

附件 1

安村镇人民政府 2025 年单位预算公开说明

目录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、预算单位构成
- 四、人员情况说明

第二部分 部门预算收支情况说明

- 五、收支预算总体情况说明
- 六、财政拨款收支情况说明
- 七、一般公共预算拨款支出明细情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明
- 九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分 其他重要事项说明

- 十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 十二、政府采购情况说明
- 十三、机关运行经费安排情况说明

第四部分 专业名词解释

第五部分 部门预算公开报表 (具体预算公开报表)

第一部分 部门概况

一、主要职责及机构设置

(一) 主要职责。

一、部门主要职责及内设机构

(1) 宣传法律政策，促进村民自治。贯彻执行法律法规，落实党和国家的方针、政策，坚持依法行政，不断加强社会主义新农村建设。

(2) 推进本镇民主政治建设，加强基层党组织和基层政权建设，讨论决定本镇经济和社会发展的重大事项。

(3) 指导农村经济发展，促进经济增长方式转变。加强辖区内土地利用的管理和耕地保护，制止和查处集体土地上乱搭乱建的行为。组织指导农业和农村经济结构调整，加强农业综合生产能力建设。健全农业社会化服务体系，完善农业支持保障体系，推进农业现代化。构建归属清晰、权责明确、保护严格、流转顺畅的现代农业产权体系。支持保护农民兴办各种经济组织，组织引导农村富余劳动力向非农产业和城镇转移，增加农民收入。做好植树造林和水土保持工作，保护和改善农村生活环境和生态环境，不断提高人民生活水平。

(4) 加强社会管理，提高基层组织社会治理和服务能力。规范农村集体经济管理，推进政务、村务公开。抓好人口和计划

生育工作，保障妇女儿童合法权益。加强安全生产和公共安全，组织抢险救灾、优抚救助，及时上报和处置重大社情、疫情、险情。加强动物免疫和疫情监控工作，组织实施畜牧兽医技术的推广、指导、服务。加强食品药品安全、质量、农产品质量等市场监管和环境保护工作，保护人民群众的生命财产安全。依法做好工商注册登记有关工作，查处取缔无证经营行为。

（5）发展公益事业，提供公共服务。组织制定镇村建设规划，加强镇村公共设施建设和小城镇建设，推进新型农村社区建设，提高镇村公共管理服务能力。组织开展就业培训、社会保障服务。发展科教文卫事业，提供经济发展和社会进步的信息服务，促进精神文明建设。

（6）加强综合治理，维护社会稳定。做好司法行政工作，调解民事纠纷，化解社会矛盾，接待上访群众，处理突发群体事件，维护社会公正，保障人民群众合法权益，维护社会稳定。

（7）执行和发布镇人民代表大会的决议和上级国家行政机关的决定和命令。

（8）执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算。

（9）负责本行政区域内的经济和社会统计工作。

（10）办理上级人民政府交办的其它事项。

二、工作任务

（一）聚焦产业升级抓项目

1. 大力培育特色产业、发展联村集体经济、发挥联农带农机制，完成安村镇设施蔬菜第三产业园项目建设运营，加快推进安村镇联村集体经济设施蔬菜第三产业园（二期）开工建设，新增设施蔬菜 100 亩。

2. 加快推进安村镇吨粮镇项目，壮大粮食规模化种植，提升粮食单产和产品质量。

3. 围绕“一环、两心、两区”，加快推进乡村空间站项目建设。

4. 加快推进蓝田县市级产业园项目建设。

（二）聚焦改革创新促发展

1. 高质量编制镇街履职事项清单，构建事权清晰、责能相适、履职顺畅、保障有力的基层治理权责体系。

2. 探索闲置宅基地和闲置农房盘活利用的有效实现形式，健全城乡融合要素交易市场监管体系，推动村集体“三资”入场交易、应进必进、阳光交易。

（三）聚焦延链补链抓招商

1. 提升郭村露营基地、集镇商贸等服务，培育新的消费增长点。大力发展镇级综合超市、品牌商品专卖店等，新增限上企业 1 家。

2. 集中力量招引现代农业、农文旅融合等项目，力争全年完成引进内资 1000 万元，500 万元以上合同项目 1 个。

3. 全镇固定资产投资增长 5%以上。

4. 结合深化拓展营商环境突破年活动，规范政务大厅运营管理，提升办事便利度，深化“高效办成一件事”改革。完善“12345”市民热线闭环处理机制。

（四）聚焦提质增效优服务

1. 完成土地储备任务，做好信马川项目后续用地流转及协调工作。

2. 守牢粮食安全底线和耕地保护红线，做好全域土地综合整治、高标准农田建设、撂荒地整治和低效残次林退出等工作，粮食种植面积和产量稳定在 4.1 万亩、1 万吨。

3. 积极推进康养与旅游融合发展，整合文化元素和旅游要素，加快建设灞河左岸康养休闲产业带、旅游专线休闲观光产业带。

4. 深入学习运用“千万工程”经验，加快推进宋咀村第四批宜居宜业和美乡村建设。

5. 创建市级“千万工程”示范村 5 个。

6. 巩固提升农村人居环境整治成效，打造“干净整洁、环境优美、生态宜居”的村容村貌。

7. 促进退役士兵、高校毕业生、农民工等重点群体稳定就业，全年提供公益就业岗位 161 个，完成技能培训 100 人以上。

8. 完善镇综合养老服务中心，有效满足周边群众医疗服务、文化娱乐、休闲餐饮等多层次需求。

9. 积极培育和践行社会主义核心价值观，做好党的创新理论

的宣传、阐释、宣讲、培训。全面落实党管意识形态工作责任制，强化网络意识形态和网络安全管控，守牢意识形态阵地。深化新时代文明实践主题品牌活动，持续推广“蓝田新婚礼”，培树道德模范等先进典型，不断提高社会道德风尚。

