培训和业务考核工作；负责全县统计专业技术职务的评聘和考试工作；参与对县级业务主管部门和各镇街经济目标责任制的检查、考核和评比工作。

7、承办县政府交办的其他工作。

## （二）机构设置

统计局内设办公室、综合核算科、统计设计与执法监督科、专业科、人口、就业与营商环境科、服务业与社会科技统计科6个科室。

普查中心为县统计局下属事业单位。

## 二、工作任务

在2025年里，县统计局将继续奋力补短板，全力争上游，抓基层建设，抓基础业务，抓统计服务，以更高质更高效的统计工作服务“五有六好五示范”的绿色蓝田、幸福家园建设。

(一) 扎实做好第五次全国经济普查数据开发利用工作。下一步，县统计局将结合我县实际情况，围绕党委政府宏观决策、部门行业管理和经济发展等方面的重点和热点问题谋划研究题目，认真思考研究，撰写专题分析，切实做好全县第五次全国经济普查资料开发应用工作。

(二) 扎实做好日常统计报表审核监测工作。一是加强审核力度，提高数据质量。对上报的数据及时做好审核，加强数据审核力度，关注指标间的逻辑性及变动趋势，密切监测指标报送及审核情况。二是及时汇总，发挥统计服务职能。网报期间每日准时汇总上报数据，催报网报进度并将上报的数据全面梳理，做好研判，确保报表上报按质按时按量完成。三是加强核查，确保依法统计。将数据核查贯穿于统计业务工作全流程。通过实地走访、实地核查及时了解企业生产经营及遇到的困难和问题，确保上报数据客观、真实、准确。

(三) 扎实做好基本名录工作，打牢统计工作基础工程。坚持入库一线实地核查，提高基本单位入库率，规范“五上”企业入库程序，做好跟踪监测，确保达标企业及时入库，不断扩大项目储备库，为稳增长提供支撑。加强与编办、税务、民政、市场监管等部门的横向联动，协调解决突出问题，指导各镇街及时更新基本单位名录库，做好名录库的日常维护工作。

(四) 满足多方需求，提升统计服务水平。重点做好经济运行分析，及时预警经济运行中出现的新问题、新情况及重大问题，提出合理建议。把定期分析和统计专题相结合，开展“短、平、快”统计分析，提升《蓝田统计信息》、《经济指标监测与分析-快报》、《经济指

标监测与分析-专报》、统计活页等统计产品质量，在资料收集、整理、加工、专业分析等方面下功夫，以更专业、更前瞻统计服务，为县委、县政府决策把准脉、建好言；依法公布使用统计资料，严格按照法定权限、法定程序，定期通过政府网站、统计产品等形式，不断提高数据发布时效性，拓展发布渠道，依法向全社会公开统计数据，以高质高效的统计工作服务于民。

（五）把好数据源头，提升常规统计数据质量。压实统计源头数据质量的主体责任，完善并严格执行业务流程规范和数据质量控制办法，实施调查数据生产全程管控。健全并严格落实基层和企业统计台账制度，定期对基层统计台账开展督导检查，不断夯实统计工作基础。严格数据收集、审核、上报流程，规范部门统计，创新工作方式，推进统计管理制度化、统计流程规范化、统计调查法制化、统计人员专业化、统计手段现代化，全面提升各专业月报、季报、年报报表质量，确保统计数据全面、准确、客观，切实提高统计源头数据质量，不断提高统计数据品质。

（六）坚持依法治统，提高统计数据真实性。坚持知行合一，认真贯彻落实上级统计决策部署。提高对防惩统计造假、弄虚作假政治责任的认识。多层面、全方位推动组织学习习近平总书记关于统计工作的重要讲话重要指示批示精神，中央《意见》《办法》《规定》《监督意见》和《选编》以及统计法律法规，充分认识统计造假、弄虚作假的极端危害性，充分认识确保统计数据真实性就是捍卫“两个确立”、做到“两个维护”在统计工作中的具体体现，增强

依法统计依法治统责任感、使命感。严肃查处统计造假弄虚作假违法行为，加强统计执法力量，完善统计违纪违法举报工作受理制度，畅通统计违纪违法举报渠道，依法受理、核实、处理举报线索。严格监督检查国家统计调查制度和国家统计标准执行情况，完善“双随机”执法检查和案件查处机制，严格按照中央《意见》《办法》相关要求，追究相关责任人责任，严肃查处统计违纪违法行为，坚持遏制数字上的腐败。

