

# 蓝田县基本医疗保险经办机构

## 2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2024年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

深化政策宣传，提升政策知晓。加强参保工作，助推筹资开展。积极配合县医保局加强与税务、乡村振兴、镇街等部门的协作。严格协议管理，规范医药报销。巩固脱贫成果，助力乡村振兴。实施清单管理，规范经办服务。

### （一）主要职责

蓝田县基本医疗保险经办机构主要职责是：

- 1、贯彻执行国家、省、市医疗保障方面的方针、政策；
- 2、执行城镇职工医疗保险，城乡居民医疗保险和医疗救助政策；
- 3、负责全县城镇职工、城乡居民医疗保险和医疗救助等医疗保障经办工作；
- 4、负责全县城镇职工、城乡居民医疗保险费、医疗救助金的审核和支付工作；
- 5、负责全县城镇职工、城乡居民参保人员医疗保障基金管理，个人账户建立和管理、待遇核定等工作，并严格按照有关规定进行发放、使用；
- 6、负责定点医疗机构，定点零售药店的协议签订和日常管理，医保医师、药师、护士的资格审核及日常管理；
- 7、负责宣传职工医疗保险、城乡居民医疗保险、医疗救助相关政策知识，推进信息化建设，提高经办服务能力；
- 8、完成医疗保障局交办的其他工作。

## （二）内设机构

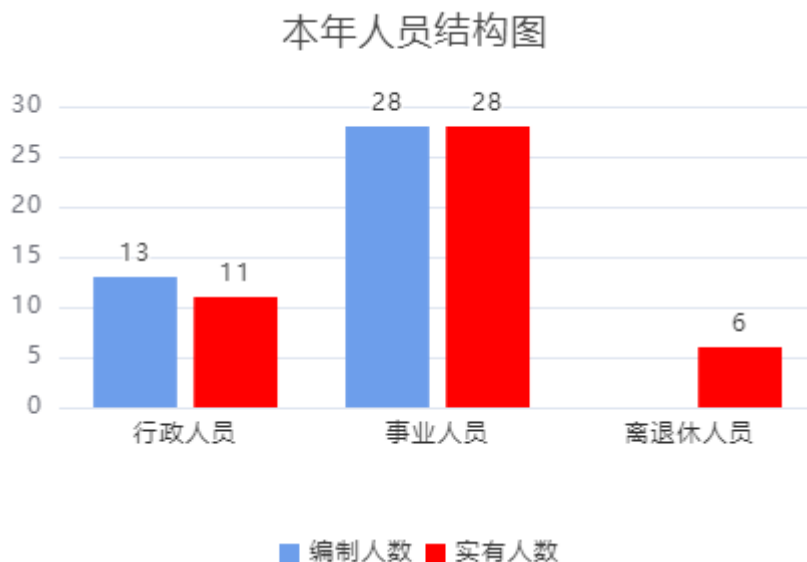
蓝田县基本医疗保险经办机构内设机构情况：办公室、财务科、机构结算科、参保信息科、门诊慢特病科、住院报销服务大厅。

## 二、部门决算单位构成

本单位作为蓝田县医疗保障局下属的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

## 三、单位人员情况

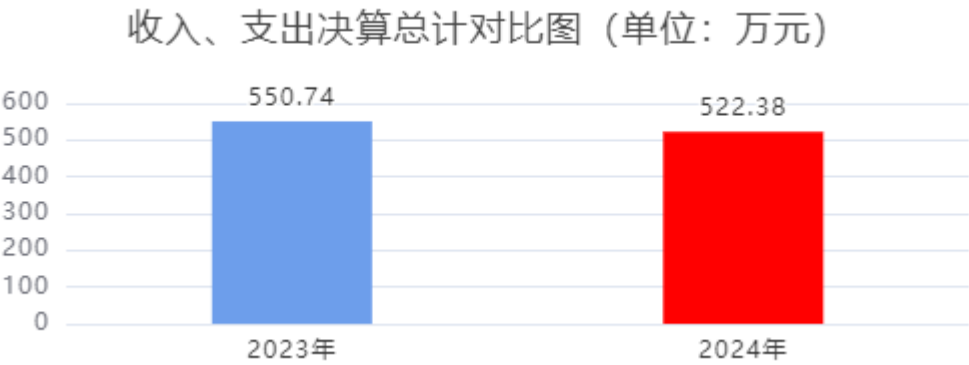
截至2024年底，本单位人员编制41人，其中行政编制13人、事业编制28人；实有人员39人，其中行政11人、事业28人。单位管理的离退休人员6人。



