

中共蓝田县委组织部
2022年部门综合预算
公开说明

二〇二二年三月

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2022 年部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、2022 年部门预算收支说明

第三部分 其他说明情况

- 六、部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、部门政府采购情况说明
- 九、部门预算绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体部门预算公开报表）

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

(1)贯彻落实党的干部路线、方针、政策，对全县各级领导班子和干部队伍建设进行调查研究，制定或参与制定干部人事工作的有关规定和干部人事制度改革建议方案；制定选拔、考核干部的规定和程序，负责全县干部工作的宏观管理。

(2)对县委管理的领导班子和领导干部进行考察了解，提出调整配备的意见和建议；抓好领导班子思想作风建设；负责市管干部任免的报批工作；办理县委向县人大推荐干部工作；办理县管干部的任免、考核、审批等手续；承办干部调动事宜；按照干部管理权限，做好有关领导干部职务管理审批工作；负责县管干部的轮岗交流工作；负责出国（境）人员备案及审批手续办理。

(3)制定全县干部队伍建设及发展规划，负责后备干部队伍建设和年轻干部培养选拔的指导、管理工作。

(4)贯彻落实党的组织工作的路线、方针和政策；对全县各级党的组织建设进行调查研究，提出意见、建议；研究制定加强党的组织建设的措施，并进行宏观指导、督促检查；负责全县党员的管理、教育和发展工作；指导全县党员远程教育工作，负责组织员队伍建设。

(5)统一管理公务员录用调配、考核奖惩、职能分类、职务任免升降和工资福利等事务，负责《公务员法》及配套法规制度在

全县的组织实施和督促检查，研究拟订全县公务员管理相关政策规定，指导全县公务员队伍建设和绩效管理；负责公务员及参照管理单位工作人员综合管理工作；负责公务员管理对外交流工作。

(6)组织制订全县干部培训规划和年度计划，负责县管干部、其他公务员和参照公务员管理单位工作人员的培训；对全县党政干部教育培训工作进行协调、督促、检查、指导。

(7)负责全县人才工作宏观管理和统筹协调，深化人才发展体制机制改革，研究拟订全县综合性人才政策，编制全县人才发展规划计划；组织实施引才工程，开展招才引智活动，协调推进全县各类人才队伍建设；牵头做好人才服务保障工作；负责人才工作督查考核、宣传及信息化工作。

(8)指导管理全县干部监督工作，参与气度干部监督工作的政策规定，审理县委管理领导干部的有关问题。

(9)贯彻执行党和国家关于离退休干部工作的方针、政策，调查研究并拟定全县有关离退休干部的工作制度，办理县管干部离退休审批手续；负责离退休干部政治思想建设和党组织建设，指导会县离退休干部党建工作；负责落实离退休干部工作的政策规定和离退休干部的政治待遇；督促检查落实离退休干部的生活待遇；协调县级有关部门制定完善离退休干部生活待遇政策，共同做好离退休干部服务管理工作；指导全县老年教育、老干部活动场所及老年大学的建设和管理工作。负责县级老领导联系服务工

作。

(10)县年度目标责任考核委员会办公室设在县委组织部，负责全县年度目标责任考核工作的宏观指导和管理，对主要经济社会指标的完成情况、重点项目进度进行专项督查、综合研判和预测分析，组织实施全县年度目标责任考核工作。

(11)协助做好市管单位领导干部调整配备工作。

(12)负责党员、干部的来信来访工作。

(13)负责党员和干部的统计工作；负责县委管理干部的档案管理，指导全县干部档案管理工作；负责全县组织史资料的收集、编撰、出版、发行工作。

(14)指导镇街、部门组织工作，及时向县委、市委组织部报告党的组织、干部工作的重要性。

(15)研究制定加强非公有制经济组织党建工作政策和规划；引导和监督非公有制经济遵守国家的法律法规，合法经营，团结凝聚职工群众，维护各方合法权益，促进非公有制经济组织健康发展，领导非公有制经济组织中的工会、共青团等群众组织，支持和指导他们依照法律和各自章程独立开展工作。