### 三、预算单位构成

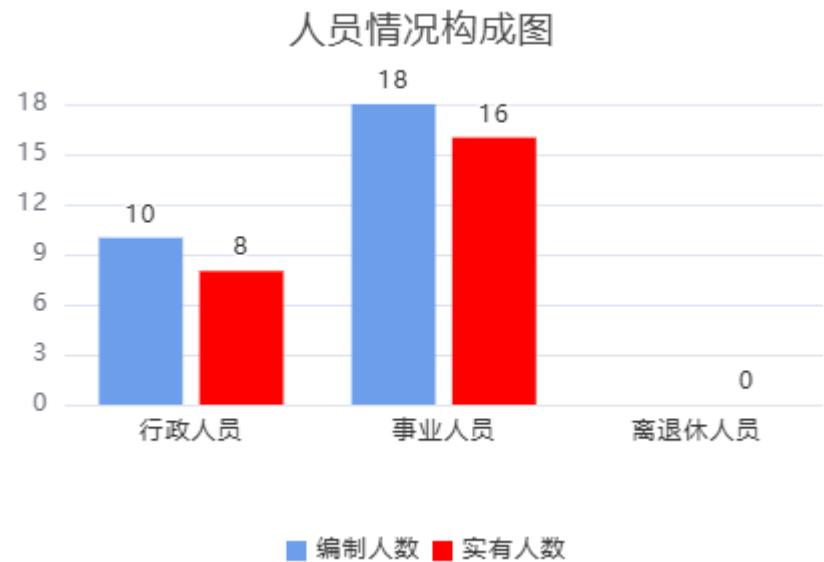
从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算和所属事业单位预算。

纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有1个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	蓝田县统计局本级（机关）	

### 四、人员情况说明

截至上年底，本部门人员编制28人，其中行政编制10人，事业编制18人；实有人员24人，其中行政8人，事业16人。单位管理的离退休人员0人。



## 第二部分：部门预算收支情况说明

### 五、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入307.53万元，其中：一般公共预算拨款307.53万元，较上年增加3.90万元，增长1.28%，增长的主要原因是：人员工资晋升，职称晋升，工资增长，预算增加；本部门当年预算支出307.53万元，其中：一般公共预算拨款307.53万元，较上年增加3.90万元，增长1.28%，增长的主要原因是：人员工资晋升，职称晋升，工资增长，预算增加。

## 六、财政拨款收支情况说明

本部门当年财政拨款收入307.53万元，其中：一般公共预算拨款收入307.53万元，较上年增加3.90万元，增长1.28%，增长的主要原因是：人员工资晋升，职称晋升，工资增长，预算增加；本部门当年财政拨款支出307.53万元，其中：一般公共预算拨款支出307.53万元，较上年增加3.90万元，增长1.28%，增长的主要原因是：人员工资晋升，职称晋升，工资增长，预算增加。

## 七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

### （一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出307.53万元，较上年增加3.90万元，增长1.28%，增长的主要原因是：人员工资晋升，职称晋升，工资增长，预算增加。

### （二）支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出307.53万元，其中：

1. 行政运行（2010501）226.60万元，较上年增加16.40万元，增长7.80%，增长的主要原因是：人员工资晋升，职称晋升，工资增长，预算增加；
2. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）31.05万元，较上年减少0.63万元，下

降1.99%，下降的主要原因是：上年度有一名退休人员，机关事业单位基本养老保险缴费支出减少；

3. 机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）0.00万元，较上年减少10.21万元，下降100.00%，下降的主要原因是：上年度有一名退休人员，有相应的退休人员职业年金纪实预算；