# 第二部分 2024年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

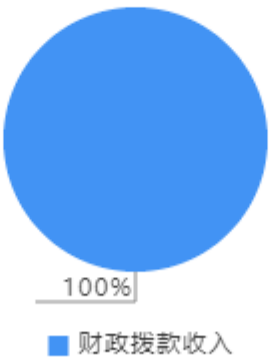
2024年度收入总计、支出总计均为522.38万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少28.36万元，下降5.15%，下降的主要原因是：离休老干部人员年龄大、陆续死亡，医药费用降低，离休老干部医药费24年较23年降低约30万元。



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计522.38万元，其中：财政拨款收入522.38万元，占100%。

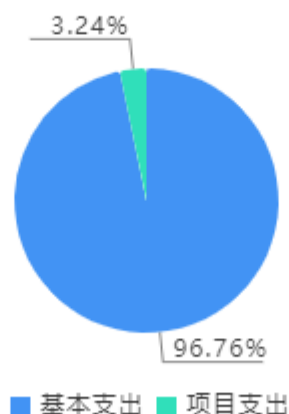
收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计522.38万元，其中：基本支出505.45万元，占96.76%；项目支出16.93万元，占3.24%。

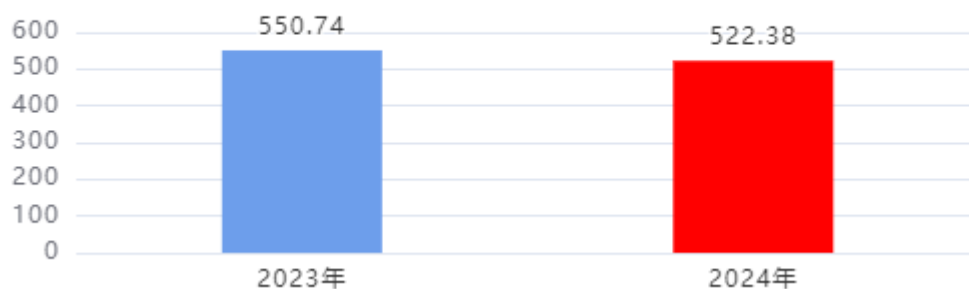
支出结构图



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为522.38万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少28.36万元，下降5.15%，下降的主要原因是：离休老干部人员年龄大、陆续死亡，医药费用降低，离休老干部医药费24年较23年降低约30万元。

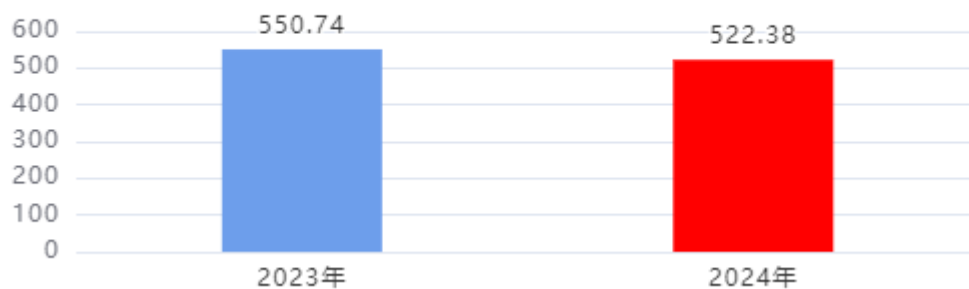
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