(16)统一管理县委机构编制委员会办公室。

(17)负责机关所属事业单位安全生产管理工作。

(18)完成上级和县委交办的其他工作。

中共蓝田县委组织部属财政全额拨款预算行政单位，无下属单位；下设远程办和人才办为事业编制财政全额拨款单位。纳入

2021 年度决算编制的一级单位只有组织部（本级）。

组织部内设 9 个科室：办公室、干部科、组织科、非公和社会组织科、干部教育科、干部监督科、公务员管理科、干部信息科、老干部管理科，2 个内设事业单位现代农村党员远程教育中心、人才办。

二、2022 年部门工作任务

2022 年，全县组织工作的总体要求是：高举习近平新时代中国特色社会主义思想伟大旗帜，深入贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，以习近平总书记来陕考察重要讲话重要指示精神为指导，按照省委、市委部署，牢牢把握立足新发展阶段、贯彻新发展理念、构建新发展格局的要求，坚持稳中求进工作总基调，坚定不移走绿色发展之路，着力推动高质量发展，纵深推进全面从严治党，解放思想、改革创新、再接再厉，全面建设“五有六好五示范”的绿色蓝田、幸福家园，奋力谱写高质量发展新篇章。

（一）聚焦政治建设，持续强化理论武装

1. 扎实开展“党史学习教育”主题活动。按照中央和省、市委统一部署，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，持续推进“党史学习教育”活动常态化制度化，深化“讲政治、改作风、敢担当”专题教育，建立一批党性教育基地，开展理想信念、革命历史、爱国主义和改革开放教育，引导党员干部悟初心。

2. 抓好党员干部理论武装。将习近平新时代中国特色社会主义思想

义思想、党的十九届六中全会精神和习近平总书记来陕重要讲话精神，作为干部教育培训重点内容，并向基层延伸。发挥县党校主阵地作用，分级分类推动学习培训常态化，创新形式载体，丰富培训手段，提高培训实效。

3. 严肃党内政治生活。认真贯彻《关于加强党的政治建设的意见》，严格执行新形势下党内政治生活若干准则，坚决执行民主集中制，深化“六个一”常态化专题民主生活会、组织生活会、“三会一课”、谈心谈话、民主评议党员、主题党日等基本制度。建立健全政治建设责任制，把政治建设情况纳入党建述职评议。推行新任职领导干部任前党性教育“3+1”办法，推行党员“政治体检”制度，不断增强党内政治生活的政治性、原则性、时代性、战斗性。

4. 强化政治纪律政治规矩。深入贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，健全党中央重大决策部署和习近平总书记重要指示批示贯彻落实督查问责机制。深入整治“慵懒散慢虚”等作风问题。发展健康的党内政治文化，弘扬共产党人价值观，强化案例警示教育，做好“以案促改”，持续正风肃纪。

（二）聚焦政治标准，实施“高素质干部培养”工程

5. 强化党员干部能力本领提升。在干部教育培训中采取集中培训、专题研讨、辅导讲座、在线学习、实践锻炼等多种形式，以政治理论、政策法规、业务知识、文化素养和技能训练为基本内容，不断增强培训的针对性和实效性，结合“新时代基层干部

主题培训行动计划”，聚焦全面推进乡村振兴、加强党建引领基层治理，着力提高基层干部素质、提升基层治理水平、夯实党的执政基础。适时举办“蓝田大讲堂”，围绕县域经济发展、干部素质提升，以服务大局为中心，全力抓好领导干部的集中培训。

6. 突出政治标准选拔任用干部。坚持把政治建设作为根本性建设，确保党员干部在政治立场、政治方向、政治原则、政治道路上同党中央保持高度一致。干部选拔突出“政治标准”，把对党忠诚，不断增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”作为首要标尺，坚持从“政治忠诚、政治定力、政治担当、政治能力、政治自律”等方面考察干部。

7. 大力培养选拔优秀干部。用好“三到三看三破”干部选用办法和“四个一线”工作机制，大力选拔讲政治、敢担当、有本事、肯吃苦、实绩突出的干部，进一步加大对不适宜担任现职干部的调整力度，推进领导干部能上能下，支持和保护那些作风正派、敢于担当、锐意进取的干部，充分激发领导干部的危机意识、担当意识、实干意识，真正树立“能者上、错者容、庸者下”的鲜明用人导向，最大限度调动干部干事创业的积极性、主动性、创造性，推动干部履职尽责、担当作为。