4. 其他社会保障和就业支出（2089999）0.19万元，较上年增加0.03万元，增长18.75%，增长的主要原因是：人员工资晋升，职称晋升，基数增加；

5. 行政单位医疗（2101101）12.15万元，较上年减少0.69万元，下降5.37%，下降的主要原因是：上年度有一名退休人员，医保支出减少；

6. 公务员医疗补助（2101103）14.33万元，较上年无增减；

7. 住房公积金（2210201）23.21万元，较上年减少1.00万元，下降4.13%，下降的主要原因是：上年度有一名退休人员，住房公积金支出减少。

### （三）支出按经济科目分类的明细情况

1. 按照部门预算支出经济分类，本部门当年一般公共预算支出307.53万元，其中：

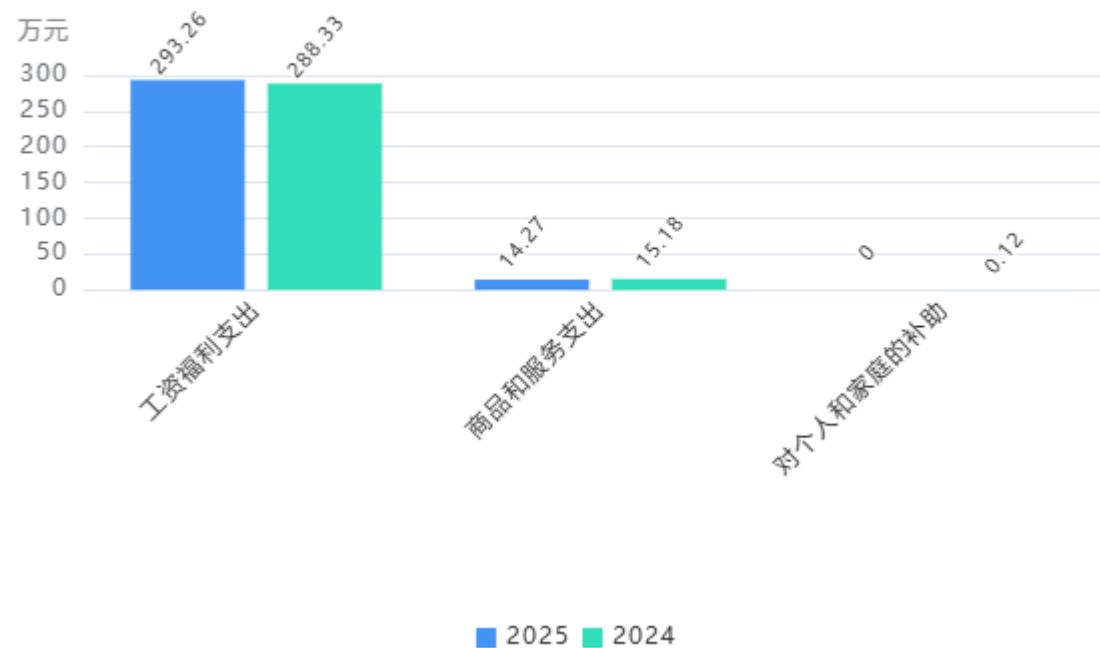
（1）工资福利支出（301）293.26万元，较上年增加4.93万元，增长1.71%，增长的主要原因是：人员工资；

（2）商品和服务支出（302）14.27万元，较上年减少0.91万元，下降5.99%，下降的主要

原因是：节约开支，压缩支出；

(3) 对个人和家庭的补助（303）0.00万元，较上年减少0.12万元，下降100.00%，下降的主要原因是：上年度有一名退休人员，有相应的退休人员安家费预算。