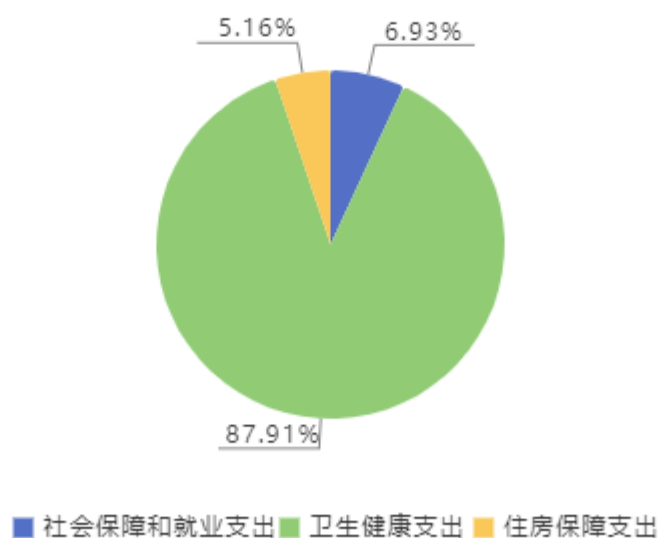
#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算507.84万元，支出决算522.38万元，完成年初预算的102.86%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少28.36万元，下降5.15%，下降的主要原因是：离休老干部人员年龄大、陆续死亡，医药费用降低，离休老干部医药费24年较23年降低约30万元。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算46.07万元，支出决算35.91万元，完成年初预算的77.95%，决算数小于年初预算数的主要原因是：因机构改革人员变动，人事关系未变动，预计24年人事关系会调入本单位预算时养老做大，但是截止24年底人事关系为调入。

2. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.23万元，支出决算0.27万元，完成年初预算的117.39%，决算数大于年初预算数的主要原因是：24年新招录人员增加2人，调动增加1人，预算



不足。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算19.97万元，支出决算15.29万元，完成年初预算的76.56%，决算数小于年初预算数的主要原因是：因机构改革人员变动，人事关系未变动，预计24年人事关系会调入本单位预算时养老做大，但是截止24年底人事关系为调入。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算16.20万元，支出决算16.49万元，完成年初预算的101.79%，决算数大于年初预算数的主要原因是：24年新招录人员增加2人，调动增加1人，预算不足。

5. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）行政运行（项）。年初预算311.14万元，支出决算376.95万元，完成年初预算的121.15%，决算数大于年初预算数的主要原因是：24年新招录人员增加2人，调动增加1人，预算不足。

6. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算0万元，支出决算3.56万元，新增支出的主要原因是：年初为预算，年中业务需要增加支出。

7. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）信息化建设（项）。年初预算0万元，支出决算3.60万元，新增支出的主要原因是：年初为预算，年中业务需要增加支出。

8. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）医疗保障政策管理（项）。年初预算0万元，支出决算4.70万元，新增支出的主要原因是：年初为预算，年中业务需要增加支出。

9. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）医疗保障经办事务（项）。年初预算0万元，支出决算5.06万元，新增支出的

主要原因是：年初为预算，年中业务需要增加支出。

10. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）其他医疗保障管理事务支出（项）。年初预算80万元，支出决算33.56万元，完成年初预算的41.95%，决算数小于年初预算数的主要原因是：离休老干部人员年龄大、陆续死亡，医药费用降低。

11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算34.23万元，支出决算26.98万元，完成年初预算的78.82%，决算数小于年初预算数的主要原因是：因机构改革人员变动，人事关系未变动，预计24年人事关系会调入本单位预算时养老做大，但是截止24年底人事关系为调入。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出505.45万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费476.26万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费补助。

（二）公用经费29.19万元，主要包括：办公费、差旅费、工会经费、其他交通费用。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

### （一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

#### 4. 公务接待费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

### （二）培训费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

### （三）会议费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算9.18万元，支出决算29.19万元，完成预算的317.97%。支出决算比上年减少1.55万元，下降的主要原因是：未支完结转下年。