8. 不断拓宽选人渠道。扩大选人视野，拓宽选人渠道，坚持事业至上，不拘一格降人才，敢为事业用人才，充分盘活干部资源，把干部队伍和人才作用发挥出来。通过常态化研判，注重在工作一线和群众口碑、街谈巷议、网言网语中了解干部，特别注

意发现平时不在组织视野之内、不容易引起关注的默默无闻型干部和老黄牛型干部。注重在各个方面选拔专业化人才，强化让专业的人负责专业的事的意识，不断优化领导干部队伍知识结构、能力结构和专业结构，注重在事业单位和选调生中选拔优秀干部进入党政干部队伍。及时发现储备一批学历高、作风硬、本领强的优秀年轻干部。注重使用好各年龄段干部，统筹做好培养选拔女干部、少数民族干部和党外干部工作。

9. 从严从实管理监督干部。一是修订完善《蓝田县干部监督工作联席会议制度》，将联合督查专班列入干部监督联席会议成员单位，对督查中发现的干部作风问题和违规违纪违法情况进行通报。二是完善举报受理核查机制，严格把握登记、受理、交办、督办、审查、答复、回访、存档等基本环节，明确责任分工、转办流程、查处程序和督办方法，各级做到事实清楚、政策明白、责任落实，确保群众反映问题及时高效解决。三是针对我县个别单位存在的违规招标、项目管理不严、违规采购等问题，会同县财政局、县发改委制定完善工程项目招投标和政府采购规定。强化各单位内部财务管控、规范管理，降低财务风险、防止腐败，由县纪委监委和县委组织部牵头，县财政局、审计局具体负责，研究出台财务管理与党风廉政建设相结合的财务风险管控体系。

（三）聚焦政治功能，实施“组织体系建设”工程

10. 扎实推进基层党组织建设。对照“六项指导标准”，进一步加强基层党支部标准化规范化建设，全面落实抓党建述职评议

考核、党支部联系点等制度，从严从实传导压力，抓好“最后一公里”工作落实。坚持各党委（党组）定期向县委报告工作制度，健全县、镇（部门）党员领导干部党建联系点和分片包抓制度。强化督导检查，健全常态化督导检查工作机制，并将督导检查内容作为年底述职评议考核的重要内容。深入典型村、特色村、软弱涣散村实地走访了解党建发挥实际情况，结合各村实际情况研究分析党建工作着力点，切实发挥基层党组织战斗堡垒作用和党员先锋模范作用，强化党建工作基础。

11. 着力抓好农村党建工作。认真贯彻《农村基层组织工作条例》，在落实“四个不摘”要求的基础上，扎实做好驻村第一书记和工作队管理，巩固拓展脱贫攻坚成果，全面推进乡村振兴。在前期已建成乡村振兴示范村的基础上，大力抓党建工作，促进村级集体经济发展，健全村级集体经济收入分配制度，以点带面，激发村级党组织活力，打造蓝田党建促乡村振兴品牌。打造过硬村“两委”班子，持续抓好“三会一课”等党建基本制度落实，充实村级后备力量，聚焦乡村振兴，推动村级党组织和党员两个作用发挥；认真落实《村干部管理监督考核实施办法》，开展“一肩挑”干部日常管理监督试点工作，大力实施基层干部乡村振兴主题培训，突出抓好村党组织书记能力提升，着力增强村干部整体素质。

12. 统筹推进各领域党建工作。围绕社区、机关、国企、事业单位、两新组织等领域，加强政治理论教育培训，进一步提升

党员、干部党性修养，筑牢政治根基；推进《关于进一步加强基层党支部标准化规范化建设的意见》实施，落实“三会一课”等党建基本制度，深化党支部标准化、规范化建设；挖掘各领域党建工作中的特色亮点，在每个领域打造1-2个党建示范点。持续实施“民有所呼、我有我行”“双报到”等活动，落实“135”民呼我行工作机制，用情解决居民群众生活中遇到的困难；继续开展社会组织党组织与社区党组织共建活动，非公企业党组织助力乡村振兴，推动各领域党建工作交流交融、共同提升。