支出按部门预算支出经济分类对比图



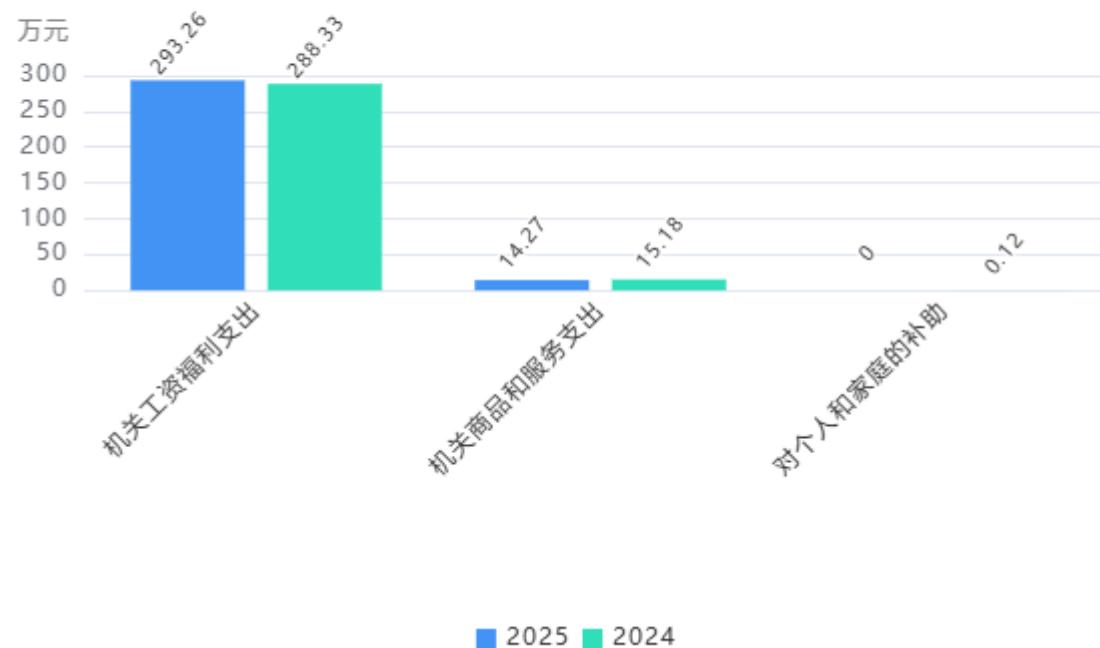
2. 按照政府预算支出经济分类，本部门当年一般公共预算支出307.53万元，其中：

(1) 机关工资福利支出（501）293.26万元，较上年增加4.93万元，增长1.71%，增长的主要原因是：人员工资晋升，职称晋升，工资增长，预算增加；

(2) 机关商品和服务支出（502）14.27万元，较上年减少0.91万元，下降5.99%，下降的主要原因是：节约开支，压缩支出；

(3) 对个人和家庭的补助（509）0.00万元，较上年减少0.12万元，下降100.00%，下降的主要原因是：上年度有退休人员，有相应的退休人员安家费预算。

支出按政府预算支出经济分类对比图



## 八、政府性基金预算支出情况说明

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

## **九、国有资本经营预算拨款收支情况说明**

本部门无当年国有资本经营预算收支。

## **第三部分：其他重要事项说明**

### **十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明**

本部门当年一般公共预算未安排“三公”经费及会议费、培训费支出。

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出0.00万元，较上年无增减。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，上年及本年度，本部门均无因公出国（境）经费预算；

公务接待费0.00万元，上年及本年度，本部门均无公务接待费预算；

公务用车运行维护费0.00万元，上年及本年度，本部门均无公务用车运行维护费预算；

公务用车购置费0.00万元，上年及本年度，本部门均无公务用车购置费预算。

本部门当年一般公共预算会议费预算支出0.00万元，较上年无增减。

本部门当年一般公共预算培训费预算支出0.00万元，较上年无增减。

### **十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明**

截至上年底，本部门所属预算单位共有车辆0辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

## **十二、政府采购情况说明**

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

## **十三、绩效目标情况说明**

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款307.53万元，政府性基金预算拨款0.00万元，国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

## **十四、机关运行经费安排情况说明**

本部门当年机关运行经费预算安排14.27万元，较上年减少0.91万元，下降5.99%，下降的主要原因是：节约开支，压缩支出。

## **第四部分：专业名词解释**

一、机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

二、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

## 第五部分：部门预算公开报表

### 2025年部门综合预算公开报表

部门名称：蓝田县统计局（汇总）

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

## 报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	是	不涉及
表11	部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	不涉及
表12	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及
表13	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	不涉及
表14	部门专项业务经费绩效目标表	是	不涉及
表15	部门整体支出绩效目标表	否	
表16	专项资金总体绩效目标表	是	不涉及