## 十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2024年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，在今年的医保经办工作中：1.做好群众参保工作2.加强医保政策宣传3.落实群众医保待遇4.强化医药机构监管5.保障特殊人群待遇6.优化医保经办服务7.取得的主要社会效益。

本单位在部门决算中反映单位整体支出自评等2个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金522万元，占部门预算项目支出总额的100%。

### （二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分94.5，全年预算数507.84万元，全年执行数522.38万元，预算执行率为102.86%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：1.做好群众参保工作。在2024年医保征缴工作中，医保经办中心配合县医保

局积极加强与税务、乡村振兴、镇街等部门的协作。深入镇街开展医保筹资政策宣传、培训，组织开展未参保人员核查，建立台账，精准筹资基数，圆满完成参保目标任务。

2. 加强医保政策宣传。以“我为群众办实事、医保解难进万家”主题实践活动为载体，组织干部职工在县委门口、绿之圣社区、镇街等开展医保政策集中宣传，进行面对面讲解。同时，充分发挥医药机构点多面广的特点，通过定点医药机构进行医保政策宣传。

3. 落实群众医保待遇。严格落实新版国家医保药品目录，全面落实各级医保补偿政策，提高参保人员医保待遇水平。积极配合市级医保部门将口腔洁治和根管治疗等部分口腔类门诊医疗服务项目纳入医保支付范围；将符合规定的社区卫生服务站、村卫生室以及门诊部纳入职工门诊统筹报销，将领取失业保险金人员纳入生育保险保障范围等政策的落地落实。

4. 强化医药机构监管。按照《西安市医疗保障经办服务中心关于开展2024年度定点医药机构服务协议续签工作的通知》要求，完成全县596家定点医药机构2024年服务协议续签工作。组织开展医保基金监管专项检查和打击欺诈骗保“百日行动”工作。不断加强医药机构协议管理，规范诊疗报销、药品零售服务行为。

5. 保障特殊人群待遇。中心主要领导深入所包镇街进行指导，8名联镇干部严格落实联镇责任，同镇街干部一起开展已脱贫户等特殊人群参保排查工作。根据医保扶贫监测预警及风险防范化解机制，对脱贫户、低保对象、特困人员等特殊人群医疗费用报销数据进行筛查，督促落实相关保障政策，确保我县已脱贫人口等特殊人群“三重保障”政策的及时全面享受。

6. 优化医保经办服务。以服务大厅进驻县政务服务大厅为契机，严格按照医保经办标准化建设和综合柜员制要求，在前台设

置6个服务窗口和自助服务区，深入推进“一站式服务、一窗口办理、一单制结算”，真正做到所有事项“一个柜台通办、一站全程服务、一次彻底办结”。7.取得的主要社会效益2024年，全县城乡居民住院患者99438人次，医疗费用总额92321万元，补偿金额54228万元，补偿比58.73%。其中县域内城乡居民住院患者42158人次，医疗费用总额18956.49万元，补偿金额12811.62万元，补偿比67.58%。城镇职工住院患者11628人次，医疗费用总额11249万元，补偿金额9847万元，补偿比87.54%。其中县域内住院患者7224人次，医疗费用总额2938.33万元，补偿金额2615.28万元，补偿比89.01%。截止2024年12月底全县特殊人群享受“三重保障”报销11855人次，住院总费用11506.28万元，政策符合范围金额10676.11万元，共计报销8822.19万元（其中，医保基金报销6194.28万元，大病保险理赔金额1043.73万元，医疗救助1584.18万元），政策范围内报销比例达到82.63%，有效减轻了已脱贫户患者医疗支出负担。