13. 加强党员发展和教育管理。按照市委组织部指标计划数，及时分配调整发展党员计划指标，做好全县发展党员指标分配工作。继续按照全县农村党员发展“3+1”工作思路，完成337个村年内至少培养3名积极分子、发展1名党员的工作目标。进行发展党员档案检查，督促各党委按照程序发展党员，及时完善发展党员手续和资料。

（四）聚焦政治引领，实施“优秀人才聚集”工程

14. 加大引才育才力度。优化政策举措，围绕人才工作新形势新要求，回应各类人才新需求新期盼，出台更加精细管用、让人才有更多获得感的政策措施。扩大引才视野，坚持广纳贤才、唯才是举，不局限于一地一域，不局限于所在所有。创新引才方式，开展柔性引才、乡情引才、靶向引才、事业引才等引才模式。拓宽引才渠道，借助蓝田发展“陆上丝绸之路”“空中丝绸之路”“网上丝绸之路”契机，推动西北五省来西安的外溢高层次人才

“孔雀飞蓝天”。

15. 优化用才留才环境。用好用活各类人才，对待急需紧缺的特殊人才，要有特殊政策，不求全责备，不论资排辈、让有真才实学的人才有用武之地。突出平台建设、奖励激励机制、创新创业政策等方面制度建设。推进人才工作室继续发挥好凝聚人才、培养人才、发展人才作用。发挥好县工业园和家具工业园的人才多、创新多、成果多的优势，大力培养产业领军人才、科技创新“主力军”，培育一批高素质技术性应用型人才。强化主体责任，落实好县级领导联系服务制度，虚心倾听人才意见建议，用心用情解决人才关心的子女入学、住房保障等问题。优化人才表彰建立制度，加大先进典型宣传力度。强化“一盘棋”思想，凝聚工作合力，齐心协力抓好人才工作各项任务落实。

（五）聚焦提质增效，实施“考核质量提升”工程

16. 优化考核指标体系。按照“创新、协调、绿色、开放、共享”五大发展理念要求，精准设置关键性、引领性考核指标，通过科学合理设置考核指标，发挥考核“指挥棒”作用，助推县域经济高质量发展。

17. 强化“督考合一”效应。今年工作中，持续强化“督考合一”效应，从严从实加强对重点项目、重点任务、重点指标和九项重点提升工作责任部门的督考，继续通过督考《专报》、《通报》、《提醒函》等方式，形成抓落实的强大震慑力，确保目标任务有序推进。

（六）聚焦“两个绝对”，打造模范部门和过硬队伍

18. 坚持从严治部。突出政治忠诚和公道正派，突出职业操守和业务能力，持续建设“讲政治、重公道、业务精、作风好”模范部门，努力打造“政治上绝对可靠、对党绝对忠诚”的模范组工干部队伍。强化组工干部教育培训和实践锻炼，大力培养组工干部斗争精神，增强斗争本领，加强党风廉政建设，防范化解组织工作中的重大风险，推动组织工作干在实处，走在前列。

19. 抓好各项工作。扎实开展干部档案审核，完成干部档案数字化工作，落实好党的建设制度改革重点任务。加强组工信息和网宣工作，办好蓝田党建网，用好“蓝田党建”微信平台，不断扩大组织工作的影响力。深入开展调查研究，重点围绕党的政治建设、基层党组织建设、打造铁军队伍和招才引智等工作，形成一批高质量调研成果。