（五）聚焦绿色发展促转型

1. 深化落实林长制，加强对野生动植物和古树名木保护。（牵头领导韩曦，责任干部郝峰）

2. 深化大气污染防治专项行动，加强城市扬尘、挥发性有机物管控，完成淘汰国三及以下柴油货车任务，全年露天焚烧火点数下降 5%。

3. 全面落实河湖长制，常态化开展河湖“清四乱”工作。

4. 持续壮大节能环保、清洁能源等新产业新业态，推进宋咀村“和美光暖”项目。

（六）聚焦风险把控守底线

1. 完善舆情线上线下联动处置机制，确保意识形态安全和社会大局稳定。

2. 统筹用好我市 71 条综合措施化解债务风险，推动隐性债务和融资平台“双清零”。加强全口径地方债务监测管理，完善专项债“借、用、管、还”全生命周期管理机制。

3. 加快构建经济、金融领域安全保障体系，规范中小金融机构经营行为，严厉打击非法金融活动。

4. 坚持和发展新时代“枫桥经验”，推广“枫桥+乡约”矛盾

纠纷多元化解模式，组织开展矛盾纠纷排查化解，实行台账管理，化解一个销号一个。加快综治中心规范化建设，推动信访工作法治化。

5. 健全人员密集场所、群众性活动安全风险防范长效机制，提升公共安全和基层治理水平。

6. 强化债务监管和风险监测预警，稳妥有序化解存量债务，坚决遏制新增隐性债务。

7. 持续开展安全生产治本攻坚三年行动，常态抓好道路交通、城镇燃气、建筑施工、消防等重点行业领域安全监管和隐患排查整治，做到安全隐患动态发现、动态整治、动态清零，坚决防范遏制重特重大事故。

8. 健全大安全大应急框架下的应急指挥体系，落实落细防汛减灾“四项机制”，统筹做好森林防灭火、地震、地质灾害防治等工作。

9. 深入推进“八五”普法，推动行政争议实质性化解，切实维护群众合法权益。

10. 常态化开展扫黑除恶专项斗争，依法严惩群众反映强烈的违法犯罪活动，强化社会治安防控，严防极端案件发生，确保社会大局和谐稳定。

三、预算单位构成

纳入本部门当年预算编制范围的预算单位共有 1 个，包 括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	蓝田县安村镇人民政府	

四、人员情况说明

截止 2024 年底，本部门人员编制 32 人，其中行政编制 32 人、事业编制人 30；实有人员 62 人，其中行政 33 人、事业 29 人。单位管理的离退休人员 1 人。

第二部分收支预算总体情况说明

五、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门 2025 年预算收入 1013.22 万元，其中一般公共预算拨款收入 1013.22 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，2025 年本部门财政拨款收入较上年增加 89.89 万元，主要原因是人员增加；2025 年本部门财政拨款支出 1013.22 万元， 其中一般公共预算拨款支出 1013.22 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，2025 年本部门财政拨款收入较上年增加 89.89 万元，主要原因是人员增加。

四、收支说明

本部门 2022 年当年一般公共预算支出 1013.22 万元，其中：

(1) 其他人大事务支出(2010199) 1 万元, 较上年无变动;

(2) 行政运行(2010301) 697.74 万元, 较上年增加 73.66 万元, 主要原因是人员增加;

(3) 其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出(2010399) 18.37 万元; 比上年增加 1.06 万元。

(4) 其他纪检监察事务支出(2011199) 5 万元, 较上年无变动;

(5) 其他群众团体事务支出(2012999) 2 万元, 较上年无变动;

(6) 其他党委办公厅(室)及相关机构事务支出(2013199) 2 万元, 较上年无变动;

(7) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505) 90.06 万元, 较上年增加 0.44 万元, 原因是人员工资基数变动

(8) 行政单位医疗(2101101) 62.01 万元, 较上年减少 1.1 万元;

(9) 对村民委员会和村党支部的补助(2130705) 86 万元, 较上年增加 1 万;

(10) 住 房 公 积 金 (2210201) 58.93 万元 , 较上年增加 2.42 万元;

(12) 其他灾害防治及应急管理支出(2249999) 5 万元, 较上年 无变动。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1)按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。2025 年本部门当年一般公共预算支出 1013.22 万元，其中： 工资福利支出（301）811.3 万元，较上年增加 105.6521 万元， 原因是人员增加；商品和服务支出(302)18.5 万元,较上年减少 39.56 万 元，原因是公用经费减少； 对个人和家庭的补助支出（303）16.9 万元较上年减少 2.4 万元。

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

2025 年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 30000 元， 较上年 30000 元增加了 0 元，主要原因是响应上级号召，缩减三公 经费支出。其中公务接待费 10000 元，比上年 10000 元减少 0 元，主要原因是响应上级号召，缩减公务接待支出；公务用车运行费 20000 元,比上年 20000 元减少 0 元，主要原因是响应上级号召，缩减公车运维支出；培训费 0 元，持平上年。本部门无上年结转的财政拨款三公经费支出。

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本部门所属预算单位共有车辆 2 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台。当年无部门预算安排购置车辆。本部门无 上年结转的财政拨款支出资产购置。

七、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

八、绩效目标说明

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 1013.22 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

九、公用经费情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排 185.02 万元，较上年增加 8.64 万元，主要原因是公用经费增加。本部门无 2024 年结转的财政拨款机关运行经费支出。

十、专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出

4. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行费以及其他费用。

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）