发现的问题及原因：1、宣传效果有待提升。尽管坚持多形式加强医保政策宣传，但仍存在很多城乡居民对医保政策关注度不高，医保政策宣传工作难度大，居民主动参保积极性、主动性下降。2、协议管理难度加大。定点医药机构违规报销行为更趋于专业化、信息化、隐蔽化，调查取证更加困难，部分医疗机构过度治疗，收费不规范、药品串换等问题仍然存在；门诊统筹管理方面拒报、套保问题时有发生，在一定程度上影响参保人员待遇享受，也影响了医保基金安全。3、经办力量仍然薄弱。随着医疗保险覆盖面的不断扩大，医保经办工作呈现出量大面广的特点，医保督导检查工作任务也日益繁重，但医保经办人员增加缓慢，现

有人员力量已无法满足医保经办、医药机构监管等业务管理的专业化、精细化需求。

整改措施：1.是多渠道加强医保政策宣传。在利用宣传册、宣传页、宣传袋等组织干部职工深入镇村、企事业单位开展集中宣传，进行面对面讲解的同时，通过各类新媒体做好医保政策宣传和详细解读，切实提升宣传效果，提高参保群众政策知晓率。2.是以协议管理加强医药机构监管。继续加强对定点医药机构的协议管理。在坚持智能审核、人工审核、重点抽查、专项检查的同时，加大对医药机构检查的频次和深度，对系统数据可疑的医药机构及诊疗项目重点关注，并及时通报预警。3.是向编办等部门申请通过招录等形式为经办中心选配工作人员，增强医保经办力量，提升我县医保管理水平，切实提升工作效能。

下一步改进措施：1.是以队伍作风建设推动经办能力提升。加强干部职工纪律作风教育，不断增强服务意识、提升服务能力，着力锻造一支素质优良、担当作为的医保经办队伍。加强干部队伍跟踪培养，不断提升干部职工专业素养、技术水平和综合业务能力、经办服务能力。2.是以参保扩面做好2025年筹资工作。根据2025年医保参保工作安排，配合县医保局做好筹资动员工作。根据不同群体开展线上线下针对性宣传。在坚持张贴缴费公告，广场、集镇设点发放宣传资料，深入职工人数较多企业面对面讲解参保政策等开展集中宣传的基础上，用好公众号、短视频等载体推进参保动员。确保城乡居民、城镇职工应参尽参，应保尽保。以实际行动推动医保参保扩面。同时，借鉴周边兄弟区县引入第三方机构进行协议管理的经验，适时通过第三方机构加强医药机构监管，以此遏制医药机构的违法违规医疗服务行为。

3. 是以便民措施落实推进经办服务简化。按照《陕西省医疗保障局办公室关于印发陕西省医保服务十六项便民措施任务分工方案的通知》和《西安市医疗保障局关于实施医疗保障服务九项便民措施的通知》要求，聚焦优化医保政务服务，深化医保服务事项“最多跑一次”改革，加快推进医保经办服务标准化、规范化、便利化建设。切实提升医保服务管理质效，简便群众业务办理，提高群众医保满意度。

4. 是以定点医药机构准入提升群众获得感。严格把好定点医药机构准入审核关，通过资料核实、现场评估、综合审定等对新申报医保定点的零售药店和医疗机构在办医资质、硬件设施等方面开展评审工作，做实做细两定机构准入工作。同时，不断完善定点医药机构准入评估机制和退出机制，实施定点医药机构动态管理。以定点医药机构的高质量准入提升群众获得感。