三、部门预算单位构成

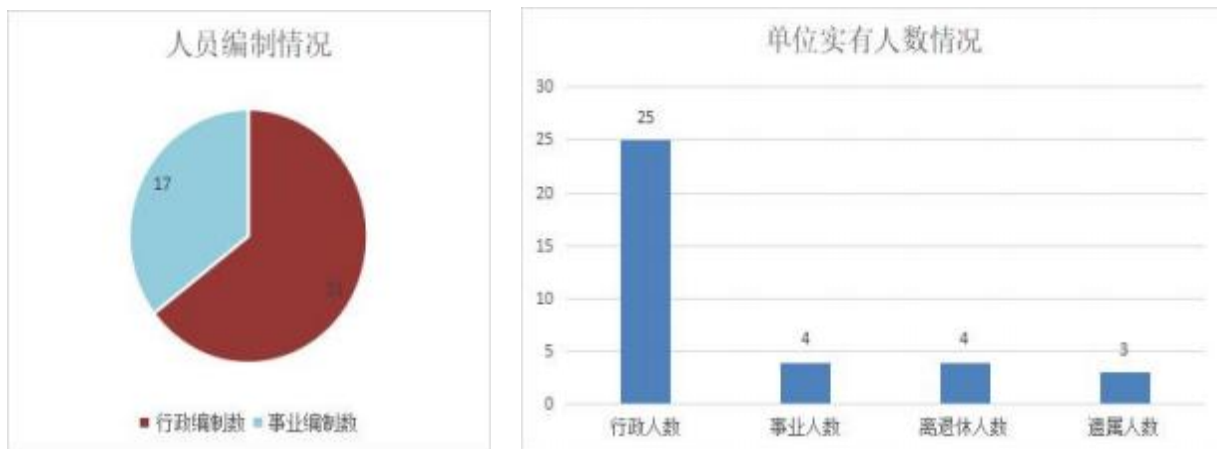
从预算单位构成看，本部门的部门预算包括中共蓝田县委组织部本级（机关）预算和所属事业单位预算，无二级预算单位，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	中共蓝田县委组织部（本级）	无

四、部门人员情况说明

截止 2021 年底，本部门人员编制 48 人，其中行政编制 31 人、事业编制 17 人；实有人员 30 人，其中行政 25 人、事业 4

人。单位管理的离退休人员 4 人，遗属人员 3 人。

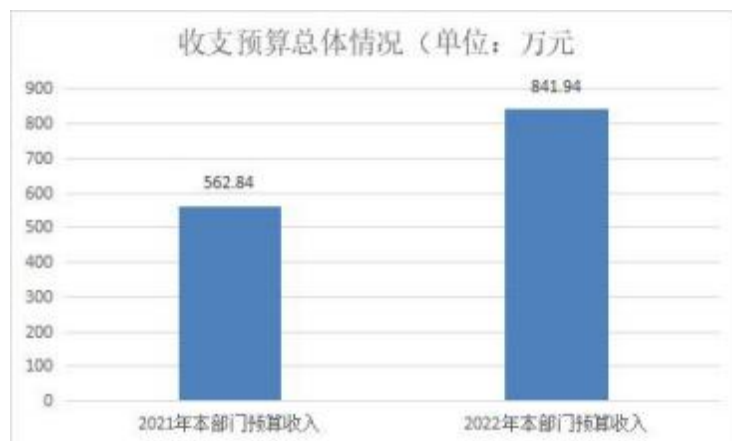


第二部分 收支情况

五、2022 年部门预算收支说明

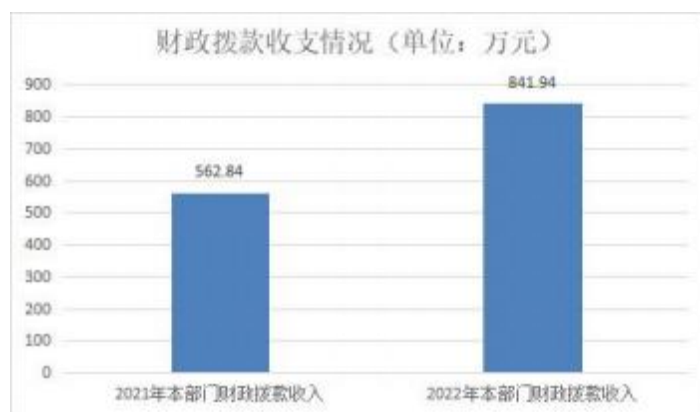
(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022 年本部门预算收入 841.94 万元，其中：一般公共预算拨款收入 841.94 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元、其他收入 0.00 万元；2022 年本部门预算收入较上年预算收入增加 279.1 万元，主要原因是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加，承担工作任务较多，相应项目预算较多；2022 年本部门预算支出 841.94 万元，其中一般公共预算拨款支出 841.94 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，2022 年本部门预算支出较上年增加 279.1 万元，主要原因是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加，承担工作任务较多，相应项目预算较多。