表1

## 部门综合预算收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目(按大类)	预算数	部门预算支出经济分类科目(按大类)	预算数	政府预算支出经济分类科目(按大类)	预算数
一、部门预算	3,075,326.78	一、部门预算	3,075,326.78	一、部门预算	3,075,326.78	一、部门预算	3,075,326.78
1、财政拨款	3,075,326.78	1、一般公共服务支出	2,266,021.82	1、人员经费和公用经费支出	3,075,326.78	1、机关工资福利支出	2,932,618.96
(1)一般公共预算拨款	3,075,326.78	2、外交支出		(1)工资福利支出	2,932,618.96	2、机关商品和服务支出	142,707.82
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	142,707.82	3、机关资本性支出	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（基本建设）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	312,452.70	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	264,724.26	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	232,128.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
<b>本年收入合计</b>	<b>3,075,326.78</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>3,075,326.78</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>3,075,326.78</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>3,075,326.78</b>
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
其中：财政拨款资金结转							
非财政拨款资金结余							
<b>收入总计</b>	<b>3,075,326.78</b>	<b>支出总计</b>	<b>3,075,326.78</b>	<b>支出总计</b>	<b>3,075,326.78</b>	<b>支出总计</b>	<b>3,075,326.78</b>

表2

## 部门综合预算收入总表

单位：元



表4

## 部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	3,075,326.78	一、财政拨款	3,075,326.78	一、财政拨款	3,075,326.78	一、财政拨款	3,075,326.78
1、一般公共预算拨款	3,075,326.78	1、一般公共服务支出	2,266,021.82	1、人员经费和公用经费支出	3,075,326.78	1、机关工资福利支出	2,932,618.96
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	2,932,618.96	2、机关商品和服务支出	142,707.82
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	142,707.82	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	312,452.70	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出	264,724.26	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	232,128.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	3,075,326.78	本年支出合计	3,075,326.78	本年支出合计	3,075,326.78	本年支出合计	3,075,326.78
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	3,075,326.78	支出总计	3,075,326.78	支出总计	3,075,326.78	支出总计	3,075,326.78

表5

## 部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	3,075,326.78	2,932,618.96	142,707.82		
201	一般公共服务支出	2,266,021.82	2,123,314.00	142,707.82		
20105	统计信息事务	2,266,021.82	2,123,314.00	142,707.82		
2010501	行政运行	2,266,021.82	2,123,314.00	142,707.82		
208	社会保障和就业支出	312,452.70	312,452.70			
20805	行政事业单位养老支出	310,512.00	310,512.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	310,512.00	310,512.00			
20899	其他社会保障和就业支出	1,940.70	1,940.70			
2089999	其他社会保障和就业支出	1,940.70	1,940.70			
210	卫生健康支出	264,724.26	264,724.26			
21011	行政事业单位医疗	264,724.26	264,724.26			
2101101	行政单位医疗	121,455.90	121,455.90			
2101103	公务员医疗补助	143,268.36	143,268.36			
221	住房保障支出	232,128.00	232,128.00			
22102	住房改革支出	232,128.00	232,128.00			
2210201	住房公积金	232,128.00	232,128.00			

表6

## 部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			3,075,326.78	2,932,618.96	142,707.82		
301	工资福利支出			2,932,618.96	2,932,618.96			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	913,152.00	913,152.00			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	462,276.00	462,276.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	355,186.00	355,186.00			
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	392,700.00	392,700.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	310,512.00	310,512.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	121,455.90	121,455.90			
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	143,268.36	143,268.36			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1,940.70	1,940.70			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	232,128.00	232,128.00			
302	商品和服务支出			142,707.82		142,707.82		
30201	办公费	50201	办公经费	38,820.00		38,820.00		
30206	电费	50201	办公经费	11,230.00		11,230.00		
30207	邮电费	50201	办公经费	20,500.00		20,500.00		
30228	工会经费	50201	办公经费	10,957.82		10,957.82		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	61,200.00		61,200.00		

表7

## 部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	3,075,326.78	2,932,618.96	142,707.82	
201	一般公共服务支出	2,266,021.82	2,123,314.00	142,707.82	
20105	统计信息事务	2,266,021.82	2,123,314.00	142,707.82	
2010501	行政运行	2,266,021.82	2,123,314.00	142,707.82	
2010505	专项统计业务				
208	社会保障和就业支出	312,452.70	312,452.70		
20805	行政事业单位养老支出	310,512.00	310,512.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	310,512.00	310,512.00		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出				
20899	其他社会保障和就业支出	1,940.70	1,940.70		
2089999	其他社会保障和就业支出	1,940.70	1,940.70		
210	卫生健康支出	264,724.26	264,724.26		
21011	行政事业单位医疗	264,724.26	264,724.26		
2101101	行政单位医疗	121,455.90	121,455.90		
2101103	公务员医疗补助	143,268.36	143,268.36		
221	住房保障支出	232,128.00	232,128.00		
22102	住房改革支出	232,128.00	232,128.00		
2210201	住房公积金	232,128.00	232,128.00		