蓝田县基本医疗保险经办机构整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称			蓝田县基本医疗保险经办机构									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	单位职责	1. 负责全县城镇职工、城乡居民医疗保险和医疗救助等医疗保障经办工作;负责全县城镇职工、城乡居民医疗保险费、医疗救助金的审核和支付工作;负责全县城镇职工、城乡居民参保人员医疗保障基金管理,个人账户建立和管理、待遇核定等工作,并严格按照有关规定进行发放、使用;2. 负责定点医疗机构,定点零售药店的协议签订和日常管理,医保医师、药师、护士的资格审核及日常管理;3. 负责宣传职工医疗保险、城乡居民医疗保险、医疗救助相关政策知识,推进信息化建设,提高经办服务能力。	已完成	507.84	507.84	0	522.38	522.38	0	—	102.86%	—
	金额合计			507.84	507.84	0	522.38	522.38	0	10	102.86%	9
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	1完成24年全县城镇职工、城乡居民医疗保险和医疗救助等医疗保障经办工作;医疗救助金的审核和支付工作;参保人员医疗保障基金管理,个人账户建立和管理、待遇核定等工作,并严格按照有关规定进行发放、使用;2定点医疗机构,定点零售药店的协议签订和日常管理,医保医师、药师、护士的资格审核及日常管理;3. 宣传职工医疗保险、城乡居民医疗保险、医疗救助相关政策知识,推进信息化建设,提高经办服务能力。						已完成24年全县城镇职工、城乡居民医疗保险和医疗救助等各项医疗保障经办工作。					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值	得分		
	产出指标 （50分）	数量指标	职工住院人次		100%		11628人次		10	10		
			居民住院人次		100%		99438人次		10	10		
		质量指标	24年住院基金报销金额		≥98%		64075万		10	9		
			时效指标	零星报销时间		及时		22个工作日		10	10	
				医疗补助资金发放时间		有效改善		22个工作日		10	10	
	效益指标 （30分）	社会效益指标	促进社会和谐发展		显著提高		显著提高		10	10		
			群众看病就医方便经济压力		减小		减小		10	10		
	满意度 指标 （10分）	服务对象 满意度指标	职工满意度		≥98%		99%		10	9		
居民满意度			≥98%		99%		10	9				
总分										100	96	

### （三）项目绩效自评结果。

本单位在部门决算中反映2024年医保管理工资经费等1个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 2024年医保管理工资经费项目绩效自评综述：全年预算数30万元，全年执行数13.3万元，预算执行率为44.33%。项目绩效目标完成情况：未支付完成结转下年。

蓝田县基本医疗保险经办机构项目绩效自评表

(2024年度)

项目名称			2024年医保管理工作经费						
主管部门			蓝田县医疗保障局			实施单位		蓝田县基本医疗保险经办机构	
项目资金 （万元）				年初预算数	全年预算数 （A）	全年执行数 （B）	分值	执行率（ B/A）	得分
			年度资金总额	0	30	13.3	10	44.33%	9
			其中：当年财政拨款		30	13.3	—	44.33%	—
			上年结转资金				—		—
			其他资金				—		—
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况				
	1. 负责全县城镇职工、城乡居民医疗保险和医疗救助等医疗保障经办工作;负责全县城镇职工、城乡居民医疗保险费、医疗救助金的审核和支付工作;负责全县城镇职工、城乡居民参保人员医疗保障基金管理，个人账户建立和管理、待遇核定等工作，并严格按照有关规定进行发放、使用;2. 负责定点医疗机构，定点零售药店的协议签订和日常管理，医保医师、药师、护士的资格审核及日常管理;3. 负责宣传职工医疗保险、城乡居民医疗保险、医疗救助相关政策知识，推进信息化建设，提高经办服务能力。				已完成24年全县城镇职工、城乡居民医疗保险和医疗救助等各项医疗保障经办工作。				
绩效 指标	一级指标	二级 指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 （50分）	数量 指标	报销人次占参保人数比例		》50%	显著提高	15	15	
		质量 指标	基本医保参保率		98%	显著提高	10	10	
			稳定群众参保率		95%	显著提高	10	10	
		时效 指标	医保报销覆盖率		95%	显著提高	15	15	
	效益指标 （30分）	社会效 益指标	基本医保参保率		98%	显著提高	15	14	个别群众不参保
			稳定群众实现“一战式”报销服务		95%	显著提高	15	15	
	满意度 指标 （10分）	服务对 象满意 度指标	参保群众满意度		98%	99%	5	4	部分群众不满意
		政策知晓率		95%	99%	5	4	政策内容量大，部分政策记不清	
总分							100	96	

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

## 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 蓝田县基本医疗保险经办机构决算数据反映1个单位收支情况。

4. “与年初预算单位相比，无预算单位调整”。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）82720093。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2024年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：蓝田县基本医疗保险经办机构