（二）财政拨款收支情况

2022 年本部门财政拨款收入 841.94 万元，其中一般公共预算拨款收入 841.94 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元、上年结转 0.00 万元，2022 年本部门财政拨款收入较上年增加 279.1 万元，主要原因是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加，承担工作任务较多，相应项目预算较多；2022 年本部门财政拨款支出 841.94 万元，其中一般公共预算拨款支出 841.94 万元、政府性基金拨款支出 0.00 万元、上年结转 0.00 万元；2022 年本部门财政拨款支出较上年增加 279.1 万元，主要原因是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加，承担工作任务较多，相应项目预算较多。



（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

2022 年本部门当年一般公共预算拨款支出 841.94 万元，增加 279.1 万元，主要原因是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加，承担工作任务较多，相应项目预算较多。



2、支出按功能科目分类的明细情况

本部门 2022 年当年一般公共预算支出 841.94 万元，其中：

（1）行政运行（2013201）408.56 万元，较上年增加 165.95 万元，原因是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加；

（2）其他组织事务支出（2013299）276.48 万元，较上年增加 53.25 万元，原因是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加；

（3）其他共产党事务支出（2013601）51 万元，较上年增加 51 万元，原因是为承担本年度承担上级项目；

（4）机关事业单位职业年金缴费（2050506）6 万元，较上年增加 6 万元，原因是两人调出县内，需要做职业年金计实；

（5）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）47万元，较上年度增加 1.13 万元，原因是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加；

（6）其他社会保障和就业支出（2089999）0.42 万元，较上年度增加0.42 万元，原因是工伤保险调整至其他社会保障和就业支出科目；

（7）行政单位医疗（2101101）20.48 万元，较上年度增加 8.5 万元，原因是单位有新调入人员，相应支出增加；

（8）住房公积金（2210201）32 万元，较上年度增加 18.8 万元，原因是住房公积金缴存比例调整至 12%，单位有新调入人员，相应支出增加。



3、支出按经济科目分类的明细情况

（1）按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2022 年本部门当年一般公共预算支出 841.94 万元，其中：
工资福利支出（301）529.55 万元，较上年增加 223.48 万元，原因是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加；

商品和服务支出（302）34.71 万元，较上年增加 2.4 万元，原因是单位有新调入人员，办公经费相应增加；

对个人和家庭的补助支出（303）277.68 万元，较上年增加 53.23 万元，原因是调整离任村干部、困难老党员、困难老干部、困难遗属的补助标准。



（2）按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

2022 年本部门当年一般公共预算支出 841.94 万元，其中：

机关工资福利支出（501）529.55 万元，较上年增加 223.48 万元，原因是单位有新调入人员，相应工资福利支出增加；

机关商品和服务支出（502）34.71 万元，较上年增加 2.4 万元，原因是单位有新调入人员，办公经费相应增加；

社会福利和救助（509）277.68 万元，，较上年增加 53.23

万元，原因是调整离任村干部、困难老党员、困难老干部、困难遗属的补助标准。



(四) 政府性基金预算支出情况

当年政府性基金预算支出情况。

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

(五) 国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

本部门无2021 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分 其他说明情况

六、部门预算“三公”经费等预算情况说明

2021 年和 2022 年，本部门无“三公”经费预算。

七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止2021 年底，本部门所属预算单位共有车辆0 辆，单价

20 万元以上的设备 0 台（套）。2022 年当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本部门无2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

八、部门政府采购情况说明

本部门2022 年无政府采购预算，并已公开空表。

本部门无2021 年结转的政府采购资金支出。

九、部门预算绩效目标说明

2022 年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款841.94 万元,当年政府性基金预算拨款0 万元，当年国有资本经营预算拨款0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本部门无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

十、机关运行经费安排说明

本部门当年机关运行经费预算安排34.72 万元，较上年增加2.4 万元，主要原因是单位有人员调入，相应经费开支增加。

本部门无2021 年结转的财政拨款机关运行经费支出。

十一、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行费以及其他费用。

2. 支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类；
支出经济分类：按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。

3. 一般公共预算“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

4. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

第四部分 公开报表

（见附件 2 内容）