表8

## 部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			3,075,326.78	2,932,618.96	142,707.82	
301	工资福利支出			2,932,618.96	2,932,618.96		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	913,152.00	913,152.00		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	462,276.00	462,276.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	355,186.00	355,186.00		
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	392,700.00	392,700.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	310,512.00	310,512.00		
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费				
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	121,455.90	121,455.90		
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	143,268.36	143,268.36		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1,940.70	1,940.70		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	232,128.00	232,128.00		
302	商品和服务支出			142,707.82		142,707.82	
30201	办公费	50201	办公经费	38,820.00		38,820.00	
30206	电费	50201	办公经费	11,230.00		11,230.00	
30207	邮电费	50201	办公经费	20,500.00		20,500.00	
30227	委托业务费	50205	委托业务费				
30228	工会经费	50201	办公经费	10,957.82		10,957.82	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	61,200.00		61,200.00	

表9

## 部门综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出(基本建设)			
				资本性支出			
				对企业补助(基本建设)			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计		

表11

### 部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表

单位：元

表12

## 部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码 类 款 项	单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预	政府预	实施采购时间	预算金额	说明
							算支出	算支出			
							经济科 目编码 类 款	经济科 目编码 类 款			
合计											

表13

部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：元

## 部门专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称							
主管部门							
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		执行率分值 (10分)			
		其中: 财政拨款					
		其他资金					
年度目标							
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值		
	成本指标	经济成本					
		社会成本					
		生态环境成本					
	产出指标	数量指标					
		质量指标					
		时效指标					
	效益指标	经济效益指标					
		社会效益指标					
		生态效益指标					
		可持续影响指标					
	满意度指标	服务对象满意度指标					

表15

## 部门整体支出绩效目标表

(2025年度)

部门（单位）名称		蓝田县统计局				
年 度 主 要 任 务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）			执行率分值 (10分)
			总额	财政拨款	其他资金	
	任务1	完成日常统计报表审核监测工作	92.5	92.5		
	任务2	做好基本名录工作，打牢统计工作基础工程	86.4	86.4		
	任务3	满足多方需求，提升统计服务水平。重点做好经济运行分析，及时预警经济运行中出现的新问题、新情况及重大问题，提出合理建议。把定期分析和统计专题相结合。	75.3	75.3		
	任务4	好数据源头，提升常规统计数据质量。	53.33	53.33		
年 度 总 体 目 标	金额合计		307.53	307.53		
	1、完成日常统计报表审核监测工作2、做好基本名录工作，打牢统计工作基础工程3、满足多方需求，提升统计服务水平。重点做好经济运行分析，及时预警经济运行中出现的新问题、新情况及重大问题，提出合理建议。把定期分析和统计专题相结合4、好数据源头，提升常规统计数据质量。					
年 度 绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标			指标值
	成本指标	经济成本	全局人员经费及工作经费			307.53
	产出指标	数量指标	各科室完成日常统计报表审核监测工作、做好基本名录工作，打牢统计工作基础工程			25
		质量指标	做好基本名录工作，打牢统计工作基础工程、负责有关统计法律法规的宣传和政策咨询工作；依法查处统计违法案件			97%
		时效指标	日常工作时效为1-12月份			全年
	效益指标	经济效益指标	通过经济与社会性分析数据。可了解全县经济增长速度，产业结构等，为制定政策方针提供依据			长期有效
		社会效益指标	对全县国民经济、社会发展、科技进步和资源环境 等情况进行统计分析、统计预测和统计监督；建立健全全县经济社会发展的统计监测和评价体系。			长期有效
		可持续影响指标	各项指标皆为持续指标			长期
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务县域经济发展			基本满意

表16

## 专项资金总体绩效目标表

(2025年度)

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额 :	
		其中: 财政拨款		其中: 财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度总目标	
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值
	成本指标	经济成本			
		社会成本			
		生态环境成本			
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			