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	522.38	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	36.18
	9		九、卫生健康支出	39	459.21
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	26.98
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	522.38	本年支出合计	57	522.38
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	522.38	总计	60	522.38

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：蓝田县基本医疗保险经办中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	522.38	522.38					
208	社会保障和就业支出	36.18	36.18					
20805	行政事业单位养老支出	35.91	35.91					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.91	35.91					
20899	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27					
210	卫生健康支出	459.21	459.21					
21011	行政事业单位医疗	31.77	31.77					
2101101	行政单位医疗	15.29	15.29					
2101103	公务员医疗补助	16.49	16.49					
21015	医疗保障管理事务	427.44	427.44					
2101501	行政运行	376.95	376.95					
2101502	一般行政管理事务	3.56	3.56					
2101504	信息化建设	3.60	3.60					
2101505	医疗保障政策管理	4.70	4.70					
2101506	医疗保障经办事务	5.06	5.06					
2101599	其他医疗保障管理事务支出	33.56	33.56					
221	住房保障支出	26.98	26.98					
22102	住房改革支出	26.98	26.98					
2210201	住房公积金	26.98	26.98					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：蓝田县基本医疗保险经办中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	522.38	505.45	16.93			
208	社会保障和就业支出	36.18	36.18				
20805	行政事业单位养老支出	35.91	35.91				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.91	35.91				
20899	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27				
210	卫生健康支出	459.21	442.28	16.93			
21011	行政事业单位医疗	31.77	31.77				
2101101	行政单位医疗	15.29	15.29				
2101103	公务员医疗补助	16.49	16.49				
21015	医疗保障管理事务	427.44	410.51	16.93			
2101501	行政运行	376.95	376.95				
2101502	一般行政管理事务	3.56		3.56			
2101504	信息化建设	3.60		3.60			
2101505	医疗保障政策管理	4.70		4.70			
2101506	医疗保障经办事务	5.06		5.06			
2101599	其他医疗保障管理事务支出	33.56	33.56				
221	住房保障支出	26.98	26.98				
22102	住房改革支出	26.98	26.98				
2210201	住房公积金	26.98	26.98				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：蓝田县基本医疗保险经办机构

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	522.38	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	36.18	36.18		
	9		九、卫生健康支出	41	459.21	459.21		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	26.98	26.98		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	522.38	本年支出合计	59	522.38	522.38		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	522.38	合计	64	522.38	522.38		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：蓝田县基本医疗保险经办机构

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	522.38	505.45	16.93
208	社会保障和就业支出	36.18	36.18	
20805	行政事业单位养老支出	35.91	35.91	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.91	35.91	
20899	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27	
210	卫生健康支出	459.21	442.28	16.93
21011	行政事业单位医疗	31.77	31.77	
2101101	行政单位医疗	15.29	15.29	
2101103	公务员医疗补助	16.49	16.49	
21015	医疗保障管理事务	427.44	410.51	16.93
2101501	行政运行	376.95	376.95	
2101502	一般行政管理事务	3.56		3.56
2101504	信息化建设	3.60		3.60
2101505	医疗保障政策管理	4.70		4.70
2101506	医疗保障经办事务	5.06		5.06
2101599	其他医疗保障管理事务支出	33.56	33.56	
221	住房保障支出	26.98	26.98	
22102	住房改革支出	26.98	26.98	
2210201	住房公积金	26.98	26.98	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：蓝田县基本医疗保险经办中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	442.71	302	商品和服务支出	29.19	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	95.21	30201	办公费	5.59	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	111.08	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	74.55	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	66.93	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	35.91	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	14.91	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	16.49	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.65	30211	差旅费	0.20	31008	物资储备	
30113	住房公积金	26.98	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	33.56	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助	33.56	30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	1.50	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	21.90	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		476.26	公用经费合计					29.19

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：蓝田县基本医疗保险经办机构

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：蓝田县基本医疗保险经办机构

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：蓝田县基本医疗保险经办机构

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。